



KVALITETSREDOVISNING

MALMÖ STAD - LÄSÅRET 2008/2009 -

OMRÅDE: Höja- Jägersrorektorsområde

NÄMND: Husie stadsdelsfullmäktige

MALMÖ DEN 2009-09-18

UPPGIFTSLÄMNARE:

NAMN Bo Westerlund
Rektor

TEL: 040-34 68 92

Om vår verksamhet!

A. Inledande sammanfattning

Ge en kort sammanfattande bild av innehållet i kvalitetsredovisningen med de förändringar och nyheter som präglat det gångna verksamhetsåret/läsåret.

Förskolan:

Året har kännetecknats av mycket arbete runt förändringar i åldersindelningen av barn - gruppen. Från avdelningar med 1-5 år till avdelningar 1-3 och avdelningar 3-5 på två av våra förskolor, den tredje förskolan har valt att inte anamma det nya systemet.

Detta har inneburit förändrat schema, arbetssätt, nya konstellationer av arbetskamrater, förändringar i barngrupperna, möblering, byte av material mm

I en mindre utvärdering upplevde personalen att situationen för barnen blivit mycket bättre och anpassad till deras nivå. Att det var roligare att arbeta men att det i flera fall var svårare att byta arbetskollegier än man trott. Idag är alla nöjda med förändringen. Från början hade man tänkt sig ett roterande arbetsschema men det frångick man till en del under våren.

Våra gårdar på förskolan har rustats upp med nya lekredskap sanden är utbytt och vissa staket reparerade. Personalen var varit mycket aktiv i utformningen av de nya utelekmiljöerna.

Mycket arbete har lagts på att möblera rummen som lekstationer och att miljön skall uppmuntra till lek så mycket som möjligt och att barnen skall kunna välja var och vad de vill göra. Detta har fungerat bra, särskilt på avdelningarna för de lite större barnen.

Inom förskolan har det arbetats med olika teman, med gott resultat. Barnens alster har resulterat i utställningar där föräldrarna kunnat ta del av arbeten.

Till förskolan finns en lekarbetespedagog som är stationerade på en av våra förskolor.

Vår specialpedagog har i samråd med arbetsledning och personal förstärkt arbetet med att jobba med barn i särskilt behov av stöd samt etablerat ett arbetssätt som stödjer både barn och föräldrar. Specialpedagogen handleder också personalen.

Under året har vi startat ett språkprojekt för att öka medvetenheten om barns språkutveckling och att genomföra praktiska övningar.

Arbetsättet på förskolorna präglas av stor kunskap om det enskilda barnets behov.

Många barn har en annan kulturell bakgrund och personalen arbetar målmedvetet med att integrera alla barn och att alla har ett lika värde. Detta lyckas man mycket väl med.

Höja förskola var den första förskolan i Malmö som erhöll Grön Flagg och i år firade man 10-års jubileum av detta. Arbetet fortsätter tack vare en engagerad personal.

Skola, förskoleklass och fritidshem:

Vi har lagt stort fokus på att utveckla elevernas/barnens kunskaper och färdigheter samt språk och språkbruk. Trygghet, säkerhet och hälsa samt demokrati och inflytande är andra prioriterade områden.

Den utvändiga kameraövervakningen har haft fortsatt god inverkan på utomhusmiljön och skadegörelsen på skolans byggnader är fortsatt låg. Beträffande kameraövervakningen inomhus kan nämnas att en offentlig upphandling är gjord och att installationen av övervakningssystemet har påbörjats och systemet kommer att vara i drift hösten 2009.

Arbetet med likabehandlingsplanens förankring i verksamheten har förbättrats, men behöver utvecklas än mer för att bli ett verktyg i allas vardag. Elever och föräldrar har delgivits skriftlig information/omdöme om elevens utveckling på stadsdelsgemensam blankett. Blanketten kommer att utvärderas och eventuella korrigeringar kommer att göras.

Verksamheterna har genomgått en miljörevision med mycket gott resultat. Arbetet med elever i behov av särskilt stöd pågår kontinuerligt i samverkan med föräldrar. Under det gångna läsåret har vi korrigerat en del mål och målkriterier i vissa ämnen/skolår.

Nätverket för personal på fritidshemmen inom Husie SDF kommer att fortsätta sitt samarbete under året. Personalen har haft fokus på leken och dess betydelse för barnens utveckling. Samverkan mellan Höja fritidshem och skolår 1-3 har genomgått en förändring. Pedagogerna på fritidshemmet planerar i samråd med lärarna kortare eller längre projekt, som genomförs på andra platser än i klassrummen. En studiegård har inrättats på fritidshemmet. På Jägersroskolan och fritidshem har man arbetat tematiskt en dag per vecka.

B. Grundfakta

Gör en kortfattad allmän beskrivning av enheten t.ex. typ av verksamhet/verksamheter, omfattning, vision och pedagogisk inriktning.

Förskolan:

Jägersro förskola har 60 platser. Förskolan är indelad i tre avdelningar, två i den äldre delen och en i skolbyggnaden. Dessa lokaler har anpassats till förskoleverksamheten och upplevs idag som ändamålsenliga. Lokalerna är stora och ljusa på alla tre avdelningarna.

Förskolan ligger i villa område med mycket grönytor, andelen invandrarfamiljer ökar.

Förskolan arbetar målmedvetet med de prioriterade målen, bland annat språkutveckling, integration, hälsa och trygghet.

Barnen får använda sin fantasi och mycket skapande sker dagligen. I vårens tema ingick även att barnen fick göra en film, Bockarna Bruse. Under hösten kommer större vikt läggas vid matematik och teknik.

Personalomsättningen är låg och man känner stor tillhörighet med sin förskola och har en bra yrkesmässig kontakt med föräldrarna, ledning och externa kontakter.

PIM, praktisk It och Mediekompetens har ett antal pedagoger gjort klart under året.

Jägersro förskola ger ett mycket välskött intryck och man vinnlägger sig om att ha roligt tillsammans med barnen. Vilket skapar positiva inlärningssituationer.

Höja förskola har 72 platser fördelade på fyra avdelningar, omgivna av en gård som genomgått en bra uppfräschning under året.

Området förskolan ligger i kännetecknas av tre bostadsrättsområden och ett mindre köpcentrum. Andelen invandrar familjer ökar och en del barn kommer från närliggande stadsdel, dit det är gångavstånd.

Förskolan arbetar mycket medvetet med de prioriterade målen, språkutveckling, integration, trygghet och hälsa. Under hösten kommer större vikt läggas vid matematik och teknik.

De flesta av personalen har arbetat länge och har stor yrkeserfarenhet. Man arbetar efter mottot att mångfalden är en naturlig del av verksamheten.

Personalomsättningen är låg, man känner stor tillhörighet med sin förskola och har en bra yrkesmässig kontakt med både föräldrar, ledning och externa kontakter.

Specialpedagogen är inne på sitt andra arbetsår och är ett bra stöd både för barn, föräldrar och handledning av personal.

PIM, praktisk It och Mediekompetens har ett antal pedagoger gjort klart under året.

Höja förskolan har funnits i 40 år och lokalerna är inte så stora men ger ett mycket hemtrevligt intryck. Golv, dörrar och hela köket är utbytt under en två års period.

På gården ligger även ett hus för Höja förskoleklassen, så barnen på gården är många.

Almgårdens förskola har 72 platser fördelade på fyra avdelningar, omgiven av en gård som genomgått en bra uppfräschning under året. Förskolan är omgiven av stora grönytor som används ofta för lek och rörelse.

Området som förskolan ligger i kännetecknas av hyreslägenheter i större komplex, många ensamstående föräldrar och en större arbetslöshet än stadsdelens övriga områden.

Förskolan arbetar mycket medvetet med lekens betydelse . Här finns fantastiska möjligheter då förskolan har två lekhallar, ett lekkök och ett vattenleksrum. Personalen arbetar efter de prioriterade målen, språkutveckling, integration, trygghet och hälsa. Under hösten kommer större vikt läggas vid matematik och teknik.

Förskolans personal har stor kunskap om barns olika uppväxt villkor och planerar efter det.

På förskolan arbetar en förskollärare som även är utbildad i lekarbete.

Specialpedagogen är ett bra stöd både för barn, föräldrar och handledning till personalen.

PIM, praktisk It och Mediekompetens har ett antal pedagoger påbörjat under året.

Personalomsättningen är låg och man känner stor tillhörighet med sin förskola och har en bra yrkesmässig kontakt med både föräldrar, ledning och externa kontakter.

Förskolan upplevs trygg och många föräldrar vittnar om personalens betydelse för hela familjen.

Skola, förskoleklass och fritidshem:

Jägersroskolan omfattar förskoleklass, skolår 1 och 2 samt fritidshem.

Höjaskolan omfattar förskoleklass skolår 1 till 9 samt fritidshem.

Vi fokuserar på att utveckla elevernas/barnens kunskaper och färdigheter samt språk och språkbruk. Trygghet, säkerhet och hälsa samt demokrati och inflytande är andra prioriterade områden. Skolans, förskoleklassens och fritidshemmets profil är mångfald och integration .

I upptagningsområdet finns en blandad bebyggelse som består av villor, höghus/ låghus, både hyresrätter och bostadsrätter. Området speglar en medelkommun i Sverige med hänsyn till den demosociala strukturen . Ett av höghusområdena bebos till stor del av ensamstående föräldrar. I familjer som bor i andra stadsdelar finns det önskemål om placering av sina barn i vår verksamhet. Vi har 106 barn/elever inskrivna i våra verksamheter som kommer från annan stadsdel och 79 av dessa kommer från SDF Rosengård.

Vår nuvarande organisation ger verksamheterna goda förutsättningar för en högre måluppfyllelse och goda resultat. Ambitionen och engagemanget i lärarkollektiven är stort vilket också visar sig i viljan att utveckla verksamheterna. I skolår 1-6 har vi 3 lärare/2 klasser. Skolår 7-9 är indelade i grupperingar om tre per skolår med ca:20 elever per grupp. Respektive gruppering leds av en vuxen mentor. Höja fritidshem består av två avdelningar; skolår F-2 och 3-5.

C. Kvalitetsarbete

Beskriv fakta om:

- Arbetet med kvalitetscirkeln med mål - genomförande - uppföljning - bedömning - analys - åtgärder
- Vilken kvantitativ respektive kvalitativ information har använts som underlag för kvalitetsredovisningen (exempelvis: enkäter, nyckeltal, intervjuer, observationer)
- Barn/ elever och föräldrars delaktighet i att ta fram underlag till kvalitetsredovisningen
- Personalens medverkan i att ta fram underlag till kvalitetsredovisningen

Förskola:

Målen man arbetar utifrån är de styrdokument som gäller förskolan, läroplanen, Malmö stads och Husie SDF prioriterade mål och lokala planer.

Verksamheten planeras utifrån en årscykel där tid för bland annat barnkonferenser, föräldramöten, arbetsplatsträffar mm anges.

Verksamheten planeras trots en stor svårighet, den begränsade planeringstiden och att alla personalkategorier inte har barnfri tid. Mycket av konferenser och planering sker på kvällstid.

Förskolan har infört en pedagog grupp som ett forum för diskussioner och planering.

Genomförande sker enligt arbetslagsprincipen där alla deltar efter utbildning och erfarenhet.

Uppföljning, bedömning och analys sker ständigt genom pedagogiska diskussioner, utvärdering och dokumentation. På personalkonferenser går personalen igenom sin verksamhet, planerar och utvecklar.

Den närmaste arbetsledaren leder arbetsplatsträffar, som enligt samverkansavtalet tar upp verksamhetsfrågor och gemensamt diskuteras förslag till förbättringar.

Temo-enkäten som Malmö stad skickade till alla anställda är sammanställd och en handlingsplan upprättades som har diskuterats på flera arbetsplatsträffar.

Både föräldrar, personal och ledning bedömer konstant kvaliteten och den dagliga kontakten med föräldrar gör att responsen blir omedelbar.

Utvecklingssamtal, barnobservationer, föräldramöten, medarbetarsamtal mm tillsammans gör att verksamheten är under ständig utvärdering. En skriftlig utvärdering gör personalen i juni vart år som ligger till grund för Kvalitetsredovisningen.

Malmö stad har gjort en genensam brukarundersökning våren 2009, men resultatet har inte publicerats än.

Skola, förskoleklass och fritidshem:

Arbetet med kvalitetscirkeln inleds med de nationella mål som kan kopplas till verksamheten, de politiska mål som finns i Malmö Stad/Husie SDF samt övrig policy för Malmö Stad.

Därefter görs en lokal arbetsplan för verksamheten på enheten. Denna arbetsplan levandegörs i det dagliga arbetet och följs upp kontinuerligt i alla de samtal, möten och diskussioner som sker inom verksamheten. Under slutet av vårterminen 2008 gjordes sedan en personalutvärdering av de politiska målen.

Nästa steg i denna process är den bedömning som görs i samband med utformandet av denna kvalitetsredovisning. Detta mynnar slutligen ut i en analys med förslag till åtgärder inför kommande läsår. Det avslutande steget i kvalitetscirkeln är då också inledningen till uppsättningen av nya mål och en ny lokal arbetsplan.

Vid framtagandet av information har nyckeltal, observationer, enkäter, utvärderingar och olika former av samtal, använts.

Föräldrarna har representanter i skolrådet. Dessutom har föräldrarna möjlighet att ha inflytande och medverka på klassmöten. Det förekommer också stormöten för alla årskurser i matsalen för information och delaktighet i skolans verksamhet. Föräldrarna ger också sin syn på våra verksamheter genom formella samtal såsom utvecklingssamtal och elevvårdskonferenser. Utöver detta förekommer också informella föräldrasamtal, drop-in och grillkvällar som alla föräldrar är välkomna att besöka.

Eleverna har inflytande när det gäller planering av de olika ämnena. På elevernas mentorstid finns utrymme för eleverna att ta upp aktuella frågor och ge förslag på förändringar och förbättringar. I verksamheten finns flera råd som sammanträder någon gång per månad.

I skolår 2 – 9 finns ett elevråd och ett antal kamratstödjare som sammanträder kontinuerligt. Matrådet har möte två gånger per termin. Eleverna har representation i skolrådet. Mediateksrådet är med och förslår vilka böcker som ska köpas in till skolbiblioteket. Vi använder enkäter för att undersöka hur eleverna vill arbeta och hur de trivs i skolan och dessutom använder vi centrala enkäter utformade av Malmö Stad.

Personalen har gjort en årlig utvärdering av verksamheten med grund i läroplanens mål. De har också lämnat synpunkter på denna kvalitetsredovisning. Vidare medverkar personalen i arbetsplatsträffar, medarbetarsamtal, veckomöten och andra forum då deras åsikter beaktas. I samband med att personalen svarade på Malmö Stads medarbetarenkät, utarbetades en handlingsplan inom några förbättringsområden.

D. Förutsättningar för verksamhetens måluppfyllelse

Beskriv kortfattat förskolans, fritidshemmets och skolans förutsättningar med utgångspunkt i nedanstående perspektiv.

- Barn/ elever/ studerande
- Personal
- Ekonomi

- Materiella resurser (lokaler/ utrustning/ utemiljö)
- Omsättning i barngrupperna
- Andra lokala förutsättningar

Analysera och bedöm förutsättningarna med stöd av kvantitativ information/ nyckeltal.
Observera att den kvantitativa informationen/ nyckeltalen också skall redovisas i särskild bilaga.

Jägersro förskola har 60 platser fördelat på tre avdelningar, åldersblandat 1-5 år. Lokalerna är ändamålsenliga, stora och ljusa. Mycket har renoverats de senaste åren liksom gården som fått en upprustning med nya lekredskap. Gården håller mycket hög kvalitet. Inte långt från förskolan ligger Jägersro Travbana och Risebergabäcken, så det finns gott om spännande miljöer för barnen att vistas i.

Personalen som är 11 till antalet är knuten till avdelningar och arbetar i arbetslag om tre personer som ansvarar för 18 barn, en avdelning har 24 barn och där är personalen 4 stycken.

Den totala personalen består av sex förskollärare och fem barnskötare och en ekonomi/kök personal. Städningen sker på entreprenad. Kompetensen hos personalen är hög liksom engagemanget.

Maten lagas på förskolan och håller hög kvalitet.

Fortbildning har skett under året i form av enstaka kurser utifrån personalens behov. Gemensamma utbildningssatsningar har skett två gånger på kvällstid, Husie SDF's miljöutbildning och föredrag om lekarbete. Nätverket småbarnspedagogik, för barnskötare är mycket uppskattat.

Områdets tre förskolor har träffats ett antal gånger för gemensamma pedagogiska diskussioner i samband med planeringsdagar.

Ekonomi är under kontroll och vikariehanteringen har efter en inkörningsperiod av vikariebanken fungerat.

Specialpedagogen har på ett positivt sätt utvecklat det pedagogiska arbetet samt bidragit till pedagogiska diskussioner och en fördjupad syn på barnen.

