



Malmö stad
Revisionskontoret

GRANSKNINGSRAPPORT

Är genomförda EU-projekt ändamålsenliga

Projektledare: Gun Jägerhök

Beslutad av revisorskollegiet 2010-12-15

RAPP Är genomförda EU-projekt ändamålsenliga

Postadress: Stadshuset, 205 80 Malmö • Besöksadress: August Palms plats 1 • Telefon (exp): 040 - 34 19 55
Hemsida: www.malmo.se/stadsrevisionen • Email: malmostadsrevision@malmo.se

1	SAMMANFATTNING	3
2	PROJEKTBEKRIVNING MM.....	4
2.1	Bakgrund till revisionens granskningsprojekt.....	4
2.2	Syfte	4
2.3	Avgränsning	4
2.4	Metod	5
2.5	Resurser.....	5
3	ÖVERSIKT	5
3.1	Stadsrevisionens tidigare granskningar.....	6
4	MILJÖNÄMNDEN.....	6
4.1	Liveable cities	6
4.1.1	Malmö stads policy för internationella frågor 2000	6
4.1.2	Malmö stads budget	6
4.1.3	Miljöförvaltningens verksamhetsplan 2005	7
4.1.4	Intervju med projektledare	7
4.1.5	Övrig information.....	8
4.1.6	Revisionskontorets kommentarer	8
4.2	Secure.....	9
4.2.1	Plan för Malmö stads internationella arbete 2006.....	9
4.2.2	Strategi för Malmö stads internationella arbete 2006.....	9
4.2.3	Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad 2006... ..	9
4.2.4	Malmö stads budget	10
4.2.5	Miljöförvaltningens verksamhetsplan 2006	10
4.2.6	Intervju med projektledare	10
4.2.7	Revisionskontorets kommentarer	12
5	SDF KIRSEBERG/SOCIALA RESURSNÄMNDEN	12
5.1	CATCH – Creative Approach to Combatting Homelessness fas II	12
5.1.1	Malmö stads policy för internationella frågor 2000	13
5.1.2	Malmö stads budget 2003.....	13
5.1.3	SDF Kirsebergs verksamhetsplan	13
5.1.4	Intervju med projektledare	14
5.1.5	Revisionskontorets kommentarer	16
6	SDF ROSENGÅRD	16
6.1	Exigo	17
6.1.1	Plan för Malmö stads internationella arbete 2006.....	17
6.1.2	Strategi för Malmö stads internationella arbete 2006.....	17
6.1.3	Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad 2006. ..	18
6.1.4	Malmö stads budget 2007.....	18
6.1.5	SDF Rosengårds verksamhetsplan 2007	18
6.1.6	Intervju med projektledare och enhetschef AUC	18
6.1.7	Revisionskontorets kommentarer	20
7	KÄLLOR OCH REFERENSLITTERATUR	21

1 Sammanfattning

Rubriken för den genomförda granskningen är ”Är genomförda EU-projekt ändamålsenliga”. För att ge svar på frågan har ett begränsat urval av genomförda och avslutade EU-projekt inom Malmö stad granskats. Granskningen har omfattat fyra projekt vid tre nämnder/förvaltningar. De granskade nämnderna är Miljönämnden, SDF Kirseberg/Sociala resursnämnden och SDF Rosengård. De projekt som granskats är Liveable Cities och Secure (Miljönämnden), Catch (SDF Kirseberg/Sociala resursnämnden) och Exigo (SDF Rosengård). Att projekten i varierande grad påverkat verksamheten verifieras av de intervjuade. Det går emellertid inte att från de granskade projekten dra generella slutsatser om ändamålsenligheten för Malmö stads EU-projekt. Däremot kan vissa generella iakttagelser göras. Gemensamt för samtliga granskade projekt är att nämnderna haft en passiv roll både vad gäller ansökan och utvärdering/uppföljning. En bättre prövning borde göras av om det tilltänkta projektet verkligen är svaret på ett *behov* i verksamheten och långsiktig nytta, eller om projektet leder till en allmän kunskapsöverföring och/eller personalutveckling. Om projektresultatet endast leder till allmänt ökad kunskap utan direkt tillämpning i verksamheten kanske andra aktiviteter än deltagande i omfattande EU-projekt kan leda till samma resultat. Att driva EU-projekt innebär i många fall 50% egenfinansiering, som huvudsakligen sker genom användning av egna personalresurser. En betydligt bättre problemanalys bör göras innan ett projekt sätts igång. Projektmålet bör på ett tydligare sätt kopplas till verksamhetsnyttan, både kort- och långsiktig. En analys bör också göras redan vid ansökningstillfället av hur projektresultatet ska kunna implementeras i verksamheten.

Som ett led i förbättringsarbetet vad avser ansökningar om projektmedel från EU har kommunstyrelsen 2007 fattat beslut om en arbetsordning för förvaltningsövergripande ansökningar från Malmö stads till Europeiska socialfonden och Europeiska regionfonden. Enligt arbetsordningen ska varje projekt med en projektbudget överstigande 1 Mkr godkännas av kommunstyrelsen innan ansökan får lämnas in till EU.

I två av de granskade projekten framgår att projektorganisationen inte varit optimal. För att kunna driva ett projekt effektivt är det nödvändigt att projektorganisationen är väldefinierad och de olika rollerna och ansvarsfördelningen i dessa är tydliga.

Redan 2006 gav stadskontoret ut de administrativa riktlinjerna för hantering av projekt. De granskade projekten hade redan påbörjats då dessa riktlinjer kom ut, vilket delvis kan förklara bristerna i projektorganisationen. Senare granskning, i samband med årsbokslut, av den ekonomiska rapporteringen i projekt har visat på nödvändigheten att ha ekonomisk kompetens knuten till projekten. Riktlinjer för hantering av projekt har enligt uppgift tagits fram vid miljöförvaltningen under 2009.

Begreppet ändamålsenlig omfattar även hur nämnder/förvaltningar kan tillgodogöra sig kunskaper och erfarenheter från genomförda projekt inom andra förvaltningar. Som framgår av granskningen finns en del problem med informationsöverföringen. Revi-

sionskontoret vill betona vikten av att skapa strukturer för informationsöverföring. Det är i det sammanhanget viktigt att klargöra vilken roll den kommungemensamma samordningsfunktionen för det internationella arbetet har.

2 Projektbeskrivning mm

2.1 Bakgrund till revisionens granskningsprojekt

Från revisionsplanen för 2010 finns följande skrivning:

”Malmö stad bedriver flera omfattande projekt som delvis finansieras av EU-medel. Projekten kan vara fleråriga och beröra flera olika nämnder och/eller aktörer utanför kommunen. Projekt som finansieras med hjälp av EU-medel granskas i detalj utifrån EU:s formella syn på revision. Projekt som uppfyller formella krav kan godkännas trots att de brister i ändamålsenlighet och effektivitet när det gäller uppsatta mål”.

2.2 Syfte

Något/Några projekt väljs ut och granskas utifrån om projekten varit ändamålsenliga och effektiva utifrån Malmö stads gemensamma verksamhetsmål och strategi för det internationella arbetet.

Granskningen ska ge svar på:

- Går det att, av projektets syfte, utläsa om projektet styr mot de kommunövergripande målen och ligger i linje med strategin för Malmö stads internationella arbete
- Har projekten bidragit till att uppfylla de kommunövergripande verksamhetsmålen och/eller nämndens verksamhetsmål
- Har avslutade projekt tagits tillvara i verksamheten
- Har projekten främjat verksamhetsutvecklingen
 - på kort sikt
 - på lång sikt
- Har projekten drivits effektivt med avseende på
 - projektledning
 - tidplanering
 - arbetsätt
 - avrapportering, återkoppling
- Har ansvariga nämnder utvärderat projektens ändamålsenlighet

2.3 Avgränsning

Granskningen har omfattat projekt inom nämnderna:

- Miljönämnden (två projekt)
- SDF Kirseberg/Sociala resursnämnden
- SDF Rosengård

Urvalet har gjorts utifrån de årliga sammanställningar över internationellt arbete inom Malmö stad som upprättats för åren 2002-2009.