Under hösten 2009 kommer ett gemensamt framarbetat program, av specialpedagogen, för pedagogisk uppföljning, barnsamtal och observationer introduceras.

Utvecklingssamtal hålls med alla föräldrar och portfolio görs med och för barnen.

Dokumentation görs tillgänglig för föräldrar genom foto, teckningar, berättelser och bildspel. Datorer används ofta som ett sätt att visa vad barnen gjort. När barnen slutar på förskolan får de ett gediget fotomaterial med sig hem som en portfolio.

Tillgång till talpedagog och elevassistenter efterlyses, och barngrupperna upplevs generellt som stora. Grundbemanningen upplevs som låg med tanke på behovet av planeringstid, diskussion och reflektion. Tillgång till extraresurser i barngruppen efterlyses speciellt för barn med behov av särskilt stöd.

Veckoträffar där man går igenom information, händelser och arbetssätt hålls var vecka med arbetsledaren och en person från varje avdelning.

Veckobrev skrivs varannan vecka. Personalen är nöjd med informationen.

Utöver det dagliga arbetet har personalen även ansvarsområden, kulturombud, miljöombud, posten mm.

Vår likabehandlingsplan synliggör barns lika värde och rätt till en likvärdigt bemötande och revideras varje år.

Förutsättningarna för måluppfyllelse på förskolan är goda, både materiellt, personalmässigt lokaler och arbetsmiljö. Dialogen med föräldrarna är mycket öppen.

Almgårdens förskola har en lång tradition av att arbeta med en helhetssyn på barns uppväxtvillkor. Många barn behöver mycket stöd i sin språkutveckling och sociala träning.

Förskolan har 72 platser och är indelad i fyra avdelningar. Barnen är åldersindelade i två avdelningar 1-3 åringar och två avdelningar 3-5 åringar. En lyckad förändring som fallit mycket väl ut.

Förskolan ligger i ett område där inflyttningen av barnfamiljer inte är så stort detta har gjort att kön till förskolan har tunnats ut, och under en period fanns det tomma platser.

Personalsituationen är mycket stabil, få slutar och flera har arbetat på förskolan i 20 år. Personalen har hög social kompetens och tar väl hand om föräldrar, barn och varandra.

Personalen är 12 stycken, fördelade 3 stycken på varje avdelning.

Både den pedagogiska gruppen, en lekarbetsutbildad förskollärare och tillgång till specialpedagog har stor betydelse för att det pedagogiska arbetet kan utvecklas.

All personal har förskrivna utbildning förskollärare eller barnskötare. Man arbetar i arbetslag om tre personer och har ansvar för cirka 18 barn. Kompetensen hos personalen är hög liksom engagemanget.

Utöver det dagliga arbetet med barnen har personalen även ansvarsområden, kulturombud, miljöombud, posten, personalrum mm.

Fortbildning har skett under året i form av enstaka kurser utifrån personalens behov. Personalen upplever att utbudet av kurser varit bra under året. Gemensamma utbildningssatsningar har skett två gånger på kvällstid, Husie SDF miljöutbildning och föredrag om Lekarbete. Nätverket Småbarnspedagogik för barnskötare är mycket uppskattat.

Områdets tre förskolor har träffats ett antal gånger för gemensamma pedagogiska diskussioner i samband med planeringsdagar.

Under hösten 2009 kommer ett gemensamt framarbetat program, av specialpedagogen, för pedagogisk uppföljning, barnsamtal och observationer introduceras.

Specialpedagogen har på ett positivt sätt bidragit till en fördjupad syn på barnen och varit ett stöd i samtal och diskussioner.

Utvecklingssamtal hålls med alla föräldrar och portfolio görs med och för barnen. Dokumentation görs tillgänglig för föräldrar genom fotokollage, teckningar och bildspel.

Tillgång till extra resurser i barngruppen efterlyses. Barngrupperna upplevs generellt som stora.

Maten lagas på förskolan av en anställd och är väl anpassad till yngre barn. En anställd jobbar med städning men förhandlingar pågår att under hösten 2009 övergå till entreprenad städning.

Ekonomi har under året varit tillfredsställande, vikariehanteringen har efter en inkörningsperiod av vikariebanken fungerat.

Grundbemanningen upplevs som låg med tanke på behovet av att kunna planera, diskutera och reflektera med övriga personal på förskolan.

På förskolan har vi veckoträffar där man går igenom information, händelser och arbetssätt med arbetsledaren och en personal från var avdelning.

Veckobrev skriver arbetsledaren varannan vecka. Personalen är nöjd med informationen.

Förskolans lokaler ägs av ett privat fastighetsbolag. Vi har ständiga diskussioner med fastighetsbolaget gällande underhållet som vi inte är nöjda med.

Vår likabehandlingsplan revideras varje år.

Lokalerna är mycket ändamålsenliga och innehåller många inspirerande rum men är i behov av uppfräschning. Utemiljön har genomgått en mer omfattande renovering.

Förutsättningar för måluppfyllelse är goda både materiellt, personalmässigt, lokaler och arbetsmiljö. Dialogen med föräldrar är mycket öppen.

Barnen på **Höja förskola** skall känna sig välkomna, lära sig respekt och förståelse för varandra, lära sig lösa konflikter och ha roligt tillsammans.

Förskolan har 72 platser och är indelade i fyra avdelningar. Barnen är indelade i två avdelningar 1-3 och två avdelningar 3-5. En lyckad förändring som fallit mycket väl ut.

Förskolan har även närliggande stadsdel som upptagningsområde och språken på förskolan är många, 16 språk och flera barn talar mer än två språk.

All personal har föreskriven utbildning förskollärare eller barnskötare. Man arbetar i arbetslag om tre personer och har ansvar för ca.18 barn. Kompetensen hos personalen är hög liksom engagemanget. Personalgruppen uppgår till 12 stycken som arbetar med barnen och ett ekonomibiträde i köket.

Utöver det dagliga arbetet med barnen har personalen även ansvarsområden, kulturombud miljöombud, posten, personalrum mm.

Fortbildning har skett under året i form av enstaka kurser utifrån personalens behov. Två pedagoger har genomgått utbildningen Matematik- workshop. Två pedagoger har gått de första gångerna i kursen Flerspråkighet i förskolan som fortsätter under hösten 2009.

Nio personer ur personalgruppen gick en kvällsföreläsning av Lars Eriksson som heter ” Alla är olika utom jag” om personlighet och roller på jobbet.

Gemensamma utbildningssatsningar har skett två gånger på kvällstid, Husie SDF miljöarbete och föredrag om Lekarbete. Nätverket Småbarnspedagogik för barnskötare har varit mycket uppskattat.

Våren 2009 hade Höja förskola studiebesök från Universitetet i Köpenhamn. Våra Danska vänner fick studera arbetssätt, integration och verksamheten i stort, vi fick utbyta tankar om barnomsorgen i de båda länderna.

Områdets tre förskolor har träffats ett antal gånger för gemensamma pedagogiska diskussioner i samband med planeringsdagarna.

Vår specialpedagog har på ett positivt sätt bidragit till en fördjupad syn på barnen och varit ett stöd i samtal och diskussioner.

Utvecklingssamtal hålls med alla föräldrar och portfolio görs med barnen. Dokumentation görs tillgänglig för föräldrarna genom fotocollage, teckningar och bildspel.

Under hösten 2009 kommer ett gemensamt framarbetat program, av specialpedagogen, för pedagogisk uppföljning, barnsamtal och observationer introduceras.

Tillgång till extraresurser i barn grupper efterlyses. Barngrupperna upplevs generellt som stora.

Maten lagas på förskolan av anställd personal och är väl anpassad till yngre barn. Städning sker på entreprenad.

Ekonomin har under året varit tillfredsställande och vikariehanteringen har efter en inkörningsperiod av vikariebanken fungerat.

Grundbemanningen upplevs som låg med tanke på att behovet av planeringstid, diskussioner och reflektion är viktiga för förskolan utveckling.

Veckoträffar där man går igenom information, händelser och arbetssätt hålls var vecka med arbetsledaren och en personal från var avdelning.

Veckobrev skrivs varannan vecka av arbetsledaren. Personalen är nöjd med informationen.

Vår likabehandlingsplan som säkerställer barns rätt till lika värde och likvärdigt bemötande finns och revideras varje år.

Lokalerna är små trivsamma och ändamålsenliga. Vår ute miljö har genomgått en uppfräschning.

Förutsättningar för måluppfyllelse är goda både materiellt, personalmässigt, lokaler och arbetsmiljö. Dialogen med föräldrar är öppen.

FRITIDSHEMMEN

Jägersroskolans fritidshem:

På fritidshemmet har vi cirka 50 barn från förskoleklass, skolår 1 och 2. Huvuddelen av elever kommer från det egna upptagningsområdet.

Personalens kompetens och åldersstrukturen är bra. Jägersro fritidshem har också andra resurser att tillgå såsom personal inom kansli, elevvård, vaktmästeri och städ.

Lokalerna är modernt och ändamålsenligt utformade för barnen på fritidshemmet. Den inre miljön är bra och den yttre miljön har rustats upp bl.a. genom inköp av nya lekredskap såsom bordtennisbord, bollplank, förlängd bandyplan och nyanläggning av gräsmatta. Elevomsättningen på Jägersro fritidshem är låg.

Højaskolans fritidshem:

På Højaskolans fritidshem går det cirka 115 barn från förskoleklassen upp till skolår 5. På fritidshemmet tjänstgör 8 personer. Højaskolans fritidshem är egentligen två, ett för barnen i förskoleklassen och ett för barnen/eleverna i skolan. Förskoleklassens fritidshem ligger inne på Høja förskola och fritidshemmet för skolbarnen ligger inne på Højaskolan. Huvuddelen av barnen kommer från det egna upptagningsområdet.

Sammansättningen av personalgruppen är mycket god, inom personalgruppen finns fritidspedagoger och barnskötare, vad gäller kompetens, åldersstruktur och könsfördelning.

Fritidshemmet finns i samma byggnad som skolan och där tjänstgör personal inom kansli, elevvård, vaktmästare samt städ.

Lokalerna är moderna och ändamålsenligt utformade för fritidsverksamhet. Utemiljön har förbättrats under de senaste åren genom diverse inköp. Verksamheten har låg omsättning i barngrupperna.

Skola och förskoleklass

Jägersroskolan:

Huvuddelen av eleverna kommer från det egna upptagningsområdet. Där utöver har vi elever från angränsande stadsdel.

Lärarna har en god kompetens och en av dem är speciallärare. Tre lärare tjänstgör i två klasser och kan då tillgodose elever med behov av särskilt stöd. I förskoleklassen tjänstgör förskollärare. Jägersroskolan och förskoleklassen har även tillgång till personal inom kansli, elevvård, vaktmästeri samt städ.

Lokalerna är modernt och ändamålsenligt utformade. Såväl den inre som den yttre miljön är bra. Verksamheten har låg omsättning av elever.

Höjaskolan:

Huvuddelen kommer från det egna upptagningsområdet. Det totala elevantalet minskade jämfört med föregående läsår från 583 till 559 elever. Inom verksamheten finns det en förberedelseklass med 12 elever med kort vistelsetid i Sverige.

Sammansättningen av lärarkollektivet är bra, drygt 40 behöriga lärare tjänstgör, vad gäller kompetens och åldersstruktur. Det finns personella resurser i form av specialpedagoger, speciallärare och resurslärare för elever med behov av särskilt stöd. På skolan finns även personal inom kansli, elevvård, vaktmästare samt städ.

Enligt en överenskommelse mellan SDF Husie och SDF Rosengård avsätts extra medel till verksamheten från SDF Rosengård för de elever som tillhör oss men är bosatta i SDF Rosengård. Detta har medfört att vi kan avsätta extra resurser för elever i behov av särskilt stöd.

Lokalerna är moderna och ändamålsenligt utformade för en tvåparallellig skola men är i behov av renovering. Den inre miljön är god men till viss del i behov av målning. Under verksamhetsåret har vi utrustat verksamheten med ytterligare 4 smartbords. Totalt finns nu tio klassrum med Smartbords.

Behovet av bärbara datorer har ökat och därför har vi utrustat verksamheten med 3 datavagnar med tillhörande vardera 10 bärbara datorer, trådlöst bredband har även installerats. Utöver detta finns det ett mediatek med tillhörande datasal med 10 stationära datorer. Ett nytt klassrum har byggts. Sedan tidigare finns utrustade salar för hemkunskap, NO-laborationer, bild, musik, trä- och metall samt textilslöjd.

Den yttre miljön är god och anpassad för verksamheten. Förskoleklassens inre miljö är modern och ändamålsenlig och den yttre miljön kan bli bättre.

Skolan har dragit ner verksamheten från att vara en treparallellig skola till tvåparallelligt i skolår 7-9. Det totala elevantalet minskar då med omkring 30 elever. I övrigt har omsättningen i elevgrupperna varit låg under läsåret.

Vad ville vi?

E. Mål och åtgärder i den lokala arbetsplanen

Mål för läsåret i den lokala arbetsplanen listas i punktform samt kompletteras med framåt-syftande åtgärder kopplade till föregående kvalitetsredovisning avsnitt ”hur går vi vidare” och eventuella tillsynsåtgärder (exempelvis Skolverkets inspektion, Arbetsmiljöverket eller Barn- och elevombudsmannen)

Utgångspunkten för målformuleringarna i den lokala arbetsplanen är nationella mål, skolplan samt tidigare års kvalitetsredovisning. Förskolan, fritidshemmet och skolan skall i sina lokala mål särskilt beakta målen i respektive läroplan:

- **Normer och värden** samt målen i skolplanen; *trygghet, säkerhet och hälsa* med koppling till likabehandlingsplanen
- **Kunskaper, utveckling och lärande** samt målen i skolplanen; *språkutveckling och internationellt/ interkulturellt arbete*
- **Ansvar och inflytande** samt målen i skolplanen; *demokrati och inflytande* med koppling till arbetsgivarens inriktning för fortsatt skolutveckling i Malmö stad

För skolan gäller också att särskilt beakta:

- **Bedömning och betyg** relaterat till utbildningsresultat (betyg/ nationella prov)
- **Elevfrånvaro** giltig och ogiltig frånvaro – trendbeskrivning
- **Utbildningsval – Arbete och samhällsliv**

Almgårdens förskola:

- Språkutveckling.
- Integration.
- Trygghet och hälsa.
- Föräldrasamverkan.
- Lokala mål:
Modersmålsträning,
Barn i behov av särskilt stöd

Språkutveckling

Stor vikt läggs vid barns språkutveckling, personalen samtalar språkmedvetet med barnen. Specialpedagogen använder sig av TRAS-metoden, tidig registrering av språkutveckling i sitt arbete för att hitta rätt nivå att arbeta utifrån med det enskilda barnet.

Man arbetar med flanosagor, språkpåsar, rim och ramsor. Högläsning sker var dag och man sjunger ofta. Personalen använder sin fantasi och berättar egna sagor för barnen.

Barnen sitter och äter vid mindre bord för att den vuxne skall ha möjlighet att lyssna och samtala med varje barn.

Bokpåsar från biblioteket har använts för hemlån till barn och föräldrar. Vi besöker biblioteket så ofta vi kan. Bokbussen som kommer en gång i veckan utnyttjas flitigt.

Barnen får gå på konserter och teater så ofta vi får biljetter.

Den årliga julkalendern som spelas upp som dockteater av personalen är mycket uppskattad av barnen.

Aktivitetsstationer som man har en fredag i månaden är mycket populärt. Här väljer barnen vad de vill arbeta och leka med. Barnen är också delaktiga i planeringen.

Teckenstöd används när behov finns. På vår förskola har ett par pedagoger teckenstödsutbildning.

Antalet barn som får modersmålsträning ökar i stadsdelen. Fortfarande är det betydligt fler som ansöker än som erhåller stöd. Andelen barn med annan språklig bakgrund än svenska på förskolan ökar. En del föräldrar är missnöjda med att så få språk är företrädda. Ansökningsförfarandet har tydliggjorts under året och informationsmöte har hållits.

Under året har modersmålsträning i spanska och polska bedrivits på förskolan.

Integration

Barnen, alla med olika behov och bakgrund integreras väl i verksamheten, genom den fria leken och en kreativ personal, en blandning av friare och styrd verksamhet ser personalen att varje barns behov uppmärksammas, men barngrupperna är stora och bemanningen slimmad och det finns en oro för framtiden i den uppkomna ekonomiska situationen.

Vi har gemensamma aktiviteter så som musik och lekar i en större lokal med andra förskolor för att öka integrationen. Alla barnen på förskolorna i stadsdelen träffas också på gemensamma kulturevenemang.

Almgårdens förskola arbetar med respekt och inblick i varandras kulturer.

Femårs gruppen har arbetat utifrån filmen ”Värsta bästa vänner” och boken ”Hjärtestunder”. På förskolan arbetar vi också med tema.