Inom Miljönämnden har granskningen omfattat projekten Secure och Liveable Cities. Inom SDF Kirseberg har projektet Catch fas II granskats. Det kommunövergripande ansvaret för hemlöshetsfrågorna överfördes fr o m 2008-07-01 till Sociala resursnämnden, varför granskningen har skett vid denna nämnd.

Inom SDF Rosengård valdes projektet Towns together, vilket senare ersattes av projektet Exigo 1 och 2, då uppgifter saknades om projektet Towns together.

2.4 Metod

Granskningen har genomförts genom dokumentanalyser och intervjuer.

2.5 Resurser

Styrgrupp TSSM: Tomas Nordin, Anneli Bojesson, Per Olof Olofsson och Robabeh Taeri

Projektledare från Revisionskontoret: Gun Jägerhök

Kvalitetsgranskare: Lennart Håkansson och Kaj Oldrup

3 Översikt

Malmö stad har under senare år erhållit betydande EU-medel för olika typer av projekt; både mindre projekt såsom kompetensutveckling för personalen, till stora projekt med ett flertal deltagande länder. I vissa av dessa större projekt har Malmö stad haft rollen som lead partner. Av tabellen nedan framgår omfattningen av beviljade och utbetalade medel enligt den sammanställning som EU-kansliet inom stadskontoret tagit fram.

År/EU-medel	Sökta externa medel	Beviljade externa medel	Utbetalda externa medel
2002	94 515 360	55 333 035	28 529 807
2003	218 481 261	41 627 499	19 640 123
2004	75 810 340	41 282 129	21 772 600
2005	41 655 137	33 382 740	34 077 067
2006	39 602 483	30 769 533	25 692 862
2007	*	110 487 306	79 963 458
2008	*	160 335 234	13 300 265
2009	*	50 368 016	58 121 097
2010	*	*	*
Summa		523 585 492	281 097 279

Källa: Material från kommunstyrelsens avdelning för samhällsplanering

*uppgifter saknas

De kommunövergripande dokument som styr det internationella arbetet i Malmö stad och därmed även arbetet i EU-projekt har varit och är:

- Malmö stads policy för internationella frågor från 2000
- Plan för Malmö stads internationella arbete från 2006 (ersätter Malmö stads policy för internationella frågor från 2000)
- Strategi för Malmö stads internationella arbete från 2006
- Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad från 2006
- Årsbudgetar för Malmö stad – kommunövergripande mål

3.1 Stadsrevisionens tidigare granskningar

I källförteckningen i slutet av denna granskningsrapport finns förtecknat de granskningsrapporter som har beröringspunkter med denna granskning.

4 Miljönämnden

Inom miljönämnden valdes projekten Liveable cities och Secure. Båda projekten är avslutade. Liveable cities påbörjades 2005 och avslutades 2009. Secure påbörjades 2006 och avslutades 2008.

4.1 Liveable cities

Aktuella kommunövergripande styrdokument då projektet startades var:

- Malmö stads policy för internationella frågor från 2000
- Malmö stads budget för 2005

4.1.1 Malmö stads policy för internationella frågor 2000

Av syftet med den internationella verksamheten framgår att de internationella kontakterna långsiktigt ska skapa ett mervärde för Malmö stad och dess invånare. Det framgår vidare att målet är att den egna verksamheten ska utvecklas genom t ex delfinansiering ur EU-program. De internationella aktiviteterna ska inarbetas i den löpande planerings- och uppföljningsprocessen och större åtaganden ska uttryckligen behandlas i plan- och uppföljningsdokument. I val av samarbetsprojekt ska de prioriteras som ger ett konkret utbyte för Malmö stads olika verksamheter, eller i övrigt ger affärsmöjligheter för Malmös näringsliv.

4.1.2 Malmö stads budget

I budgeten för Malmö stad 2005 saknas tydliga verksamhetsmål. De kommunövergripande verksamhetsmålen beskrivs under begreppet ”välfärd för alla”. Under rubriken Det ekologiskt hållbara Malmö framgår bl a följande:

”I den långsiktigt hållbara staden måste ekonomisk, ekologisk och social utveckling samverka. De viktigaste insatserna handlar om åtgärder inom trafikmiljöområdet, förbättrad kollektivtrafik och fortsatta omställningar inom energisektorn.

En annan viktig förutsättning för ett framgångsrikt miljöarbete är kunskapsöverföring mellan stadens förvaltningar.

Malmö har bedrivit ett framgångsrikt samarbete kring olika projekt med såväl staten som med partners inom den europeiska gemenskapen. Detta ska fortsätta då betydelsen av ett väl utvecklat samarbete med vår omvärld blir allt större för Malmös möjligheter att hitta nya lösningar i syfte att nå en hållbar utveckling”.

4.1.3 Miljöförvaltningens verksamhetsplan 2005

I Miljöförvaltningens verksamhetsplan för 2005 finns inte projektet omnämnt. Inom området ”begränsa klimatförändringarna” finns projekten SMILE och ACT2 inom EUs 5:e ramprogram omnämnda som projekt för ökad samverkan med flera aktörer.

4.1.4 Intervju med projektledare

Projekt mål/syfte är enligt projektansökan att:

- Utveckla planer för hållbar stadsutveckling och innovativa områdeslösningar
- Utveckla ett hållbart samhällsbyggande, hållbar ekonomisk tillväxt och konkurrenskraft, sysselsättning och lärande i ett kunskapssamhälle och social sammanhållning, välfärd och trygghet.

Projekt tid enligt projektansökan 2005-2007. Malmös andel av den totala projektbudgeten uppgick till 1 185 tkr. Egenfinansieringsgraden uppgick till 50%.

Projektet drogs igång redan 2003 av nätverksorganisationen Eurocities. Malmö är medlem i denna organisation tillsammans med ca 120 städer runt om i Europa. Organisationen ska företräda medlemmarna gentemot EU-kommissionen. Ett gemensamt problem för medlemsstäderna är de intressekonflikter som måste hanteras inom miljöområdet och stadsbyggnadsområdet. Eurocities gick in med en ansökan om EU-bidrag för projektet Liveable cities – innovative situation-specific policies for urban sustainability.

Malmö anmälde sig som deltagare med studieobjekten Västra Hamnen, Östra sjukhuset och SegePark.

Under Eurocities förhandling med kommissionen ändrade kommissionen syftet så att fokus kom att ligga på att ta fram handlingsplaner för hållbar stadsutveckling (sustainable management plans). Kommissionens beslut kom i december 2004. Syftet skrevs därmed om i beslutet till att bli en pilotstudie i hur handlingsplaner för hållbar stadsutveckling skulle kunna se ut, där olika miljöintressen och samhällsutvecklingsprocesser kan balanseras så att bra helhetslösningar uppnås. Projektet skulle innehålla workshops kring olika fallstudier. Verktygen i handlingsplanerna skulle därefter kunna leda till gemensamma lagstiftningskrav inom EU.

För Malmö stads del innebar det att de tidigare föreslagna fallstudierna inte längre var aktuella. Det område som var aktuellt som fallstudie blev Norra Sorgenfriområdet, som skulle bli ett blandat område med både bostäder och verksamheter.