Samarbetet med andra förskolor i vår stadsdel och även de förskolor som ligger utanför vår stadsdel behöver utökas

Likabehandlingsplan finns som stödjer barns rätt till lika värde och likvärdig behandling.

Hälsa och trygghet:

En grundläggande del i förskolans arbete är att barn och föräldrar skall känna sig trygga. Genom utvecklingssamtal, enkäter och uppskattning på olika sätt har föräldrar och barn visat att man trivs och känner trygghet.

Trygghet, mottagandet på morgonen fungerar bra liksom den viktiga inskolningen.

Lokalerna är väl anpassade till yngre barn, liksom gården som går att dela in med grindar för att få bättre uppsikt.

På avdelningarna delar vi in barnen i 1-3 år och 3-5 år. Denna uppdelning har upplevts som positiv och har gjort verksamheten mer anpassad till barnens behov. Vi utför säkrare överlämning av barn. Personalen har bättre rutiner för den dagliga inskrivningen av barn.

Utarbetade säkerhetsrutiner finns sedan ett par år tillbaka och är anslagna på var je avdelning liksom rutiner för vikarier.

All personal har föreskriven utbildning, gäller både förskollärarna och barnskötarna. Personalen är engagerad i sitt arbete och är lyhörda för barns och föräldrars önskemål och synpunkter.

Barnen har gymnastik en gång i veckan. Vistas utomhus var dag för lek och promenad. Efter ombyggnaden av utemiljön är den nu betydligt bättre än tidigare.

De äldre barnen har fått gå en kurs på Jägersro Travbana för ponnyridning och stallkunskap. Detta har varit mycket uppskattat och ökar barnens självförtroende samt känsla och kunskap om djur.

I slutet av vårterminen åkte 5-års gruppen på ett mycket uppskattat läger med två övernattningar. Barnen är aktiva med att planera mat och aktiviteter inför lägervistelsen.

Alla barn är med på den årliga heldagsutflykten till Skånes Djurpark.

Husieruset är en gemensam aktivitet för alla förskolorna i Husie. Barnen från förskolorna träffas för att springa ett mini lopp och uppleva underhållning och picknick. Både barn och personal uppskattar denna gemensamma aktivitet.

Massage för ett annat inslag i vår verksamhet som har gett goda resultat.

Till kulturevenemang har biljetter fördelats genom Kulturgruppen och dessa har utnyttjats flitigt.

Barnen får varierad och näringsrik mat som tillagas på förskolan. Maten är välbalanserad och anpassad till yngre barn. Antalet dagar med fisk har ökat och man är idag noga med att minimera sockerintaget.

5-årsgruppen har under våren samarbetat med förskoleklassen på Jägersroskolan. Detta samarbete har utökats från förra året och skall ytterligare utvecklas.

Stora möjligheter till lek ges på Almgårdens förskola genom utbudet av varierade lokaler.

Föräldrasamverkan

Den dagliga kontakten personal och föräldrar är mycket god och föräldrarna känner ett stöd i sin föräldraroll. Man är mån om stunderna vid hämtning och lämning. Personalen tar sig tid att lyssna och känner många av familjerna väl.

Ansträngningar har gjorts för att få med föräldrar i en föräldraförening och i rektorsområdets skolråd utan att lyckas. Personalen hade även önskat ett större intresse från föräldrarnas sida vid föräldramöten .

Våra aktiviteter med föräldrarna har varit populära, Drop In, julpyssel och Luciafirande är uppskattade inslag i vår verksamhet.

Alla föräldrar bjuds in till utvecklingssamtal. Om behov uppstår medverkar även vår specialpedagog.

Information om förskolans aktiviteter skrivs på en whiteboardtavla som finns på varje avdelning. Vid aktiviteter dokumenterar vi med hjälp av bl.a. fotografier som sätts upp i hallen och som kan bilda ett bildspel som föräldrarna kan titta på.

Föräldrarna får en mycket gedigen portfolio med foto, teckningar och berättelser när barnen slutar på förskolan.

Sammanfattningsvis kan sägas att den dagliga kontakten mellan föräldrar och personal är god men att det övergripande engagemanget skulle kunna utvecklas mer. Nya former av föräldramöten behöver arbetas fram och bildandet av en föräldraförening komma igång.

Lokala mål: Modersmålsträning:

Ansökan om modersmålsträning görs centralt till Malmö Stad. Inom vår förskola är behovet av modersmålsträningen stort. Antalet språk som erbjuds är alldeles för få och antalet timmar för litet. Vem som får stöd i modersmål beslutas av Malmö stad.

Lokala mål: Barn i behov av särskilt stöd:

Barn med särskilda behov får stöd av erfaren personal och utbildad specialpedagog. Vår specialpedagog arbetar med barnen i grupp eller enskilt. Specialpedagogen handleder också personalen.

En Lekarbetesutbildad förskollärare arbetar intensivt med barn som personalen på förskolan prioriterar efter behov.

Ett centralt resursteam finns som stöttar vid samtal och diskussioner. Tillgång till talpedagog saknas.

Planer på en gemensam utbildning av personal tillsammans med IoF finns till hösten 2009 om socialtjänstens roll för att förtydliga vad som sker vid t.ex. en anmälan.

Samarbetet med BVC är oförändra under året.

Höja förskola:

- Språkutveckling
- Integration
- Trygghet och hälsa
- Föräldrasamverkan
- Lokala mål, modersmålsträning, barn i behov av särskilt stöd

Språkutveckling:

Många olika språk och kulturell bakgrund har gjort arbetet både spännande, svårt och utmanande. Stor vikt läggs vid barns språkutveckling, personalen samtalar språkmedvetet med barnen. Specialpedagogen använder sig av TRAS-metoden, tidig registrering av språkutveckling i sitt arbete för att hitta rätt nivå att arbeta utifrån med det enskilda barnet.

Vi arbetar med flanosagor, språkpåsar, rim och ramsor. Högläsning sker varje dag. Sjunger gör vi ofta och dessutom har vi sagostunder.

Barnen sitter och äter vid mindre bord för att den vuxna skall ha möjlighet att lyssna och samtala med varje barn.

Biblioteket besöks ofta både för boklån och evenemang. Barnen går på konserter och teater så fort vi får biljetter genom kulturombudet. Höja förskola har tagit väl vara på det stora kulturutbudet. Bland annat har 4-åringarna varit på Hipp och fått se hur en teater fungerar.

Två pedagoger går utbildningen Flerspråkighet i förskolan som är en utbildning under fem tillfällen 2009.

Antalet barn som får modersmålsträning ökar i stadsdelen men fortfarande är det betydligt fler barn som ansöker än som erhåller stöd. Andelen barn med annan språklig bakgrund än svenska ökar på förskolan. En del föräldrar är missnöjda med att så få språk är företrädda när det gäller modersmålsstöd. Ansökningsförfarandet har tydliggjorts under året och informationsmöte har hållits.

Under året har modersmålsträning i Turkiska, Polska, Spanska och Albanska bedrivits på Höja förskola. Det finns ett stort behov av modersmålsträning på Arabiska skall införas på Höja förskola dock har inte detta varit möjligt än. Barn som har Arabiska som modersmål har fått gå till en annan förskola, detta medför vissa problem eftersom barnen är så små och har svårt att ta sig dit själva utan någon vuxen.

Integration:

Barnen, alla med olika behov och bakgrund integreras väl i verksamheten, genom den fria leken och en kreativ personal, en blandning av friare och styrd verksamhet ser personalen att varje barns behov uppmärksammas, men barngrupperna är stora och bemanningen slimmad och det finns en oro för framtiden i den uppkomna ekonomiska situationen.

Idag är mångfalden en naturlig del av verksamheten.

På förskolan har vi gemensamma aktiviteter, musik och lekar i en större lokal tillsammans med andra förskolor. Stadsdelens förskolor träffas också på gemensamma kulturevenemang dock skulle utbytet med andra förskolor kunna öka, även med förskolor från andra stadsdelar.

I våra tvärgrupper har vi arbetat utifrån boken "Hjärttestunder" som behandlar hur man blir en bra kompis och hur man bör behandla varandra. Även avdelningarna har under året arbetat med kompisskap och värdegrund.

Likabehandlingsplan finns som stödjer barn rätt till lika värde.

Hälsa och Trygghet:

En grundläggande del i förskolan är att barn och föräldrar känner sig trygga. Genom utvecklingssamtal, enkäter och uppskattning på olika sätt har föräldrar och barn visat att man trivs och är trygga.

Trygghet, mottagandet på morgonen fungerar bra liksom den viktiga inskolningen.

Lokalerna är väl anpassad till yngre barn och gården går att avgränsa för säkrare lek.

Indelningen av barn i 1-3 års grupp och 3-5 års grupp upplevs ha gjort verksamheten mer anpassad till barnens behov, framför allt de små barnens behov av trygghet. Man har sett över säkerheten vid överlämnande och den dagliga inskrivningen.

Utarbetade säkerhetsrutiner finns sedan ett par år tillbaka och är anslagna på varje avdelning.

All personal har föreskriven utbildning, förskollärare eller barnskötare, och ett engagemang i sitt arbete samt är lyhörda för barns och föräldrars önskemål och synpunkter.

Barnen har gymnastik en gång i veckan i Höja skolans gymnastiksal och är utomhus varje dag för lek och promenad. Gården är nu en betydligt bättre lekmiljö än tidigare.

De äldre barnen har fått gå till Jägersro Travbana för ponnyridning och stallkunskap. Detta har varit mycket uppskattat och ökat barns självförtroende samt känsla och kunskap för djur.

Husieruset är en gemensam aktivitet för alla förskolorna i Husie. Barnen från förskolorna träffas för att springa ett mini lopp och uppleva underhållning och picknick. Både barn och personal uppskattar denna gemensamma aktivitet.

Årets vårutflykt gick till Skånes Djurpark. I sin närmiljö har man varit på studiebesök på Husie brandstation, varit och åkt skridskor och deltagit i Malmö stads miljödag genom att plocka skräp. Förskolan arbetar för att barnen skall få respekt och kunskap om naturen och gör utfärder i närmiljön.

Höja förskola arbetar mycket målmedvetet med de handlingsplaner som är upprättade tillsammans med Grön Flagg bland annat projekt som Vatten, Livsstil och hälsa.

Barnen får varierad och näringsrik mat som tillagas på förskolan. Maten är välbalanserad och anpassad till yngre barn. Antalet dagar med fisk har ökat och man är idag noga med att minimera sockerintaget.

5-årsgruppen har under våren samarbetat med förskoleklassen på Höja skolan. Detta samarbete har utökats från förra året och skall ytterligare utvecklas.

Barnen får träna att lösa konflikter och ta ansvar för sitt eget handlande.

Föräldrasamverkan:

Den dagliga kontakten personal -föräldrar är god och föräldrarna känner ett stöd i sin föräldraroll. Man är mån om stunderna vid hämtning och lämning.

Ansträngningar har gjorts för att få med föräldrar i en föräldraförening och i rektorsområdets skolråd utan att lyckas. Personalen hade även önskat ett större intresse från föräldrarnas sida vid föräldramöten och andra evenemang.

Ett antal Drop-in och Lucia firande har varit populära och välbesökta.

Höja förskola firade 40 år som förskola och bjöd barn och föräldrar på tårtkalas med sång.

Utvecklingssamtal har hållits under våren och vid behov är vår specialpedagog med.

Information om aktiviteter skrivs på en tavla i hallen eller meddelas med lappar i barnens fack. När vi gör olika arrangemang på förskolan dokumenterar vi mycket med bl.a. foto collage.

Föräldrarna får en mycket gedigen portfolio med foto, teckningar och berättelser när barnen slutar på förskolan.

Sammanfattningsvis kan sägas att den dagliga kontakten mellan personal och föräldrar är god men att ett övergripande engagemang skulle kunna utvecklas mer, något som vi på förskolan får arbeta med framöver. De många olika kulturella och språkliga bakgrunderna gör att alla inarbetade traditioner inte är självklara för alla. Nya former av föräldramöten behöver arbetas fram och bildandet av en föräldraförening komma igång.

Lokala mål: Modersmålsträning

Ansökan om modersmålsträning görs centralt till Malmö Stad. Inom vår förskola är behovet av modersmålsträningen stort. Antalet språk som erbjuds är alldeles för få och antalet timmar för litet. Vem som får stöd i modersmål beslutas av Malmö stad.

Lokal mål: Barn i behov av särskilt stöd.

Barn med särskilda behov får stöd både av erfaren personalen och en specialpedagog. Specialpedagogen arbetar med barnen både enskilt och i grupp samt ibland handleder personalen.

Ett centralt resursteam finns som stöttar vid samtal och diskussioner. Dock saknas tillgång till talpedagog och köerna till BUP och HAB är långa.

Samarbetet med BVC har inte utvecklats under året.

Planer på en gemensam utbildning av personal tillsammans med IoF finns till hösten om socialtjänstens roll för att förtydliga vad som sker vid en anmälan mm.

Jägersro förskola:

- Språkutveckling
- Integration
- Trygghet och hälsa
- Föräldrasamverkan
- Lokala mål, modersmålsträning, barn i behov av särskilt stöd

Språkutveckling.

Stor vikt läggs vid barns språkutveckling, förskolan är mån om de vardagliga samtalen med barnen, hur de vuxna formulerar sig i det talade språket. Man använder sig av rim ramsor flanosagor, språkpåsar mm.

En önskan finns att ytterligare utveckla arbetet kring barns språk. Vår specialpedagog har handlett ett språkutvecklingsprojekt, där vi arbetat enligt ett TRAS-schema, tidig registrering av språkutveckling. Vi har även använt oss av språk- och mun motorikövningar med barnen. Specialpedagogen har gett handledning och inspirerat personalen.

En genomgång och diskussion om detta har skett på ett föräldramöte.

Intresset och kunskapen har ökat och flera barn har fått en bättre språklig kommunikations förmåga. Personalen har även möjlighet och kunskap att använda tecken stöd, i de fall det behövs.

Förskolan är flitig på att använda stadsbiblioteket både deras arrangemang och att låna böcker.

Högläsning förekommer varje dag, anpassad till barnens ålder, och man sjunger ofta till gitarrspel.

Barnen sitter och äter vid mindre bord för att personalen skall ha möjlighet att lyssna och samtala med varje barn.

Barnen går på teater och konserter så ofta man får biljetter genom kulturombudet. Bland annat har man varit på en lyckad cirkus föreställning med clowner.

Antal barn som får modersmålsträning ökar i stadsdelen men fortfarande är det betydligt fler som ansöker än som erhåller stöd . Andelen barn med annan språklig bakgrund än Svenska ökar på förskolan. En del föräldrar är missnöjda med att så få språk är företrädare när det gäller modersmålsstöd. Ansökningsförfarandet har tydliggjorts under året och informationsmöten har hållits för med en representant per förskola.

Under året har modersmålsträning i spanska och arabiska bedrivits, under hösten även i bosniska.

Integration:

Barnen, alla med olika behov och bakgrund integreras väl i verksamheten, genom den fria leken och en kreativ personal, en blandning av styrd och friare verksamhet ser personalen att varje barns behov uppmärksammas, men barngrupperna är stora och bemanningen slimmad, och det finns en oro för framtiden i den uppkomna ekonomiska situationen .

För att synliggöra alla barn arbetar man till en del i mindre grupper över avdelningsgränserna. 5års gruppen har samarbete med övriga 5 årsgrupper i rektorsområdet.

Stadsdelens barn som går i förskola träffas på gemensamma kulturevenemang för sång, musik och lek.

Utbytet med andra förskolor kan öka. Även samarbetet med förskolor från andra stadsdelar behöver utvecklas.

Likabehandlingsplan finns som stödjer barn rätt till lika värde.

Hälsa och trygghet:

En grundläggande del i förskolan är att barn och föräldrar känner sig trygga, och genom utvecklingssamtal, enkäter och uppskattning på olika sätt har föräldrar och barn visat att man trivs och är trygga.

Trygghet, mottagandet på morgonen fungerar bra, liksom den viktiga inskolningen.

Lokalerna är väl anpassade till mindre barn så även gården.

Personalen har ett inarbetat system för överlämning och daglig inskrivning av barn.

Utarbetade säkerhetsrutiner finns sedan ett par år tillbaka och är anslagna på varje avdelning.

All personal har föreskriven utbildning, förskollärare och barnskötare. Personalen har ett engagemang i sitt arbete och är lyhörda för barn och föräldrars önskemål och synpunkter.

Barnen vistas mycket utomhus. Tre pedagoger har under året gått utbildningen ”miniröris” barngymnastik i Friskis och Svettis regi. Denna används flitigt.

Sångstunder och högläsning sker ofta utomhus.

5-årsgruppen har fått gå en kurs på Jägersro Travbana i ponnyridning och stallkunskap.

4-åringarna har fått prova på ponnytrav ett par tillfällen. Dessa aktiviteter har varit mycket uppskattade och ökat barnens självförtroende samt kunskap och känsla för djur.

Barnen har haft en mini olympiad i olika grenar och deltagit i Husieruset, en tradition inom stadsdelen, ett minilopp med underhållning och picknick, där man träffar alla förskolorna i området. Både barn och personal tycker detta är en trevlig gemensam aktivitet.

Tema Skogen har inneburit mycket promenader och en heldagsutflykt till Bokskogen.

5-årsgruppens avslutnings utflykt gick till Folkets Park.

Till kulturevenemang har biljetter fördelats genom Kulturgruppen och dessa har utnyttjats flitigt.

Barnen får varierad och näringsrik mat som tillagas på förskolan. Maten är välbalanserad och anpassad till yngre barn. Antalet dagar med fisk har ökat och man är idag noga med att minimera intaget av socker.

Personalen har fått information om vad Grön Flagg innebär och personalen har visat stort intresse för att starta arbetet med detta.

5-årsgruppen har under våren samarbetat med förskoleklassen på Jägersroskolan. Detta samarbete har utökats från förra året och skall ytterligare utvecklas.

Jägersro förskola ger ett välskött, tryggt och ändamålsenligt intryck.

Föräldrasamverkan:

En föräldraförening är efter ett par års uppehåll bildad på förskolan, den är inte så aktiv än men personalen hoppas och tror på ett gott samarbete.

Den dagliga kontakten med föräldrarna är mycket god och man är mån om stunderna vid hämtning och lämning.

Utvecklingssamtal har hållits under våren och vid behov har specialpedagogen varit med.

Föräldrarna har varit inbjudna till Föräldramöte, ett antal Drop-in, julpyssel, Lucia och picknick. Personalen har lagt stort engagemang på dessa aktiviteter.

Information om aktiviteter skrivs på en tavla på varje avdelning. Vi dokumenterar med hjälp av fotografier som sätts upp i hallen och bildspel som föräldrarna kan titta på.

Personalen önskar ett större intresse från föräldrarnas sida vid föräldramöten, julpyssel mm.

Vårens stora redovisning av temat Skogen med film, utställning, sång och picknick gjordes delvis tillsammans med föräldraföreningen, den var mycket uppskattad och välbesökt.

Lokaltidningen hade en artikel om filmen Bockarna Bruce som barnen gjort.

Ansträngningar har gjorts för att få föräldrar med i rektorsområdets skolråd utan att lyckas.

Sammanfattningsvis kan sägas att den dagliga kontakten mellan föräldrar och personal är god och förtroendefull men att det övergripande engagemanget skulle kunna utvecklas mer, något som förskolan får arbeta med framöver för att få fler föräldrar delaktiga.

Lokala mål: Modersmålsträning:

Modersmålsträningen har utvecklats under det gångna året, trots detta har ett par barn förlorat sin modersmålsträning under året och en oro inför hösten finns. Antalet språk är för litet och antalet timmar är för få. Betydligt fler barn skulle behöva modersmålsträning än vad som sker idag. Detta stöd beslutas av Malmö stad centralt.

Lokala mål: Barn i behov av särskilt stöd:

Barn med särskilda behov får stöd både av erfaren personalen och en specialpedagog. Specialpedagogen arbetar med barnen både enskilt och i grupp samt ibland handleder personalen

Ett centralt resursteam finns som stöttar vid samtal och diskussioner. Dock saknas tillgång till talpedagog och köerna till HAB. och BUP. är långa.

Samarbetet med BVC har inte utvecklats under året.

Planer på en gemensam utbildning av personal tillsammans med IoF finns till hösten om socialtjänstens roll för att förtydliga vad som sker vid en anmälan mm.

Inom rektorsområdet finns en krisgrupp om en större oönskad händelse skulle inträffa, där deltar personal från förskolan i möten.

SKOLAN

- *Normer och värden* samt målen i skolplanen; *trygghet, säkerhet och hälsa* med koppling till likabehandlingsplanen

- **Skolans/ fritidshemmets miljö ska vara trygg och säker för såväl elever/barn som personal.**
 1. Alla medarbetare tar ansvar för att likabehandlingsplanen följs.
 2. Likabehandlingsplanen utvärderas och revideras årligen.
 3. Likabehandlingsplaner med värderingsövningar ska genomgå verksamheterna.
 4. Utveckling av trygg- och säkerhet genom t.ex. kameraövervakning inomhus.
- **Skolans/skolans/ fritidshemmets miljö ska främja fysisk och psykosocial utveckling för såväl elever/barn som personal**
Rutiner för hälsofrämjande aktiviteter i våra verksamheter.
- ***Alla elever ska känna sig trygga och trivas i sin skola.***
 1. Kartläggning av otrygga arbetsplatser genomförs
 2. Kurator och skolsköterska har samtalsgrupper.
 3. Det systematiska arbetsmiljöarbetet utvecklas.
 4. It-policy upprättas.
 5. Ungdomssamtal genomförs för de äldre eleverna.
 6. Metoder och rutiner utvecklas för att observera barns trivsel och trygghet
- ***All personal och alla elever ska veta hur man verkställer upprättade handlingsplaner för arbetsmiljöarbetet och för arbetet mot mobbing, hot och våld.***
 1. Uppföljning av handlingsplaner
 2. Rådverksamheten utvecklas.
 3. Kamratstödjarverksamheten utvecklas.
 4. Antimobbingsråd införs.
 5. HBT-kompetens utvecklas bl.a. genom litteraturanskaffning och diskussioner.
- ***All personal och alla elever ska uppleva att det känns bra att gå till skolan/ fritidshemmet***
 1. Medarbetarsamtal genomförs minst en ggr/år.
 2. Uppföljning av dialoger/enkäter etc.
- ***Samverkan med individ- och familjeomsorgen och preventionscentrum ska öka***
 1. Samarbetsprojekt med individ- och familjeomsorgen vidareutvecklas.
 2. Utveckla samarbetet inom SSP(Skola, socialtjänst och polis)
- ***Kunskaper, utveckling och lärande samt målen i skolplanen; språkutveckling och internationellt/ interkulturellt arbete***
- ***Alla elever ska gå ut ur skolan med fullständiga betyg.***
 1. Erbjudande om studiehjälper efter skolan slut.
 2. Lovskoleverksamhet
 3. Läxhjälp.
 4. Kunskapsgrupperingar.
 5. Individualiserade arbetspass skolår 7-9.
 6. Måluppfyllelsen kvalitetssäkras genom olika testmetoder t.ex. LUS och nationella prov.
- ***Andelen elever som är behöriga till gymnasiets nationella program ska öka***

1. Förebyggande arbete.
 2. Flexibla smågrupper.
 3. Effektiv användning av resurslärare speciallärare/specialpedagog.
 4. Samverkan med fritidshemmen.
- - ***Elevernas/barnens språkutveckling ska stå i centrum i alla skolformer.***
LUS i samtliga årskurser.
 - ***Läsningens betydelse för språkutveckling ska uppmärksammas.***
 1. Regelbundna besök på biblioteken.
 2. Alla klasser har schemalagd lästimme.
 - ***Elever med utländsk bakgrund ska ha goda möjligheter att utveckla aktiv tvåspråkighet.***
 1. Information om att modersmålsundervisning finns.
 2. Utveckla samarbetet med modersmålslärarna.
 3. Undersöka möjligheten att utöka språkvalet med alternativa språk.
 - ***Alla lärare ska arbeta med elevernas/barnens språkutveckling***
Samverkan och utveckling av metoder för att stimulera elevernas språkutveckling i alla ämnen.
 - ***Elever/barn ska erbjudas undervisning/träning i sitt modersmål (handledning och språkval) och svenska som andraspråk***
Undervisning i svenska som andra språk.
 - ***Alla elever/barn ska ha tillgång till ett skolbibliotek och kunna besöka ett folkbibliotek.***
Vi utvecklar samarbetet med tematiska kunskapscentra och stadsbibliotek.
 - ***Ett interkulturellt perspektiv ska gälla i verksamheten***
Plats i våra verksamheter erbjuds från vår kölista vid vakanser.
 - ***Vardagen ska präglas av elevernas/barnens etniska och kulturella mångfald***
Barns/elevs mångfald tillvaratas.
 - ***Varje skola/ fritidshem i Malmö ska aktivt öka utbytet med andra /skolor/ fritidshem och skolformer***
Att inleda ett samarbete med en av skolorna i Rosengårds SDF
 - ***Fler elever/barn, oavsett bakgrund, ska uppleva att de har samma möjligheter i skolan/ fritidshemmet.***
Uppföljning av likabehandlingsplaner en gång per år.
 - ***Ansvar och inflytande samt målen i skolplanen; demokrati och inflytande med koppling till arbetsgivarens inriktning för fortsatt skolutveckling i Malmö stad***
 - ***Eleverna ska under sin skoltid kunna ta allt större ansvar för sin inläring***
 1. Elevernas möjlighet att påverka planering, genomförande och det egna lärandet skall öka.

2. Stärka sambandet mellan utvecklingssamtal, skriftliga omdömen och IUP.
- ***Det ska vara roligt och stimulerande att delta i alla Malmös pedagogiska verksamheter***
Mentorskapet fördjupas liksom uppföljningen av den individuella utvecklingsplanen.
 - ***Elevs och föräldrars inflytande ska stärkas***
 1. Utveckling av rådsverksamheten.
 2. Föräldrars och elevs inflytande och delaktighet ska öka
 - ***Andelen elever som tycker att deras skola är bra ska öka. Andelen nöjda elever ska öka.***
 1. Utveckla dialogen mellan lärare och elev beträffande ordningsregler och handlingsplaner kopplade till våra styrdokument.
 2. Integrera Smartboard och andra tekniska hjälpmedel i undervisningen.
 - ***Alla elever ska känna till kunskapsmålen***
 1. Varje lärare tydliggör målen innan undervisningen börjar.
 2. Sammanställa alla mål i en folder som trycks upp och delas ut.
 3. Vidareutveckling av IUP och skriftliga omdömen.
 4. Studiemålen ska ytterligare förtydligas.
 5. Mentorskapet förstärks.
 - ***Andelen elever som deltar i elevråd/styrelser eller skyddsombudsverksamhet ska öka***
Kopplingen förstärks mellan klass- och elevråd.
 - ***Utbildningsval – Arbete och samhällsliv***
 1. Se över och göra en praoplan för hela skolan
 2. Vi utvecklar samarbetsformer mellan skolorna och det lokala näringslivet i stadsdelen.
 - ***Framåtsyftande åtgärder kopplade till föregående kvalitetsredovisning under avsnitt ”Hur går vi vidare?”***
 1. Arbeta med alternativa pedagogiska utvecklingsprojekt
 2. Likabehandlingsplanen måste förankras hos alla elever/personal/föräldrar
 3. Utveckla IUP'n
 4. Elevinflytande
 5. Ökad måluppfyllelse
 6. Målen i de olika ämnena måste vara väl förankrade hos elever/personal/föräldrar
 7. Föräldrainflytande
 8. Värdegrundsövningar på schemat
 9. Införande av antimobbingsråd
 10. Färre antal elever i klasserna
 11. Kameraövervakning inomhus
 12. Utveckla åtgärdsprogrammen
 13. Större fokus på elever med särskilt behov
 14. Utveckla utvecklingssamtalen

15. Elevrådet skall få utbildning och på så sätt förstärka elevrådets roll.
16. Utbildning av elevrådet och elevskyddsombud
17. Kunskapsgrupper i så många skolämnen som möjligt
18. Se över och göra en praoplan för hela skolan

Arbete och måluppfyllelse!

F. Arbetet med målområden

I den fortsatta beskrivningen bearbetas varje målområde i den lokala arbetsplanen var för sig med stöd av rubrikerna:

- Vad gjorde vi?
- Hur blev det?

Vad gjorde vi?

Här beskrivs kortfattat fokus målområdet t.ex.:

- Arbetsprocesser
- Ansvarsfördelning och prioritering av resurser
- Delaktighet och inflytande

Insatser i arbetet mot ökad måluppfyllelse för vissa grupper skall särskilt belysas när dessa bedöms vara betydande för målområdet. De grupper som särskilt skall beaktas är:

- Barn/ elever i behov av särskilt stöd.
- Barn/ elever med funktionshinder.
- Barn/ elever med annat modersmål än svenska.
- Pojkar och flickor/ manliga och kvinnliga studerande.
- Beskriv också särskilt arbetet med likabehandlingsplanen och planer mot kränkande behandling (SFS 2008:945) samt arbetet med arbetsgivarens inriktning.

Hur blev det?

Här beskrivs resultat och måluppfyllelse för varje målområde. Måluppfyllelsen karaktäriseras med begreppen; *helt, på god väg eller otillräckligt*.

Analysera och bedöm resultat och måluppfyllelse med stöd av kvantitativ information/ nyckeltal. *Observera att den kvantitativa informationen/ nyckeltalen också skall redovisas i särskild bilaga.*

Förskolan:

Personalen är delaktig genom samverkansavtal och ständiga pedagogiska och verksamhetsdiskussioner och har efter styrdokumentet en stor självständighet att utforma sin arbetsdag tillsammans med barnen.

Hur blev det?

Bra lokaler utemiljö och framför allt engagerad personal gör att förskolan uppfyller målen helt eller delvis.

Målen språkutveckling, hälsa och trygghet samt integration har förskolan arbetat med ett antal år och där är måluppfyllelsen god, men ett utvecklingsarbete kring föräldrars delaktighet och inflytande i förskolan måste starta även om flera försök har gjorts.

Förskoleklassen, skolan och Fritidshemmen:

- ***Normer och värden samt målen i skolplanen; trygghet, säkerhet och hälsa med koppling till likabehandlingsplanen***

- ***Skolans/ fritidshemmets miljö ska vara trygg och säker för såväl elever/barn som personal.***
 1. Alla medarbetare tar ansvar för att likabehandlingsplanen följs.
 2. Likabehandlingsplanen utvärderas och revideras årligen.
 3. Likabehandlingsplaner med värderingsövningar ska genomsyra verksamheterna.
 4. Utveckling av trygg- och säkerhet genom t.ex. kameraövervakning inomhus.

Vad gjorde vi?

1. Likabehandlingsplanen diskuterades på arbetsplatsträffar och i samband med medarbetarsamtalen. Utöver detta förs likabehandlingssamtal dagligen med såväl personal som elever/barn och vårdnadshavare.
2. Likabehandlingsplanen utvärderades och reviderades.
3. Verksamheten arbetar ständigt med att likabehandling ska gälla. Värderingsövningar, rollspel, samtal, litteratur, temadagar och lekar är exempel på detta. Eleverna i skolår 5 och 7 besvarade en trivselenkät. Jämställdhetsdiskussioner fördes i elev/barn/personalgrupperna. Pojkar och flickor gavs samma förutsättningar och behandlades lika.
4. Elever och personal har tidigare angett otrygga platser inomhus. Ett led för att stärka känslan av trygget är att installera kameraövervakning. De otrygga platserna har varit utgångspunkt för kamerornas placering. Mot bakgrund av detta beslutades om kameraövervakning inomhus och offentlig upphandling genomfördes. Kameraövervakningen installerades och är i drift från ht-09. Elevtillsyn skedde med hjälp av schemalagda rastvakter.

Hur blev det?

Verksamheten är på god väg mot målet. Det likabehandlingsarbete som ska genomsyra verksamheten är förankrat i olika hög grad hos medarbetare, elever och föräldrar.

Enligt den enkät eleverna besvarat känner de flesta sig trygga på rasterna. Däremot upplever omkring 25 % av eleverna att skolan borde arbeta mer med trygghet, säkerhet och hälsa.

- ***Skolans/ fritidshemmets miljö ska främja fysisk och psykosocial utveckling för såväl elever/barn som personal***

Rutiner för hälsofrämjande aktiviteter i våra verksamheter.

Vad gjorde vi?

Skolan har återkommande idrottsdagar innehållande t.ex. simning, skridskoåkning, brännboll och fotboll. Temadagar innehållande aktiviteter som främjar hälsan genomförs rutinmässigt. Alla barn/elever har tillgång till idrottshall varje vecka och utevistelse är också en viktig del av verksamheten. Undervisningen förläggs bl.a. till Husie Mosse, Bulltofta rekreatiomsområde och i samband med lägerverksamhet. Arbete inom temat kropp, mat och motion genomfördes i flera skolår och bl.a. i förskoleklassen med hjälp av den pedagogiska filmen "Zork".

Hur blev det?

Verksamheten når målet helt enligt de utvärderingar som gjorts med personal/elever.

- ***Alla elever ska känna sig trygga och trivas i sin skola.***

1. Kartläggning av otrygga arbetsplatser genomförs
2. Kurator och skolsköterska har samtalsgrupper.
3. Det systematiska arbetsmiljöarbetet utvecklas.
4. It-policy upprättas.
5. Ungdomssamtal genomförs för de äldre eleverna.
6. Metoder och rutiner utvecklas för att observera barns trivsel och trygghet

Vad gjorde vi?