Diskussionerna om deltagande och därefter ändring av studieobjekt skedde på tjänstemannanivå med bl a avdelningschef Per-Arne Nilsson från miljöförvaltningen och personal från gatukontoret. Något beslut i Miljönämnden om deltagande har inte kunnat finnas. I tjänsteskrivelsen till miljönämndens beslut 2004-06-14 nämns endast Ålborgskonferensen, som sedan blev upprinnelsen till ansökan om projektet Liveable cities. Den formella projektorganisationen bestod endast av projektledaren som tillsammans med avdelningschefen för miljöstrategiska avdelningen hade kontakterna med bl a stadsbyggnadskontoret. Då projektet var litet fungerade projektorganisationen ganska väl.

Genomförandet av projektet har varit en del av visionsarbetet för Norra Sorgenfriområdet, som bedrevs genom en egen projektgrupp. Visionsarbetet leddes av stadsbyggnadskontoret. Kontinuerlig information har lämnats till nämnden under projektets gång. I styrgruppen för visionsarbetet har både miljöförvaltningen och stadsbyggnadskontoret ingått. Samtidigt har också funnits informellt samarbete mellan förvaltningarna. Slutdokument har lämnats till Eurocities. Slutavräkning av projektet gjordes först 2009. Någon separat avrapportering av projektet har inte gjorts till miljönämnden. Projektet finns inte heller med i den sammanställning över avslutade projekt 2009 som lämnats till nämnden i januari 2010.

Projektet har inneburit startskottet för samordning av miljö- och stadsbyggnadsfrågor. Det har också givit input till stadsbyggnadskontoret i projekt om bostadsförtätning. Fallstudien finns också med i rapporterna "Provprojekt i stadsförtätning" och "Vision Norra Sorgenfri – inför omvandling och planarbete" som tagits fram vid stadsbyggnadskontoret.

Några metoder för framtagande av handlingsplaner har projektet inte givit.

4.1.5 Övrig information

Under granskningen har kontakt även tagits med stadsbyggnadskontoret. Då de personer som varit involverade i projektet slutat, har det varit svårt att få information om vilken påverkan/nytta projektet haft för verksamheten inom stadsbyggnadsnämnden.

4.1.6 Revisionskontorets kommentarer

Projektets förankring i de då gällande, kommunövergripande måldokumenterna är svår att bedöma. Det kan anses svara mot de mål i Malmö stads budget som avser åtgärder inom trafikmiljöområdet, förbättrad kollektivtrafik och fortsatta omställningar inom energisektorn. Däremot är det tveksamt om det svarar mot Malmö stads policy för internationella frågor, enligt vilken syftet ska vara ett *långsiktigt värde* för Malmö stad och dess invånare, *utveckling av den egna verksamheten* och ett *inarbetande* av aktiviteterna i *den löpande planerings- och uppföljningsprocessen*. Projektet finns inte med i verksamhetsplanen när projektet startades. Revisionskontoret har inte heller kunnat finna något aktivt beslut i nämnden, inte heller någon aktiv utvärdering i nämnden utifrån

perspektivet att utveckla verksamheten. Revisionskontoret har inte heller kunnat finna något belägg för att projektet skulle på något nämnvärt sätt påverkat arbetsmetoder och/eller verksamheten inom stadsbyggnadskontoret. Projektorganisationen tycks tämligen informell utan tydlig rollfördelning mellan projektledare och chef för avdelningen. Ekonomikompetens har inte ingått i projektorganisationen.

4.2 Secure

Aktuella kommunövergripande styrdokument då projektet startades var:

- Plan för Malmö stads internationella arbete från 2006
- Strategi för Malmö stads internationella arbete från 2006
- Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad från 2006-04-27
- Malmö stads budget för 2006

4.2.1 Plan för Malmö stads internationella arbete 2006

Behov och långsiktig nytta ska styra Malmö stads internationella arbete. Det internationella arbetet ska betraktas som ett instrument för verksamhetsutveckling och ska bedömas efter samma kriterier som gäller för övriga utvecklingsfrågor och utvecklingsprojekt. Ansvar för hantering av EU- och internationella projekt ligger hos den förvaltning som äger projektet. Ansvar avser den totala projekthanteringen inklusive förankring, bedömning av ändamålsenligheten, budget, projektorganisation, genomförande, redovisning och uppföljning.

4.2.2 Strategi för Malmö stads internationella arbete 2006

Målet för det internationella arbetet ska vara att uppfylla de kommunövergripande målen. Som övergripande mål anges:

- Malmö ska vara tillväxtcentrum i Skåne, övriga Sydsverige och Öresundsregionen
- Malmö ska vara en god och attraktiv stad att leva och verka i
- Alla Malmöbor ska ha en välfärd som ger god levnadsstandard
- Den etniska mångfalden ska tillvaratas och göras till en strategisk tillgång för staden

Behov och långsiktig nytta ska styra det internationella arbetet. Malmö stad ska ta aktiv del i internationellt samarbete som bidrar till att kommunen bättre kan genomföra sina uppgifter. Varje förvaltning ansvarar för handläggning av internationella frågor inom sin verksamhet. I verksamhetsplanerna ska finnas redogörelse för bl a vilka internationella projekt/evenemang som ska prioriteras, varför prioriteringen görs och i vilken mån EU-finansiering söks. Deltagande i transnationella projekt ska ingå i verksamhetsplaneringen för varje förvaltning och föregås av en noggrann analys av nyttan av projektet i förhållande till de resurser som avsätts samt förväntade och långsiktiga effekter på verksamheten.

4.2.3 Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad 2006

Riktlinjerna utgör ett stöd för den administrativa hanteringen av projekt.

Av riktlinjerna framgår bl a att det för varje projekt ska finnas en centralt tillgänglig projektbeskrivning med uppgift om vem som fattat beslut om projektet och när detta skett. Vidare ska projektbeskrivningen innehålla syfte och mål med projektet, uppgift om vem som är projektledare, budget samt start och slutdatum. Enligt riktlinjerna ska alla projekt avrapporteras fortlöpande och när de slutförts. Den löpande avrapporteringen kopplas lämpligen till förvaltningens löpande uppföljning men avrapportering kan även ske dessemellan.

4.2.4 Malmö stads budget

I budgeten för Malmö stad 2006 saknas tydliga verksamhetsmål. De kommunövergripande verksamhetsmålen beskrivs under begreppet ”en budget för fler i arbete och färre utanför”. Under rubriken Ett långsiktigt arbete för ett hållbart samhälle framgår bl a följande:

- I den långsiktigt hållbara staden måste ekonomisk, ekologisk och social utveckling samverka
- Vi prioriterar olika åtgärder inom trafikmiljöområdet, en förbättrad kollektivtrafik och fortsatta omställningar inom energisektorn
- En annan viktig förutsättning för ett lyckat miljöarbete är kunskapsöverföring mellan stadens förvaltningar
- Ett väl utvecklat samarbete med vår omvärld får allt större betydelse för Malmös möjligheter att hitta de nya lösningar som är nödvändiga för att nå en hållbar utveckling. Vi vill därför även i fortsättningen prioritera olika samarbetsprojekt

4.2.5 Miljöförvaltningens verksamhetsplan 2006

I verksamhetsplanen finns projektet upptaget bland ett urval av externfinansierade projekt 2006.

4.2.6 Intervju med projektledare

Projektets mål och syfte var att utveckla planer för hållbar stadsutveckling och innovativa områdeslösningar. Malmö stads egenfinansiering uppgick till ca 50%.

Utveckla ett hållbart samhällsbyggande, hållbar ekonomisk tillväxt och konkurrenskraft, sysselsättning och lärande i ett kunskapssamhälle och social sammanhållning, välfärd och trygghet.