1. Kartläggning av otrygga arbetsplatser genomfördes med såväl elever som personal
2. Kurator och skolsköterska hade samtalsgrupper. En grupp bestod av endast flickor och en grupp för föräldrar (COPE-metodiken) samt en grupp för elever innehållande värderingsarbete CAP (Children Are People) i skolan
3. Arbete med att förbättra arbetsmiljön skedde i elevgrupperna, men även individuellt. Utvärdering av arbetsmiljön skedde med veckoutvärdering, elevråd eller klassråd. Under elevernas raster fanns schemalagd vuxentillsyn.
4. Eleverna erhöll personliga inloggningsuppgifter till skolans datorer.
5. Samtal med elever i skolår 9 genomfördes och eleverna i skolår 8 besökte ungdomsmottagningen.
6. Eleverna i skolår 5,7 och 9 besvarade Malmö stads attitydundersökning. Andra metoder som användes var veckoutvärderingar, "kompissamtal", informella samtal med lärare, klass- och elevråd.

Hur blev det?

Verksamheterna är på god väg mot målet. Vikten av ökad trygghet och trivsel pågår ständigt och kan inte nog betonas.

Målet kring upprättande av IT-policy är otillräckligt uppfyllt.

- ***All personal och alla elever ska veta hur man verkställer upprättade handlingsplaner för arbetsmiljöarbetet och för arbetet mot mobbing, hot och våld.***

1. Uppföljning av handlingsplaner
2. Rådverksamheten utvecklas.
3. Kamratstödjarverksamheten utvecklas.
4. Antimobbningsråd införs.
5. HBT-kompetensen utvecklas bl.a. genom litteraturanskaffning och diskussioner.

Vad gjorde vi?

1. Likabehandlingsplanen reviderades. En rutin för hantering av tillbud/incident upprättades i samråd med personal och elevvård. Utifrån resultaten i Malmö Stads medarbetarenkät utarbetade personalen handlingsplaner.
2. Grundläggande utbildning för ombuden i elevråd/elevskydd, för de äldre eleverna, inleddes. Ett miljøråd infördes för personalen i verksamheterna. Elevrådsverksamhet i skolår 4-6 genomfördes. Matrådet träffades regelbundet.
3. Kamratstödjarna träffade sitt vuxna ombud kontinuerligt och belönades med en egen dag fylld av roliga aktiviteter.
4. Diskussioner ägde rum beträffande införande av antimobbningsråd för de äldre eleverna. Elevråd/kamratstödjare, för de yngre barnen förde antimobbningssamtal.
5. Samtal, diskussioner och värderande övningar kring HBT genomfördes och litteratur samt information från internet användes.

Hur blev det?

Innehållsrika diskussioner och engagemang bland personal och elever bidrog sammantaget till att verksamheterna är på god väg mot målet. Återkopplingen mellan de olika rådsombuden och eleverna var dock otillräcklig

- ***All personal och alla elever ska uppleva att det känns bra att gå till skolan/fritidshemmet***
 1. Medarbetarsamtal genomförs minst en ggr/år.
 2. Uppföljning av dialoger/enkäter etc.

Vad gjorde vi?

1. Medarbetarsamtal med all personal genomfördes. Rätten till enskilt lönesamtal fanns.
2. Det infördes en ny modell för arbetet kring verksamheternas arbetsplatsträffar. Utifrån resultaten i Malmö Stads medarbetarenkät utarbetade all personal handlingsplaner inom prioriterade områden såsom hälsa och arbetsmiljö kopplat till stress och organisationsklimat. Eleverna i skolår 5,7,9 besvarade Malmö Stads attitydundersökning och resultatet presenterades för personalen. Andra informella enkäter, samtal och dialoger fördes i klasserna. Trivselenkät besvarades av eleverna i skolår 1-9.

Hur blev det?

Medarbetarsamtalen var en god möjlighet till personlig dialog innehållande personalförstärkande åtgärder såsom handledning, friskvård och organisationsprioriteringar. Rätten till enskilt lönesamtal utnyttjades marginellt. Uppföljning av handlingsplanerna från medarbetarenkäten genomfördes. De önskade åtgärderna har uppmärksammats och befinner sig på olika nivåer i organisationen.

86 % av elevsvaren angav i attitydundersökningen att det kändes bra att gå till skolan alltid eller oftast. 65 % av eleverna angav i attitydundersökningen att de har förtroende för de vuxna på skolan alltid eller oftast.

Utvärderingen av trivselenkäten pekar på att eleverna i skolår 1-3 i huvudsak upplever god eller mycket god trivsel i skolan. Elevsvaren i skolår 4-6 visar att 54 % trivdes bra i skolan och 69 % bra i sin klass. Motsvarande elevsvar i skolår 7-9 blev 61 % respektive 74 %. Trivseln i klassrummet är generellt högre än i skolan för övrigt.

Den nya modellen med en strukturerad dagordning vid arbetsplatsträffarna medförde en högre motivation och deltagarna var bättre förberedda än tidigare. Möjligheterna till dialog ökade vid införandet.

Vid utvärderingen av medarbetarenkätens avsnitt för hälsa och arbetsmiljö påvisades en hög stressfaktor. Detta var utgångspunkten för vidare dialog och upprättande av handlingsplaner. Dialogen genomsyrade hela organisationen och även inom SDF Husie.

Verksamheterna anses vara på god väg mot ovanstående mål.

- ***Samverkan med individ- och familjeomsorgen och preventionscentrum ska öka***
 1. Samarbetsprojekt med individ- och familjeomsorgen vidareutvecklas.
 2. Utveckla samarbetet inom SSP (Skola, socialtjänst och polis)

Vad gjorde vi?

1. Information, studiebesök och organisering av Familjeklasser skedde under våren. Beslut togs om att Familjeklasser startas i Husie SDF under hösten 2009. Rektor, elevvårdande personal och IoF hade regelbundna träffar för att intensifiera/utöka samarbetet.
2. Samverkansträff mellan skolledare, socialtjänst samt polis ägde rum för att intensifiera/utöka samarbetet.

Hur blev det?

Samarbetet mellan skola och socialtjänst har fördjupats och helhetssynen kring eleverna har förbättrats.

Personalen är positiv till införandet av familjeklasser. Målet som helhet anses vara på god väg att uppfyllas.

- ***Kunskaper, utveckling och lärande*** samt målen i skolplanen; *språkutveckling och internationellt/ interkulturellt arbete*
- ***Alla elever ska gå ut ur skolan med fullständiga betyg.***
 1. Erbjudande om studiehjälp efter skolan slut.
 2. Lovskoleverksamhet
 3. Läxhjälp.
 4. Kunskapsgrupperingar.
 5. Individualiserade arbetspass skolår 7-9.

6. Måluppfyllelsen kvalitetssäkras genom olika testmetoder t.ex. LUS och nationella prov.

Vad gjorde vi?

1. Skolan har erbjudit studiehandling efter skoltid.
2. Elever i skolår 8 och 9, i behov av särskilt stöd, har haft möjlighet att delta i lovskoleverksamhet.
3. Skolan har erbjudit läxhjälp efter skoltid.
4. I skolår f-3 och fritidshem fanns läsgrupper, Sv-2grupper och tematiska arbetsgrupper.
För skolår 4-9 fanns kunskapsgrupperingar i svenska, matematik och engelska. Under två veckor med tematiskt arbete, i skolår 9, gavs särskilt stöd i matematik, svenska och engelska till elever i behov av detta.
5. Individanpassade arbetspass utfördes vid tre tillfällen per vecka om vardera 60 minuter.
6. LUS-testning och redovisning av resultat i LUS-schema genomfördes. Nationella prov i matematik, svenska och engelska gjordes i skolår 3,5 och 9. Nationellt prov i naturorienterande ämne för skolår 9 genomfördes också.

Hur blev det?

Studiehandledningen och läxhjälp uppskattades av eleverna. Möjligheter till studier i en stillsam atmosfär fanns. Dessa insatser bidrog till att ge särskilt stöd åt elever i behov av detta. Lovskoleverksamheten ledde till att elevernas måluppfyllelse ökade.

Kunskapsgrupperingarna medförde att elever i behov av särskilt stöd kunde uppmärksammas än mer då dessa grupperingar bestod av ett mindre antal elever.

Arbetspassen för skolår 7-9 innebar att varje elev hade möjlighet till ämnesfördjupning och kunde i samråd med sin mentor/ämneslärare planera dessa.

LUS-testen synliggjorde resultaten och lärarna arbetade mer aktivt med läsinläringen. LUS-resultaten visar att eleverna i skolår 2 har kommit längre i LUS-schemat jämfört med föregående års elever. För eleverna i skolår 5 och 7 går resultaten generellt i motsatt riktning för dem som ligger lägre i LUS-schemat.

Nationella prov skolår 3

Proven genomfördes för första gången under vt-09 och jämförelse finns därför ej. Resultaten i svenska/SVA visar att 92 % uppnådde målen och motsvarande siffra i matematik var 65 %.

Nationella prov skolår 5

Vid en jämförelse av resultaten vt-08 med vt-09 kan följande nämnas:

Svenska/SVA:

Stor ökning av antalet elever som nådde målen helt. Antalet elever med otillräcklig måluppfyllelse har också ökat.

Matematik: Ingen märkbar skillnad mellan resultaten

Engelska: Andelen elever som uppnådde målen i engelska helt, har ökat.

Nationella prov skolår 9

Vid en jämförelse av resultaten vt-08 med vt-09 kan följande nämnas:

Svenska/SVA:

Stor ökning av elever som uppnått målen och även stor ökning av VG-resultat.

De som var frånvarande vid det obligatoriska provtillfället gavs möjlighet att göra ersättningsprov vid ett uppsamlingstillfälle.

Matematik:

En markant ökning av elever som uppnått målen och stor ökning även av MVG-resultat.

De som var frånvarande vid det obligatoriska provtillfället hade ingen möjlighet att få resultatet infört i statistiken därav det höga procenttalet; ej deltagit i matematik.

Engelska:

En markant ökning av elever som uppnått målen

De som var frånvarande vid det obligatoriska provtillfället gavs möjlighet att göra ersättningsprov vid ett uppsamlingstillfälle.

○ ***Andelen elever som är behöriga till gymnasiets nationella program ska öka***

1. Förebyggande arbete.
2. Flexibla smågrupper.
3. Effektiv användning av resurslärare speciallärare/specialpedagog.
4. Samverkan med fritidshemmen.

Vad gjorde vi?

1. Genomgång av mål och betygskriterier har reviderats av personalen. Dessa har sedan tydliggjorts för elever och föräldrar. Skriftligt omdöme gavs i samtliga ämnen och årskurser. De individuella utvecklingsplanerna och kontinuerliga målavstämningar användes.
2. Smågrupper för skolår F-3 och fritidshem vid t.ex. läsinläring, språklek och olika värderingsövningar. Skolår 4-6 hade flexibla smågrupper för elever i behov av särskilt stöd. Skolår 7-9 använde kunskapsgrupperingar i matematik, svenska och engelska.
3. Resurslärarna inom skolår 7-9 fungerade som en del av helheten och deltog i kunskapsgrupperingarna. I skolår 1-3 och 4-6 arbetade resurslärarna med smågrupper, studiegård och som en del av helheten.
4. Samverkan mellan fritidshem och skola förändrades och fördjupades efter diskussioner och önskemål från båda personalgrupperna. Tematiskt arbete, friskvård, korta och långa projekt med anknytning till skolans aktuella ämne genomfördes. Studiegård med möjlighet till extra stöd fanns.

Hur blev det?

Målavstämningar, IUP och skriftliga omdömen tydliggjorde elevens kunskapsnivå för såväl personal som elev/förälder. Kompetens inom det specialpedagogiska fältet användes för elever i särskilt behov av stöd. Målet är på god väg att uppfyllas.

- ***Elevernas/barnens språkutveckling ska stå i centrum i alla skolformer.***
LUS i samtliga årskurser.

Vad gjorde vi?

LUS-testning och redovisning av resultat i LUS-schema genomfördes.

Hur blev det?

LUS-testen synliggjorde resultaten och lärarna kunde arbeta mer aktivt med läsinläringen. LUS-resultaten visar att eleverna i skolår 2 har kommit längre i LUS-schemat jämfört med föregående års elever. För eleverna i skolår 5 och 7 går resultaten generellt i motsatt riktning för dem som ligger lägre i LUS-schemat.

- ***Läsningens betydelse för språkutveckling ska uppmärksammas.***
 1. Regelbundna besök på biblioteken.
 2. Alla klasser har schemalagd lästimme.

Vad gjorde vi?

1. Husiebiblioteket används regelbundet och deras boktips tillvaratas bl.a. för att hjälpa svaga elever med bokval. Tematiska kunskapscentra och stadsbiblioteket besöktes. Författarbesök genomfördes på skolan.
2. Skolår 1-6 hade lästimme utlagt på schemat. Svensklärarna förfogade över lästimmen i skolår 7-9.

Hur blev det?

Högläsningen stimulerade barnen till ett aktivt lyssnande. Lästimmen upplevdes positivt. Bra med konkreta lästips som väckte elevernas intresse. Författarbesöket uppskattades av såväl personal som elever. Målet är helt uppnått.

- ***Elever med utländsk bakgrund ska ha goda möjligheter att utveckla aktiv tvåspråkighet.***
 1. Information om att modersmålsundervisning finns.
 2. Utveckla samarbetet med modersmålslärarna.
 3. Undersöka möjligheten att utöka språkvalet med alternativa språk.

Vad gjorde vi?

1. Samtal i elevgrupperna om vikten av modersmål och ansökningsblankett utdelades.
2. Samarbete med modersmålslärarna efter behov
3. –

Hur blev det?

Verksamheten är på god väg att uppnå målet. Samarbetet fungerade bäst då eleven hade samma lärare i såväl modersmålsundervisning som studiehandling.

- ***Alla lärare ska arbeta med elevernas/barnens språkutveckling***
Samverkan och utveckling av metoder för att stimulera elevernas språkutveckling i alla ämnen.

Vad gjorde vi?

Ständiga diskussioner om språkbruk och betydelsen av att använda ett vardat språk för såväl personal som elever/barn. Daglig individuell kommunikation har använts för att stimulera elevernas språkutveckling. Utöver detta nyttjades olika språkliga redskap t.ex. högläsning, lek och spel. Mediatek och bibliotek användes flitigt och mediateket var bemannat under delar av skoldagen. Eleverna i skolår 4-6 deltog i ett Laura Trenter-projekt.

Hur blev det?

Många barn i förskoleklasserna utvecklade sitt språk och sitt ordförråd. En del av dessa barn blev läsare. Personalen i skolår 1-3 upplevde en positiv språkutveckling i elevgrupperna. Laura Trenter-projektet var utvecklande och eleverna uppskattade och längtade till lässtunderna. I skolår 7-9 blev språkbruket inte förändrat till det bättre, däremot gav lärandet resultat i form av ett mer utvecklat skriftspråk. Verksamheterna sammantaget är på god väg mot målet.

- ***Elever/barn ska erbjudas undervisning/träning i sitt modersmål (handledning och språkval) och svenska som andraspråk***

Undervisning i svenska som andra språk.

Vad gjorde vi?

Undervisning i svenska som andraspråk(SVA) erbjöds.

Hur blev det?

Fler barn i skolår 1-3 fick tillgång till SVA eftersom behovet var större än tidigare. Målet anses helt uppfyllt eftersom alla elever med behov av SVA erbjuds detta.

- ***Alla elever/barn ska ha tillgång till ett skolbibliotek och kunna besöka ett folkbibliotek.***

Vi utvecklar samarbetet med tematiska kunskapscentra och stadsbibliotek.

Vad gjorde vi?

Husiebiblioteket används regelbundet och deras boktips tillvaratas bl.a. för att hjälpa svaga elever med bokval. Tematiska kunskapscentra och stadsbiblioteket besöktes. Skolans eget mediatek användes flitigt och mediateket var bemannat under delar av skoldagen.

Hur blev det?

Högläsningen stimulerade barnen till ett aktivt lyssnande. Bra med konkreta lästips som väckte elevernas intresse och deras kunskaper ökade. Samarbetet mellan pedagoger och bibliotekspersonalen fanns och målet är helt uppfyllt.

- ***Ett interkulturellt perspektiv ska gälla i verksamheten***
Plats i våra verksamheter erbjuds från vår kölista vid vakanser.

Vad gjorde vi?

Vid vakanser erbjöds elever från kölistan plats i våra verksamheter.

Hur blev det?

Information om nyinskrivningar till pedagoger var oftast god, men det hände att framförhållningen blev kort. Målet är uppfyllt då elever från kölistan erbjudits plats.

- ***Vardagen ska präglas av elevernas/barnens etniska och kulturella mångfald***
Barns/elevs mångfald tillvaratas.

Vad gjorde vi?