Projektet är resultatet av ett samspel mellan olika personer och förvaltningar. Jon Andersson (miljöförvaltningen), Magnus Björkman från stadsbyggnadskontoret och i mindre utsträckning personal från gatukontoret såg potentialen i, att från BO 01s pilotprojekt inom förnybar energi, utveckla dessa till standardlösningar inom energiområdet. Syftet var att se vilka erfarenheter som fanns och hur dessa kunde användas på olika nivåer t ex på planeringsnivån, för näringslivet och för invånarna för att få ett bättre energisystem i staden.

Jon Andersson fick ansvaret att tillsammans med bl a Roland Zinkernagel undersöka möjligheterna att få EU-medel för ett sådant projekt och också skriva ansökan till EU.

Kontakt togs med bl a EU-kansliet som hjälpte till att matcha projektområdet med andra EU-länder som kunde vara intresserade av att delta. Matchningen har också skett genom:

- Erfarenheter från tidigare projekt
- Kontakter med tidigare östeuropeiska länder
- Förfrågan har skickats via Malmö stads nätverk till intressenter (både städer och företag) i andra EU-länder

Vid val av partner har ett antal faktorer beaktats såsom: ”pålitlighet”, erfarenhet av tidigare projekt och i vilken utvecklingsfas partnern befinner sig.

Under ansökningsförfarandet har kontinuerlig kontakt hållits med förvaltningschefen

I förutsättningarna för vissa EU-projekt (beroende på vilket finansieringsprogram man söker ifrån) finns att bland de länder som deltar ska alltid något land från Östeuropa ingå.

Beslut om ansökan fattades av förvaltningschefen. Beslutet innebar att Malmö stad varit lead partner (LP). Miljöförvaltningen har varit projektägare med bl a stadsbyggnadskontoret som medverkande. Projektorganisationen i Malmö utgjordes av, förutom projektledaren, en projektgrupp med representanter för miljöförvaltningen och stadsbyggnadskontoret. Ekonomihjälp fanns fr o m 2008. Rollerna i projektorganisationen var tydliga.

Partners har varit städerna Dublin, Tallin, Hilleröd och företagen IVL, Cenergia och Respect. Beslut från EU kan ta mellan tre månader och ett år från det att projektansökan lämnats in till beslut.

Projektet avrapporterades kontinuerligt till EU (var 6e månad) och internt när åtgärder var genomförda eller vid månatliga APT möten.

Återredovisning har inte gjorts som ett separat ärende till nämnden. Återredovisning har skett genom en sammanställning av samtliga pågående och avslutade projekt till nämnden tertialvis

Åtterrapporering inom förvaltningen har skett kontinuerligt.

Projektet har resulterat i:

- Energistrategi för Malmö stad
- Kampanjer till medborgarna som bl a följts upp genom telefonintervjuer
- Plan och åtgärder för klimatneutral verksamhet inom miljöförvaltningen samt företag i Malmö (t.ex. tryckeriet Elanders) och evenemang (t.ex. Sustainable City Development Conference 2007)
- Framtagande av rapporten ”Best practice on energy performance of new and existing buildings” i samverkan med Intelligent energy Europe.

Rapporten har funnits som grund vid framtagandet av miljöstrategin och som underlag och inspiration i byggdialoger med företag. Sedan rapporten skrevs 2008 har utvecklingen gjort att nyare byggnader kanske skulle tagits upp som exempel om rapporten skrivits idag. Planen och åtgärderna för klimatneutral verksamhet inom miljöförvaltningen följs fortlöpande upp. Planen ska utvecklas till att omfatta hela Malmö under

begreppet ”Lokal klimatkompensation i Malmö”. Förslaget ligger fn i kommunstyrelsen för beslut.