Barnen/ eleverna blev sedda som individer. Barnen/eleverna delade med sig av erfarenheter och traditioner i olika samtal, diskussioner och dialoger. Exempel på detta var olika aktiviteter t.ex.

uppträde, berättelse om sitt hemland eller utbildning av korta fraser på modersmålet.

Hur blev det?

Bekräftelsen av varje barn/elev stärkte deras självkänsla.

Mångfalden berikades då eleverna tog del av varandras kulturer.

Det blev en naturlig del av vardagen då eleverna delade med sig av sina erfarenheter.

Målet är på god väg att uppnås.

- ***Varje skola/ fritidshem i Malmö ska aktivt öka utbytet med andra/skolor/ fritidshem och skolformer***

Att inleda ett samarbete med en av skolorna i Rosengårds SDF

Vad gjorde vi?

I Husie SDF fanns ett nätverk för samtliga fritidshem där pedagogiska diskussioner fördes. En grupp pedagoger/ledare arbetade med framtagande av blankett för skriftligt omdöme. Skolledarna i stadsdelen har samarbete på olika nivåer och med olika innehåll. Det fanns även nätverksgrupper inom bl.a. matematik, musik, bild och LUS. Matematiklärare och ett antal elever i skolår 9 hade ett samarbete med gymnasieskolan. Elever som uppnått målen för skolår 9 fortsatte sina studier på gymnasienivå.

Hur blev det?

Det fanns ett aktivt utbyte mellan olika verksamheter i stadsdelen. Samarbetet ledde till fördjupade kunskaper och fler kontakter. Matematikutbytet med gymnasieskolan utvecklade såväl personal som elever. Samarbetet med Rosengårds SDF var otillräckligt. Målet i sin helhet är på god väg att uppfyllas.

- ***Fler elever/barn, oavsett bakgrund, ska uppleva att de har samma möjligheter i skolan/ fritidshemmet.***

Uppföljning av likabehandlingsplaner en gång per år.

Vad gjorde vi?

Likabehandlingsplanen utvärderades och reviderades.

Hur blev det?

Verksamheten är på god väg mot målet. Likabehandlingsarbetet som genomsyrade verksamheten förankrades i olika hög grad hos medarbetare, elever och föräldrar.

- ***Ansvar och inflytande*** samt målen i skolplanen; *demokrati och inflytande* med koppling till arbetsgivarens inriktning för fortsatt skolutveckling i Malmö stad
- ***Eleverna ska under sin skoltid kunna ta allt större ansvar för sin inläring***
 1. Elevernas möjlighet att påverka planering, genomförande och det egna lärandet skall öka.
 2. Stärka sambandet mellan utvecklingssamtal, skriftliga omdömen och IUP.

Vad gjorde vi?

1 och 2.

De skriftliga omdömena skickades ut inför utvecklingssamtalen. Den individuella utvecklingsplanen upprättades i samband med utvecklingssamtalen. Eleverna gavs utifrån sina egna förutsättningar möjlighet att bestämma redovisningsform såsom skriftlig eller muntlig samt t.ex. via datorer eller Smartboards. På fritidshemmen och i förskoleklasserna gav barnen förslag på aktiviteter och uppmuntrades till egna initiativ. Barnens/elevernas önskemål tillvaratogs i möjligaste mån. Eleverna i skolår 1-6 planerade ibland sitt eget arbete. I skolår 7-9 användes arbetspassen för att utveckla ansvarskänslan för skolarbetet. Eleverna planerade innehållet i sitt arbete under denna tid.

Hur blev det?

Initiativförmågan hos barnen/eleverna ökade genom påverkansmöjligheterna vid olika aktiviteter och i samband med lektioner och arbetspass. Detta bidrog till att barnen/eleverna blev bekräftade.

Eleverna/föräldrarna hade möjlighet till inflytande och påverkan genom utvecklingssamtal, innehållande IUP-upprättande, men även i andra vardagliga situationer. De skriftliga omdömena tydliggjorde elevernas nivå av måluppfyllelse.

Målet är på god väg att uppfyllas.

- ***Det ska vara roligt och stimulerande att delta i alla Malmös pedagogiska verksamheter***

Mentorskapet fördjupas liksom uppföljningen av den individuella utvecklingsplanen.

Vad gjorde vi?

I skolår 1-3 fanns en klasslärare med tillhörande resurs samt samverkan med fritidshem. I skolår 4-6 fördelades mentorskapet mellan tre pedagoger per skolår. I skolår 7-9 fanns mellan tre och fyra mentorer per skolår. Mentorstiden för de äldre eleverna var utlagd vid tre tillfällen per vecka då respektive mentor träffade sin grupp. Närvarorapportering skedde med hjälp av Skola 24.

Hur blev det?

Kontakten mellan personal och föräldrar underlättades samt stärktes genom närvarorapporteringen i Skola 24. Mentorerna och elevvårdsteam fick enkelt tillgång

till frånvarouppgifter. Samverkan mellan skola och fritidshem/förskoleklass bidrog till att fördjupa synen på barnets totala situation. Verksamheterna är på god väg mot detta mål.

- ***Elevers och föräldrars inflytande ska stärkas***
 1. Utveckling av rådsverksamheten.
 2. Föräldrars och elevers inflytande och delaktighet ska öka

Vad gjorde vi?

1 och 2.

Grundläggande utbildning för ombuden i elevråd/elevskydd, för de äldre eleverna, inleddes. Ett miljöråd infördes för personalen i verksamheterna. Elevrådsverksamhet i skolår 4-6 genomfördes. Matrådet träffades regelbundet. Skolrådet representerades av politiker, föräldrar och personal.

Föräldraföreningen aktiverades under våren 2009. Föräldramöten genomfördes minst en gång per termin och i skolår 7-9 informerade elevvården enligt Örebro Preventionsprogram (ÖPP). Kamratstödjarna träffade sitt vuxna ombud kontinuerligt och belönades med en egen dag fylld av roliga aktiviteter. Verksamhetens kvalitetsredovisning presenterades på internet.

Hur blev det?

ÖPP-informationen ledde till ökad kunskap om vikten av att som förälder inta en restriktiv hållning till alkoholintag före 18 års ålder. Innehållsrika diskussioner och engagemang bland personal, elever och föräldrar bidrog sammantaget till att verksamheterna är på god väg mot målet. Återkopplingen mellan de olika rådsombuden och klasser/elevgrupper var dock otillräcklig.

- ***Andelen elever som tycker att deras skola är bra ska öka. Andelen nöjda elever ska öka.***
 1. Utveckla dialogen mellan lärare och elev beträffande ordningsregler och handlingsplaner kopplade till våra styrdokument.
 2. Integrera Smartboard och andra tekniska hjälpmedel i undervisningen.

Vad gjorde vi?

1. Ordningsregler sändes hem för delaktighet och påskrift. Genomgång av ordningsregler gjordes i respektive elevgrupp. Personalen arbetade kontinuerligt för att upprätthålla reglerna. Många samtal fördes mellan lärare och elever beträffande innehållet i ordningsreglerna bl.a. i direkt anslutning till incident/tillbud. I förskoleklassen utarbetades kompisregler där fokus lades på relationer och värderingar. Samtal i elevråd fördes kring innehållet i ordningsreglerna. Elevvårdsteamet har fört samtal kring ordningsreglerna på olika nivåer i samtliga skolår.
2. Smartboards integrerades dagligen i verksamheten. Skolans bärbara datorer nyttjades flitigt och ett trådlöst nätverk användes. Personalen fortbildades i hantering av datorer inom ramen för ett utbildningsprogram, PIM.

Hur blev det?

Det fanns en dialog mellan lärare och elever beträffande ordningsregler och handlingsplaner. Eleverna kände till innehållet i reglerna men de efterlevdes inte alltid. Lärandet gavs nya dimensioner då Smartboards integrerades. Smartboards blev ett instrument för eleverna att redovisa sina arbeten och ett utbildningsverktyg för lärarna.

Tillgången till bärbara datorer ökade och därmed skedde en kompetensutveckling hos såväl elever som lärare. Målet är på god väg att uppfyllas.

Alla elever ska känna till kunskapsmålen

1. Vidareutveckling av IUP, skriftliga omdömen och åtgärdsprogram
2. Studiemålen ska ytterligare förtydligas.
3. Mentorskapet förstärks.

Vad gjorde vi?

1,2,3

Genomgång av mål och betygskriterier har reviderats och vidareutvecklats av personalen. Dessa har sedan kommunicerats till elever och föräldrar. Studiemålen låg till grund för utformandet av det skriftliga omdömet. Lärarna i hela Husie SDF besvarade en enkät för utvärdering av blanketten för utformandet av skriftliga omdömen. De individuella utvecklingsplanerna och kontinuerliga målavstämningar användes. För elever som inte uppnådde kunskapsmålen upprättades åtgärdsprogram med förslag till konkreta åtgärder för eleven.

Hur blev det?

Studiemålen blev tydliga och mer konkreta för personal, elever och föräldrar. Arbetet med de skriftliga omdömena låg till grund för fördjupade samtal mellan mentor, elev och förälder.

Det totala antalet elever med upprättade åtgärdsprogram ökade i skolår 1,3,5 och 6 vid en jämförelse med föregående läsår. I skolår 2 och 4 minskade motsvarande värde. I skolår 1,3,5 och 6 ökade andelen pojkar. I skolår 1,2,4,5 och 6 ökade andelen flickor med åtgärdsprogram.

Det totala antalet elever med upprättade åtgärdsprogram ökade i skolår 7, 8 och 9 vid en jämförelse med föregående läsår. I skolår 7 var ökningen bland pojkarna större än bland flickorna. I skolår 8 fanns ingen könsbunden ökning. I skolår 9 minskade andelen flickor medan antalet pojkar med upprättade åtgärdsprogram ökade.

Det samlade arbetet kring mål, IUP, skriftliga omdömen, åtgärdsprogram ledde till att fler elever fick kunskap om målen jämfört med tidigare år och målet är på god väg att uppnås.

- ***Andelen elever som deltar i elevråd/styrelser eller skyddsombudsverksamhet ska öka***
Kopplingen förstärks mellan klass- och elevråd.

Vad gjorde vi?

Protokoll från elevrådsmötena i skolår 7-9 skickades till mentorerna som gick igenom detta på mentorstiden. Grundläggande utbildning för ombuden i elevråd/elevskydd, för de äldre eleverna, inleddes.

Två representanter från varje klass i skolår 2-6 deltog i elevrådsverksamhet.

Klassråden fick sedan ta del av innehållet från elevrådet och lämna synpunkter tillbaka till elevrådet.

Hur blev det?

Det saknades representanter från några elevgrupper. Det förekom brister i uppföljningen av elevrådsarbetet och koppling till klass/grupp. Andelen deltagande elever kan öka, men målet är på god väg att uppfyllas.

○ ***Särskilt mål för Barn och ungdom, Husie SDF***

Vi utvecklar samarbetsformer mellan skolorna och det lokala näringslivet i stadsdelen

Vad gjorde vi?

Eleverna i skolår 6,8 och 9 var ute på praktisk arbetslivsorientering (PRAO). Studie och yrkesvägledaren anordnade platser för elever som inte hade egna alternativ. Fritidshem och F-6 besökte brandstation, vårdcentral, Posten, Malmö Civila Ryttaförbund. Föräldrar berättade om sina olika yrken i skolan. Ett teknikprojekt kallat "Transfer teknik" besökte skolår 8- 9 och informerade om sin verksamhet. Studiebesök gjordes på Sydsvenska Dagbladet genomfördes för skolår 7-9. Skolår 4-5 deltog i miljöprojektet Guldvalet innehållande området "Tillgångar och resurser". En grupp i skolår 9 deltog aktivt i Guldvalet. En utställning på temat "överkonsumtion" gjordes i form av en kub som eleverna tillverkade. Kuben ställdes ut och många klasser gjorde besök.

Hur blev det?

Anknytningen till näringslivet var ett bra komplement till lärandet i skolan. Besök och PRAO uppskattades av både elever, personal och föräldrar. Intresset för näringslivet stärktes genom den ökade kunskap som besöken gav. Publicitet och deltagande i Guldvalet uppfattades positivt av deltagarna. Verksamheterna är på god väg mot målet.

Varför blev det så?

G. Måluppfyllelse

Här görs en kvalificerad helhetsbedömning av *måluppfyllelsen* i förhållande till de nationella målen ur ett rektorsperspektiv.

Måluppfyllelsen analyseras med ledorden; *tolka, förklara, jämföra, problematisera* och tydliggöra samband mellan förutsättningar och resultat.

Analysen bör särskilt uppmärksammas; barn/ elever i behov av särskilt stöd, barn/ elever med funktionshinder, barn/ elever med annat modersmål än svenska samt pojkar och flickor/ manliga och kvinnliga studerande

Förskolan:

På våra förskolor arbetar vi idag målmedvetet med barns språkutveckling, med barns identitet, jag-uppfattning och begreppsbyggnad. Rörelse och utevistelse är en viktig del av verksamheten, liksom deltagande i utbudet av kulturupplevelser, som sker regelbundet.

Färg, form och skapande främjar barns fantasi. Bra mat, vila och en trygg dag är hörnstenar i barnens vistelse på förskolan, men de små barnen är många, barngrupperna stora och periodvis oerfarna vikarier gör att alla goda mål inte kan uppfyllas var dag.

Verksamheten grovplaneras en gång per termin och avdelningarna har planering var 14 dag. Därtill kommer den enskilda planeringstiden som i avtal är allt för liten. Tyvärr är det så att vid sjukdom får denna tid stryka på foten.

Mer tid till pedagogiska diskussioner och reflektion skulle behövas.

Fortbildningsdagar då förskolan kan vara stängd skulle behövas var 3-4 per år då all personal skulle kunna få utbildning med kvalitet, gärna gemensamt för stadsdelen.

Utbildningen idag är mest enstaka kurser och det kan vara svårt att förmedla det man lärt sig.

Arbetsmiljön, lokaler och utemiljö är god, mycket har förbättrats senare år

Ekonomi har under året varit tillfredsställande, material har kunnat införskaffas och vikarier har kunnat anlitas vid behov.

All personal har föreskriven utbildning och arbetar kreativt och flexibelt.

Föräldrar är idag i de flesta fall medvetna om förskolans pedagogiska roll och kräver ett meningsfullt program, detta gör samtidigt att alla gör sitt bästa och att personalen inspireras.

Verksamheten dokumenteras väl, både fotocollage, text, bildspel, och teckningar mm för barns personal och föräldrars kunskap och glädje. Varje barn har en gedigen portfolio.

Förutsättningarna på våra förskolor är goda för en god måluppfyllelse enligt styrdokumentet. ”Att främja aktningen för varje människas egenvärde och respekten för vår gemensamma miljö, tolerans, solidaritet och att lägga grunden till livslångt lärande.”

Förskoleklassen, skolan samt fritidshemmen:

- *Normer och värden samt målen i skolplanen; trygghet, säkerhet och hälsa med koppling till likabehandlingsplanen*

Struktur, tydliga regler, kamratstödjar- och elevrådsverksamhet var en bra förutsättning för likabehandlingsarbetet. De elever som orsakade otrygghet på skolan tog mycket energi från andra elever och personal. Likabehandlingsarbetet som krävs för att lyckas skapa en god atmosfär bromsades därför upp. Diskussionerna inom verksamheterna om trygghet och positiv arbetsmiljö ledde till att samtalen om kameraövervakning inomhus intensifierades och införandet påskyndades.

Elever och personal bidrog i olika hög grad till en positiv arbetsmiljö. Motivationsarbetet med många elever kräver mycket av pedagogerna idag. Vikten av en god relation och tillit mellan elev, lärare och föräldrar kan inte nog understrykas. Antalet elever som trivdes i skolan enligt attitydundersökning och trivselenkät var inte tillräckligt högt. Tillit till vuxna är en förutsättning för trivseln i skolan och det relationsarbete som krävs för att uppnå trivsel verkställdes inte i tillräckligt hög grad.

Likabehandlingsarbetet har förbättrats då en rutin för incident/tillbud numera finns i verksamheten. Detta har medfört större insikt, högre ansvarstagande och en helhetssyn på likabehandlingsarbetet.

Elever i behov av särskilt stöd är en extra utsatt grupp när det gäller motivation, social utveckling och kunskaper. Detta kräver än mer av den personal som möter dessa elever. De barn och ungdomar som växer upp idag har nya värderingar och ska mötas på den nivå de befinner sig.

Tryggheten stärktes med hjälp av en fungerande kamratstödjarverksamhet i skolår 4-6. Information, utbildning och dialoger mellan medlemmarna i denna grupp fungerade väl. Avsaknaden av en likvärdig grupp för de äldre eleverna ledde till diskussioner om införande av ett antimobbingsråd kopplat till elevvården.

Elevernas personliga inloggningar har medfört att skolans datorer använts på ett sätt som är mer adekvat i förhållande till den IT-policy som finns i Malmö stad.

Samarbetet mellan skola och individ- och familjeomsorg förbättrades eftersom diskussioner fördes på olika nivåer beträffande elevernas välbefinnande och sociala utveckling. Detta bidrog till att Husie SDF inför familjeklasser hösten 2009. Syftet med familjeklasser är att arbeta preventivt i tidig ålder för att stärka elevernas trivsel och måluppfyllelse.

Beträffande normer och värden är verksamheterna på god väg mot målet.

- ***Kunskaper, utveckling och lärande samt målen i skolplanen; språkutveckling och internationellt/ interkulturellt arbete***

Insatser utanför den ordinarie lärandetiden (läxhjälp, lovskola, studiehandledning etc.) medförde att skolan kunde erbjuda en lugnare arbetsmiljö vilket i sin tur medförde att elevmotivationen ökade. I synnerhet elever i behov av särskilt stöd gynnades av dessa åtgärder. Slutsatsen är att detta ledde till en högre måluppfyllelse.

På fritidshemmet anordnades en studiegård för elever skolår 1-3. Här fick eleverna stöd i olika ämnen vilket ledde till ökad måluppfyllelse och ett ökat stöd för enskilda. En speciallärare fanns att tillgå för varje skolår mellan 4-6. En extra resurs tillsattes i skolår 4-6 vilket bidrog till att ge extra stöd åt elever i behov av detta. Tematiskt arbete i svenska, no och so genomfördes och uppskattades av såväl lärare som elever vilket bidrog till högre motivation och måluppfyllelse.

Arbetspassen för skolår 7-9 innebar att varje elev hade möjlighet till ämnesfördjupning och kunde i samråd med sin mentor/ämneslärare planera dessa. Detta var en utmärkt möjlighet till aktivt inflytande och högre motivation.

Fritidshemmen och lärarna i skolår 2 arbetade med små läsgrupper för eleverna. En extra tjänst i svenska som andraspråk tillsattes under året. Detta tolkas som orsaker till förbättringen av resultaten i LUS.

I skolår 5 och 7 fanns ett stort behov av stöd i SV2. I vissa fall kunde inte dessa behov tillgodoses. Detta är en förklaring till att LUS-resultaten försämrades jämfört med tidigare år.

Arbetet med språkutvecklingen har fått stort genomslag vilket visar sig i resultaten på de nationella proven i svenska för skolår 3. Denna positiva utveckling är inte lika tydlig i matematik vilket påvisar vikten av att fokusera på ämnet.

Vid en analys av resultat från de nationella proven/betyg är det olika elever som jämförs från det ena året till det andra. De nationella proven i skolår 5 kan tolkas på följande sätt:

De elever som låg på en LUS-nivå 12-15 fick extra stöd vilket kan förklara att andelen elever med helt uppnådda mål i svenska och engelska ökade jämfört med föregående år. I matematik finns inga märkbara skillnader.

I skolår 7-9 var måluppfyllelsen högre i samtliga ämnen på de nationella proven. Kunskapsgrupperingar medförde att det i matematik, svenska och engelska tidigare funnits minst tre kunskapsnivåer. Statliga medel tillfördes och då kunde en extra resursperson tillsättas. Antalet kunskapsnivåer blev då istället 4. Detta bidrog till att måluppfyllelsen blev bättre än förväntat i dessa ämnen samt att elever i behov av särskilt stöd uppmärksammades än mer och fick hjälp på adekvat nivå i mindre grupper.

Vid en analys av betygsresultat är det viktigt att påpeka att jämförelsen är baserad på olika individer/elever.

Måluppfyllelsen i behörighetsgivande ämnen var högre jämfört med föregående år. Detta gäller även för respektive ämne. En tolkning av detta kan vara att fler elever var/blev motiverade till studier. Vidare kan det tänkas att samarbetet/flexibiliteten kring kunskapsgrupperingarna gav ökat resultat. Den fjärde resursen i dessa ämnen bidrog också till en stärkt måluppfyllelse.

Hade vi valt att jämföra slutbetygen i kärnämnen för eleverna i skolår 9 med de betyg de uppvisade vårterminen i skolår 8 hade vi sett att deras slutbetyg i dessa ämnen förbättrades från en måluppfyllelsenivå på 81,6% till 84,5% vilket kan tolkas som ett resultat av den extra resurs som dessa ämnen tilldelades under året.

Den mest signifikativa ökningen återfinns i engelska där 2 av 3 elever uppnådde kriterierna för VG eller MVG jämfört med omkring 50 % föregående år. Andelen elever utan måluppfyllelse i matematik blev 15 % vilket måste belysas och djupare analyseras inom verksamheten.

13 av de 84(15,47%) eleverna i skolår 9 nådde ej målen i matematik, svenska eller engelska. Flertalet av dessa elever uppvisade en hög frånvaro från skolan vilket försvårade möjligheterna att uppvisa måluppfyllelse. Elevhälsovården arbetade intensivt med dessa individers situation såväl inom skolans ramar som i kontakten med andra instanser/myndigheter. Några av de elever som inte uppnådde målen i kärnämnen uppvisade en mycket positiv kunskapsutveckling, som dock inte var tillräcklig relaterad till kunskapsmålen.

Beträffande kunskaper, utveckling och lärande är verksamheterna på god väg mot målet.

- *Ansvar och inflytande samt målen i skolplanen; demokrati och inflytande med koppling till arbetsgivarens inriktning för fortsatt skolutveckling i Malmö stad*

Arbetet kring mål, betygskriterier, skriftliga omdömen, IUP, åtgärdsprogram och utvecklingssamtal gav en fördjupad insikt i elevernas utveckling i förhållande till kunskapsmålen och den sociala utvecklingen.

Elevernas kännedom kring de olika kunskapsmålen stärktes och utvecklade lärandet. Eleverna blev mer delaktiga och kunde ta större ansvar för sin utveckling.

Det totala elevantalet minskade jämfört med föregående år och det totala antalet elever med åtgärdsprogram ökade. En tolkning av det ökade antalet skrivna åtgärdsprogram kan vara att pedagogerna blivit mer observanta på att uppmärksamma elever i behov av särskilt stöd även i ämnen utöver kärnämnen. Det ökade antalet åtgärdsprogram visar att verksamheten jobbar med de behov som finns i elevgrupperna.

Samtal, information och skrifter om målen medförde att eleverna och föräldrarna fick ökad kunskap och därmed större möjlighet till inflytande och påverkan.

De föräldrar som aktivt tog del av närvarorapportering i skola 24 hade större inflytande på sitt barns skolsituation jämfört med de andra. En tolkning av att många föräldrar inte tog kan vara på denna möjlighet kan vara att alla inte har tillgång till en dator.

I skolår 7-9 saknades en del permanenta ombud vilket problematiserade arbetet. Olika rådsverksamheter fanns men återkopplingen till klasser/grupper gjordes inte alltid. Detta kan tolkas som ett resultat av en bristande insikt i betydelsen av information och återkoppling.

Innehållet på föräldramötena var bra med bl.a. ÖPP-information och möjlighet till inflytande. Trots detta borde föräldramedverkan ha varit högre. En tolkning av detta kan vara praktiska svårigheter för föräldrarna att delta eller bristande kommunikation på något plan.

Medarbetarenkäten blev ett redskap för inflytande då dialog och upprättande av handlingsplaner gjordes. Ett annat inslag för att öka inflytande och delaktighet var införandet av en ny modell för arbetsplatsträffar. En tolkning kan vara att motivationen ökade och deltagarna var bättre förberedda än tidigare.

Beträffande ansvar och inflytande är verksamheterna på god väg mot målet.

Hur går vi vidare?

H. Framåtsyftande åtgärder

Gör en kvalificerad bedömning över behovet av framtida insatser för att uppnå en ökad måluppfyllelse.

Lista kortfattat i punktform:

- Åtgärder som skall göras på kort sikt för att nå ökad måluppfyllelse, d.v.s. avgränsade insatser
- Åtgärder som skall göras på lång sikt för att nå ökad måluppfyllelse, dvs övergripande insatser

Det som formuleras här utgör grund för den kommande lokala arbetsplanen och upprättandet av nästa kvalitetsredovisning.

Behov/ problem som rektor inte ser möjlighet att själv lösa skall kommuniceras tydligt till nästa nivå.

Förskolan:

Mål för förskolorna inom Höja- Jägersro rektorsområde läsåret 2009-2010.

Mål på lång sikt.

- Minska antalet barn i barngrupperna.
- Inrätta en tjänst som specialpedagog på varje förskola.
- Öka bemanningen per avdelning med 0,25 % tjänst för planeringstimmar.
- Planeringstid 5 timmar i veckan för alla yrkeskategorier.
- Fler förskollärare/pedagoger i verksamheten.
- Alla 15-timmarsbarn får 30 timmars vistelsetid på förskolan per vecka.
- Modersmålsträning till alla barn som har behov.
- Mindre arbetsområden till närmaste arbetsledare för att bättre kunna stötta personalen. .
- Ökade medel till kultursatsningar för barn på stadsdelens förskolor.
- Gemensamma fortbildningsdagar för förskolepersonal i stadsdelen.
- Fler gemensamma handlingsplaner för stadsdelens förskolor.

På kort sikt.

- Hitta mötesformer som mer attraherar föräldrar och ökar deras engagemang i förskolan.
- Stabilare vikariesituation.
- Bättre vaktmästarservice på förskolorna.
- Möjlighet att ha konferenstid på dagtid.
- Organisera så att varje förskola kan ha en extra planeringsdag
- Starta matematikstudiecirkel.
- Föreläsning om matematik på förskolorna i rektorsområdet.
- Att mer samutnyttja lokaler.
- Att förskolorna skall fortsätta med ponnyridning och stallkurs.
- Implementera och diskutera det pedagogiska dokumentationsunderlaget på förskolan.
- Att förbättra och diskutera Likabehandlingsplanen på förskolan.
- Förbättra utvärderingarna och dokumentationen på förskolorna.
- Att alla pedagoger skall ha genomfört PIM före årsskiftet

- Att skapa en pedagogisk grupp med representanter för de olika förskolorna, specialpedagog och arbetsledning, för att utveckla verksamheten.
- Att introducera det arbete som stadsdelens fyra specialpedagoger har gjort under våren. PDU=pedagogiskt dokumentationsunderlag

Förskoleklass, skolan, fritidshemmen:

- **Åtgärder som skall göras på kort sikt för att nå ökad målpuppfyllelse, dvs. avgränsade insatser**
- Aktivt likabehandlingsarbete på alla nivåer.
- Revidering av likabehandlingsplanen varje läsår.
- Revidering av mål och betygskriterier.
- Utveckling av arbetet runt individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdöme.
- Arbete kring upprättande och utveckling av åtgärdsprogram.
- Utveckling av dokumentationsarbetet.
- Antimobbningsråd införs i skolår 6-9.
- Uppföljning av arbetsmiljön
- Utveckla samarbetet kring kunskapsgrupperingar.
- Vidareutveckling av läxhjälp, studiehandledning och lovskola.
- Tematiskt arbete vidareutvecklas.
- Elevenkårsvar kring trivsel ges större utrymme och kommuniceras i verksamheten.
- Föräldrainflytandet stärks bl.a. med hjälp av Skola 24
- Praoplan upprättas.
- Vidareutveckling av arbetet med Smartboards.
- Fortsatt språkligt fokus bl.a. genomförande av LUS-test.
- Förstärkt kopplingen mellan olika råd och verksamheten.
- Förstärka information och arbete kring hälsofrågor
- Öka skolans samverkan med näringslivet
- Samverkan mellan förskoleklasserna i rektorsområdet.
- Vidareutveckla den samverkan som finns mellan fritidshem och skolår 1-3.
- Utveckla utomhusverksamheten på fritidshemmen

- **Åtgärder som skall göras på lång sikt för att nå ökad måluppfyllelse, dvs. övergripande insatser**
- Aktivt likabehandlingsarbete på alla nivåer. Revidering av likabehandlingsplanen varje läsår.
- Revidering av mål och betygskriterier.
- Utveckling av arbetet runt individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdöme.
- Arbeta kring upprättande och utveckling av åtgärdsprogram. Fokus lägges på vikten av åtgärder såväl beträffande kunskaper som i sociala sammanhang.
- Ämnesövergripande arbetsätt införs
- Uppföljning av arbetsmiljön
- Elevenkätsvar kring trivsel ges större utrymme och kommuniceras i verksamheten.
- Föräldrainflytandet stärks
- Information om möjligheten till föräldrainflytande bl.a. med hjälp av Skola 24
- Vidareutveckling av arbetet med Smartboards.
- Fortsatt språklig fokus bl.a. genomförande av LUS-test.
- Öka skolans samverkan med näringslivet

I. Ansvarig för kvalitetsredovisningen

Uppgifter om ansvarig kontaktperson för enhetens kvalitetsredovisning.

Tillsammans med förskolans personal i samband med utvärderingen:

Astrid Wigén-Dieden biträdande rektor telefon 040-34 68 92

Tillsammans med förskoleklassen, skolan skolår 1-6 och fritidshemmens personal:

Yvonne Kronqvist biträdande rektor telefon 34 68 93

Tillsammans med personalen i skolan skolår 7-9

Dan Hansson biträdande rektor telefon 59 07 21

Ansvarig för kompletteringar/redigering och sammanställning

Bo Westerlund rektor telefon 34 68 92

BILAGOR, med viktiga förutsättningar:

Förskola:

Tabell 1 Antal barn

Födelseår	Antal barn		Antal flickor		Antal pojkar		Antal flickor med annat modersmål än svenska		Antal pojkar med annat modersmål än svenska	
	okt 2008	mars 2009	okt 2008	mars 2009	okt 2008	mars 2009	okt 2008	mars 2009	okt 2008	mars 2009
2008		4		2		2				1
2007	25	31	13	16	12	15	6	7	5	9
2006	38	38	18	18	20	20	6	6	12	9
2005	44	42	19	21	25	21	8	9	17	13
2004	48	45	23	23	25	22	9	9	14	13
2003	49	48	24	24	25	24	15	14	11	11
<i>S:a antal</i>	204	208	97	104	107	104	44	45	59	56

Definition/källa:

- fördelning per födelseår (källa ELIT)
- fördelning pojkar/ flickor (källa ELIT)
- annat modersmål än svenska (källa verksamhetskänedom)

Tabell 2 Personal

Personalkategori	Antal personer	Antal omräknat till årsarbetare	Andel % omräknat till årsarbetare
Personal med pedagogisk högskoleutbildning	19	16,55	
Annan personal med utbildning för arbete med barn	17	15,25	
Övriga yrkeskategorier i verksamheten	4	3,75	
Personaltäthet, antal inskrivna barn dividerat med antal årsarbetare i arbete med barn	6,41		

Definition/källa:

- personal med pedagogisk högskoleutbildning (källa SCB statistik okt 2008)
- annan personal med utbildning för arbete med barn (källa SCB statistik okt 2008)
- övriga yrkeskategorier i verksamheten (källa verksamhetskänedom)
- personaltäthet (antal anställda som arbetar med barn omräknat till årsarbetare källa SCB okt 2008)

Tabell 3 Ekonomi

Område	Bruttokostnad per barn exkl lokalhyra	Lokalhyra per barn
S:a kostnader		

Definition/källa:

- bruttokostnad per barn (alla kostnader, kapitalkostnad och del av gemensamma förvaltningskostnader exkl. lokalhyra, källa årsredovisning 2008, verksamhetsmått)
- lokalhyra (källa årsredovisning)

Tabell 4 Lokaler

Område/Enhet	Lokalyta	Yta per barn	Lokalernas lämplighet/ ändamålsenlighet		
			Bra	Varken bra eller dålig	Dålig
Almgården förskola	629 m ²	8,62 m ²	Bra		
Höja förskola	829 m ²	11,20 m ²	Bra		
Jägersro förskola	725 m ²	11,88 m ²	Bra		

Definition/källa:

- lokalyta (källa lokalregistret)
- yta per barn
- bedöm lokalernas lämplighet/ ändamålsenlighet (använd begrepp bra/varken bra eller dålig/dålig)

Tabell 5 Omsättning i barngrupperna

Förändring	Antal barn under höstterminen 2008						Antal barn under vårterminen 2009					
	juli	aug	sept.	okt	nov	dec	jan	feb	mars	april	maj	juni
Nyinskrivna	0	18	16	4	1	1	11	2	3	1	2	8
Utskrivna	14	37	0	2	1	2	4	4	2	1	3	20
S:a förändring	14	-19	+13	+2	0	-1	+7	-2	+1	0	-1	-18

Definition/källa:

- antal nyin/ utskrivna barn per månad (källa verksamhetskänedom)

Tabell 6 Inflytande

	Former för barns/ föräldrars inflytande och medverkan
Barn	Barnen är aktivt med i planeringsarbetet på förskolan. Barnen kommer med förslag på tema etc. Vid utvecklingssamtal.

<i>Föräldrar</i>	Genom den dagliga kontakten då föräldrar hämtar och lämnar sina barn blir responsen omedelbar. Genom föräldramöten, Drop In, andra gemensamma aktiviteter, utvecklingssamtal, kommunens attitydundersökning
------------------	---

Definition/källa:

- ange former för barns/ föräldrars inflytande och medverkan (*redovisa råd och liknande formella funktioner samt förekomst av attitydundersökningar och andra instrument för inflytande*)

Fritidshem:

Tabell 1 Antal barn/elever

<i>Skolår</i>	<i>Antal barn/elever</i>		<i>Antal flickor</i>		<i>Antal pojkar</i>		<i>Antal flickor med annat modersmål än svenska</i>		<i>Antal pojkar med annat modersmål än svenska</i>	
	<i>HT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>HT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>HT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>HT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>HT 2008</i>	<i>VT 2009</i>
<i>Skolår 0</i>	40	43	16	19	26	24	8	9	10	8
<i>Skolår 1</i>	29	31	14	17	15	14	10	12	11	11
<i>Skolår 2</i>	40	37	15	13	25	24	6	5	11	10
<i>Skolår 3</i>	37	34	14	12	23	22	5	4	6	5
<i>Skolår 4</i>	28	20	14	13	12	7	1	1	4	2
<i>Skolår 5</i>	2	2	0	0	2	2	0	0	2	2
<i>Skolår 6</i>										
<i>Skolår 7-9</i>										
<i>S:a antal</i>	176	167	73	74	103	93	30	31	44	38

Definition/källa:

- fördelning per ålder (*källa ELIT elevräkning höst-/vårtermin*)
- fördelning pojkar/ flickor (*källa ELIT elevräkning höst-/vårtermin*)
- med annat modersmål än svenska (*källa verksamhetkännedom*)

Tabell 2 Personal

<i>Personalkategori</i>	<i>Antal personer</i>	<i>Antal omräknat till årsarbetare</i>	<i>Andel % omräknat till årsarbetare</i>
<i>Personal med pedagogisk högskoleutbildning</i>	7	6,25	89,2
<i>Annan personal med utbildning för arbete med barn</i>	4	3,75	93,8
<i>Övriga yrkeskategorier i verksamheten</i>	0	0	0

<i>Personaltäthet, antal inskrivna barn dividerat med antal årsarbetare i arbete med barn</i>	Ht 08 =17,6barn/vuxen Vt-09= 16,7 barn/vuxen
---	---

Definition/källa:

- antal personal med pedagogisk högskoleutbildning (källa SCB statistik okt 2008)
- annan personal med utbildning för arbete med barn (källa SCB statistik okt 2008)
- övriga yrkeskategorier i verksamheten (källa verksamhetskännedom)
- personaltäthet (antal anställda som arbetar med barn omräknat till årsarbetare källa SCB okt 2008)

Tabell 3 Ekonomi

<i>Område</i>	<i>Bruttokostnad per elev exkl lokalhyra</i>	<i>Lokalhyra per elev</i>
<i>S:a kostnader</i>		

Definition/källa:

- bruttokostnad per elev (alla kostnader, kapitalkostnad och del av gemensamma förvaltningskostnader exkl. lokalhyra, källa årsredovisning, verksamhetsmått)
- lokalhyra (källa årsredovisning)

Tabell 4 Lokaler

<i>Område /Enhet</i>	<i>Lokalyta</i>	<i>Yta per elev</i>	<i>Lokalernas lämplighet/ ändamålsenlighet</i>		
			<i>Bra</i>	<i>Varken bra eller dålig</i>	<i>Dålig</i>
	<i>Fritidshemmen ligger inne i skolbyggnaden.</i>			<i>Varken bra eller dåliga</i>	

Definition/källa:

- lokalyta (anges som yta disponibel för fritidshemsverksamhet)
- yta per barn/elev anges som disponibel yta dividerad med antalet barn/elever
- bedöm lokalernas lämplighet/ ändamålsenlighet (använd begrepp bra/varken bra eller dålig/dålig) och kommentera särskilt eventuella konsekvenser av att lokaler sambrukas med skolverksamheten.

Tabell 5 Omsättning i barn/elevgrupperna

<i>Förändring</i>	<i>Antal barn/elever under höstterminen 2008</i>						<i>Antal barn/elever under vårterminen 2009</i>					
	<i>juli</i>	<i>aug</i>	<i>sept</i>	<i>okt</i>	<i>nov</i>	<i>dec</i>	<i>jan</i>	<i>feb</i>	<i>mars</i>	<i>april</i>	<i>maj</i>	<i>juni</i>
<i>Nyinskrivna</i>	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Utskrivna</i>	0	0	0	1	0	1	0	3	2	2	2	0
<i>S:a förändring</i>	0	0	+1	-1	0	-1	0	-3	-2	-2	-2	0

Definition/källa:

- antal nyan/ utskrivna barn/elever per månad (källa verksamhetskännedom)

Tabell 6 Inflytande

	<i>Former för elevers/föräldrars inflytande och medverkan</i>
<i>Elever</i>	Dagliga samtal, måndagsmöten, klassråd, dagliga samtal
<i>Föräldrar</i>	Skolråd, föräldramöte, öppet hus/drop in, utvecklingssamtal, informella samtal

Definition/källa:

- ange former för elevers/ föräldrars inflytande och medverkan (*redovisa råd och liknande formella funktioner samt förekomst av attitydundersökningar och andra instrument för inflytande*)

Förskoleklass, grundskola och särskola:

Tabell 1 Antal elever

Skolår	Antal elever		Antal flickor		Antal pojkar		Antal flickor med annat modersmål än svenska		Antal pojkar med annat modersmål än svenska	
	HT 2008	VT 2009	HT 2008	VT 2009	HT 2008	VT 2009	HT 2008	VT 2009	HT 2008	VT 2009
Skolår 0	49	50	18	19	31	31	10	10	13	13
Skolår 1	39	41	19	21	20	20	11	12	11	11
Skolår 2	44	43	15	15	29	28	9	10	17	18
Skolår 3	50	50	20	19	30	31	9	9	12	13
Skolår 4	52	52	29	29	23	23	10	11	15	14
Skolår 5	52	49	22	22	30	27	13	12	20	20
Skolår 6	60	59	36	35	24	24	20	19	14	13
Skolår 7	63	62	27	27	36	35	12	13	26	24
Skolår 8	62	61	32	32	30	29	13	12	20	20
Skolår 9	92	92	39	39	53	53	12	11	31	31
Skolår 10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>S:a antal</i>	563	559	257	258	306	301	119	119	179	177

Definition/källa:

- fördelning per ålder (källa ELIT elevräkning höst-/vårtermin)
- fördelning pojkar/ flickor (källa ELIT elevräkning höst-/vårtermin)
- med annat modersmål än svenska (källa verksamhetskänedom)

Tabell 2 Personal

Personalkategori	Antal personer	Antal omräknat till årsarbetare	Andel % omräknat till årsarbetare
Lärare som har fullgjort lärarutbildning/ högskoleexamen	40	33,12	82,8
Varav lärare med specialpedagogisk kompetens	5	4,95	99
Övrig personal i arbete med pedagogisk verksamhet	11	8,80	80
Övriga yrkeskategorier i verksamheten	3	2,64	88
Lärartäthet, antal lärare per 100 elever	563/39=14,4		

Definition/källa:

- antal lärare som har fullgjort lärarutbildning/ högskoleexamen (källa verksamhetskänedom)
- antal lärare med specialpedagogisk kompetens (källa verksamhetskänedom)
- antal övrig personal i arbete med pedagogisk verksamhet (källa verksamhetskänedom)

- antal övriga yrkeskategorier t.ex. IT personal, sjuksköterska, vaktmästare (källa verksamhetskännedom)
- lärartäthet (antal lärare per 100 elever, avser samtliga lärare i SCB statistik okt 2008)

Tabell 3 Ekonomi

Område	Bruttokostnad per elev exkl lokalhyra	Lokalhyra per elev
S:a kostnader		

Definition/källa:

- bruttokostnad per barn (alla kostnader, kapitalkostnad och del av gemensamma förvaltningskostnader exkl. lokalhyra, källa årsredovisning 2008, verksamhetsmått)
- lokalhyra (källa årsredovisning)

Tabell 4 Lokaler

Område	Lokalyta	Yta per elev	Lokalernas lämplighet/ ändamålsenlighet		
			Bra	Varken bra eller dålig	Dålig
	7525 m ²	13,46 m ²	Lokalerna anses vara i bra skick. Lokalerna till fritidshemmen har egna lokaler som anses vara ändamålsenliga.		

Definition/källa:

- lokalyta (anges som yta disponibel för skolverksamhet)
- yta per elev anges som disponibel yta dividerad med antalet elever
- bedöm lokalernas lämplighet/ ändamålsenlighet (använd begrepp bra/varken bra eller dålig/dålig) och kommentera särskilt eventuella konsekvenser av att lokaler sambrukas med fritidshemsverksamheten.

Tabell 5 Omsättning i elevgrupperna efter terminsstart/ elevräkning

Förändring	Antal elever under läsåret		Antal flickor		Antal pojkar	
	HT 2008	VT 2009	HT 2008	VT 2009	HT 2008	VT 2009
Nyinskrivna	4	9	3	6	1	3
Utskrivna	6	6	2	3	4	3
S:a förändring	-2	+3	+1	+3	-3	0

Definition/källa:

- antal nyinskrivna/ utskrivna elever under läsåret efter elevräkning 08/09 per enhet
- Förändring avser alla inskrivna och utskrivna elever efter terminsstart/ elevräkning

Tabell 6 Inflytande

	<i>Former för elevers/ föräldrars inflytande och medverkan</i>
<i>Elever</i>	Utvecklingssamtal och upprättande av IUP. Malmö stads attitydundersökning(elevenkät) och trivselenkät. Klassråd, elevråd,kamratstödjure, matråd.
<i>Föräldrar</i>	Utvecklingssamtal, upprättande av IUP och åtgärdsprogram samt informella kontakter. Skolråd, föräldramöte, utvecklingssamtal, föräldraförening

Definition/källa:

- ange former för elevers/ föräldrars inflytande och medverkan (*redovisa råd och liknande formella funktioner samt förekomst av attitydundersökningar och liknande instrument för inflytande*)

Tabell 7 Antal elever med upprättade åtgärdsprogram

Skolår	Antal elever		Antal elever med åtgärdsprogram		Antal flickor med åtgärdsprogram		Antal pojkar med åtgärdsprogram	
	Läsåret 07/08	Läsåret 08/09	Läsåret 07/08	Läsåret 08/09	Läsåret 07/08	Läsåret 08/09	Läsåret 07/08	Läsåret 08/09
Skolår 0	46	50	0	0	0	0	0	0
Skolår 1	43	41	4	10	2	4	2	6
Skolår 2	53	43	9	7	1	3	8	4
Skolår 3	50	50	4	11	3	2	1	9
Skolår 4	50	52	21	19	5	11	16	8
Skolår 5	61	49	22	29	10	13	12	16
Skolår 6	54	59	16	32	4	16	12	16
Skolår 7	62	62	23	31	10	12	13	19
Skolår 8	85	61	21	28	7	10	14	18
Skolår 9	79	92	34	38	18	13	16	25
Skolår 10	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>S:a antal</i>	583	559	154	205	60	84	94	121

Bilaga utbildningsresultat:

Tabell 1 Nationella prov skolår 3 (Obligatoriskt)

Nationella prov	Antal elever		Otillräckligt %		På god väg %		Helt %		Ej bedömd %	
	Resultat	VT 2009	VT 2009	VT 2009	VT 2009	VT 2009	VT 2009	VT 2009	VT 2009	
Ämne										

<i>Svenska/ SVA</i>		51		4		4		92		0
<i>Matematik</i>		51		11		24		65		0

Definition/källa:

Tabell 3 Nationella prov skolår 5 (Obligatoriskt)

<i>Nationella prov</i>	<i>Antal elever</i>		<i>Otillräckligt %</i>		<i>På god väg %</i>		<i>Helt %</i>		<i>Ej bedömd %</i>	
	<i>VT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>VT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>VT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>VT 2008</i>	<i>VT 2009</i>	<i>VT 2008</i>	<i>VT 2009</i>
<i>Svenska/ SVA</i>	61	48	18	10,5	8	29	74	58,5	0	2
<i>Matematik</i>	61	48	18	10,5	11,5	23	70,5	64,5	0	2
<i>Engelska</i>	61	48	13	8,5	6,5	25	80	64,5	0,5	2

Definition/källa:

- Resultatredovisning i ELIT

Tabell 4 Övriga testresultat

Testresultat (LUS), svenska, skolår 2

År	Vt 2008		Vt 2009	
Antal elever	53		43	
LUS-punkt	Antal elever	Antal elever med åtgärdsprogram	Antal elever	Antal elever med åtgärdsprogram
1				
2				
3				
4	1	1		
5				
6	1	1		
7				
8	1	1		
9				
10	1	1	1	
11	2	2		
12	7	1	8	4
13	6		13	
14	16		6	
15	15		10	
16	1			
17	1		5	
18A	1			
18B				

Testresultat (LUS), svenska, skolår 5

År	Vt 2008		Vt 2009	
Antal elever	60		49	
LUS-punkt	Antal elever	Antal elever med åtgärdsprogram	Antal elever	Antal elever med åtgärdsprogram
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12			1	1
13	2	2	2	2
14	2	2	5	5
15	10	10	4	3
16	5	1	7	
17	18	3	4	
18A	16		12	
18B	7		10	
18C			4	

Testresultat (LUS), svenska, skolår 7

År	Vt 2008		Vt 2009	
Antal elever	56		59	
LUS-punkt	Antal elever	Antal elever med åtgärdsprogram	Antal elever	Antal elever med åtgärdsprogram
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13	1	1		
14	3	2		
15				
16	7		8	5
17	5		21	9
18A	20		18	2
18B	20		12	

Tabell 5 Nationella prov skolår 9 (Obligatoriskt)

Nationella prov	Antal elever		Ej uppnått målen %		Godkänd %		Väl godkänd %		Mycket väl godkänd %	
	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009
<i>Svenska/ SVA</i>	79	84	15,2	6	40,5	32	24,1	32	20,2	24
<i>Matematik</i>	79	84	38	10	30,4	38	20,2	18	11,4	18
<i>Engelska</i>	79	84	19	4	27,8	26	36,7	38	16,5	20

Definition/källa: *Resultatredovisning i ELIT*

Tabell 6 Betyg skolår 9 (Obligatoriskt)

Slutbetyg (före särskild prövning)	Antal elever		Ej uppnått målen %		Godkänd %		Väl godkänd %		Mycket väl godkänd %	
	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009
<i>Svenska/ SVA</i>	80	84	12	8	37	33	27	25	24	33
<i>Matematik</i>	80	84	18	15	43	38	25	25	14	21
<i>Engelska</i>	80	84	14	7	34	26	35	37	17	30

Slutbetyg (före särskild prövning)forts.	Meritvärde	Meritvärde	Antal behöriga till nationellt program	Antal behöriga till nationellt program	Andel behöriga till nationellt program	Andel behöriga till nationellt program
	Genomsnitt	Genomsnitt	VT 2008	VT 2009	VT 2008	VT 2009
<i>Resultat</i>	191,9	218,4	60	68	72,8	73,9

Definition/källa:

- betygssammanställning (ange meritvärde samt uppgift om antal/andel behöriga till nationellt program vid vårterminens utgång)

Tabell 7 Sommarskola/ särskild prövning

<i>Skolår 9 Sommarskola</i>	<i>Svenska/SVA 2008</i>	<i>Svenska/SVA 2009</i>	<i>Matematik 2008</i>	<i>Matematik 2009</i>	<i>Engelska 2008</i>	<i>Engelska 2009</i>
<i>antal deltagare</i>	1	2	2	2	1	0

<i>Skolår 9 Särskild prövning</i>	<i>Svenska/ SVA 2008</i>		<i>Svenska/ SVA 2009</i>		<i>Matematik 2008</i>		<i>Matematik 2009</i>		<i>Engelska 2008</i>		<i>Engelska 2009</i>	
	<i>Delt.</i>	<i>G</i>	<i>Delt.</i>	<i>G</i>	<i>Delt.</i>	<i>G</i>	<i>Delt.</i>	<i>G</i>	<i>Delt.</i>	<i>G</i>	<i>Delt.</i>	<i>G</i>
<i>antal deltagare och utfall</i>	1	0	2	1	1	1	2	1	0	0	1	1

<i>Skolår 9 Särskild prövning (forts)</i>	<i>Antal behöriga till nationellt program efter särskild prövning 2008</i>		<i>Antal behöriga till nationellt program efter särskild prövning 2009</i>	
	<i>Deltagare</i>	<i>Behöriga</i>	<i>Deltagare</i>	<i>Behöriga</i>
<i>antal deltagare och utfall</i>	3	2	4	2

Definition/källa:

- utfall av sommarskola/ särskild prövning (*ange respektive behörighetsgivande ämne med uppgift om andel behöriga till nationellt program*)