Fortfarande kvarstår problem med att få ut resultat och erfarenheter från EU-projekt mellan förvaltningar. Inom de tekniska förvaltningarna finns ett sk EU-rotel nätverk sedan ca. åtta år tillbaka. I nätverket ingår även stadskontoret och kulturförvaltningen. Syftet med nätverket är att åstadkomma en bättre samordning vad gäller EU-projekt inom de ingående förvaltningarna samt att förbättra återkopplingen av resultat från EU projekt.

4.2.7 Revisionskontorets kommentarer

Projektets syfte att utveckla planer för hållbar stadsutveckling och innovativa områdeslösningar kan anses väl svara mot de kommunövergripande mål som fanns i Malmö stads budget för 2006. Av budgeten framgår bl a att i den långsiktigt hållbara staden måste ekonomisk, ekologiska och social utveckling samverka. Det är svårare att bedöma om projektet styrts av *behov* och *långsiktig nytta* och *bidragit till att kommunen bättre kunnat genomföra sina uppgifter*, som det enligt strategin för det internationella arbetet ska göra. Rapporten ”Best practice...” har tjänat som inspiration i byggprojekt, men värdet av rapporten är troligtvis kortvarig p g a den tekniska utvecklingen. Energistratidokumentet får begränsat värde om det inte följs av åtgärdsplaner och uppföljning av dessa. Nämndens/förvaltningens sätt att arbeta för klimatneutral verksamhet ligger som grund för förslag till arbetssätt som ska omfatta hela Malmö stads verksamhet. Förslaget har översänts till kommunstyrelsen 2010 för behandling och beslut.

Beslut om deltagande har fattats på förvaltningsnivå. Nämnden har, såvitt revisionskontoret kunnat bedöma, inte aktivt deltagit i beslutet. Nämnden har dock godkänt verksamhetsplanen i vilken projektet finns upptaget. Slutrapportering har skett till nämnden. Av slutrapporteringen framgår att ”Projektet ledde till viktiga resultat för kommunens arbete. Bland annat finansierades arbetet med den nya Energistrategin med hjälp av projektet”. Någon djupare utvärdering av projektresultatet har inte redovisats till nämnden.

Projektorganisationen har bestått av projektledare, projektgrupp med representanter från miljöförvaltningen och stadsbyggnadskontoret. En ekonom har kopplats till projektet först 2008 vilket negativt påverkat möjlighet till effektiv uppföljning i ekonomisystemet.

5 SDF Kirseberg/Sociala resursnämnden

5.1 CATCH – Creative Approach to Combatting Homelessness fas II

Aktuella kommunövergripande styrdokument då projektet startades var:

- Malmö stads policy för internationella frågor från 2000
- Malmö stads budget för 2003

5.1.1 Malmö stads policy för internationella frågor 2000

Av syftet med den internationella verksamheten framgår att de internationella kontakterna långsiktigt ska skapa ett mervärde för Malmö stad och dess invånare. Det framgår vidare att målet är att den egna verksamheten ska utvecklas genom t ex delfinansiering ur EU-program. De internationella aktiviteterna ska inarbetas i den löpande planerings- och uppföljningsprocessen och större åtaganden ska uttryckligen behandlas i plan- och uppföljningsdokument. I val av samarbetsprojekt ska de prioriteras som ger ett konkret utbyte för Malmö stads olika verksamheter, eller i övrigt ger affärsmöjligheter för Malmö näringsliv.

5.1.2 Malmö stads budget 2003

Bland de särskilt prioriterade målen för 2003 finns målet att minska antalet hemlösa. Under rubriken Bostadslösa, återfinns följande text: "Särskilt stöd ska riktas till bostadslösa missbrukare som också har allvarliga psykiska funktionshinder, samt till äldre missbrukare. Formerna för tillsyn i boendet måste bli ännu bättre och mer flexibla för att motsvara den enskildes behov samt för att öka fastighetsägarnas förtroende för kommunen".

5.1.3 SDF Kirsebergs verksamhetsplan

Av SDF Kirsebergs internbudget för 2003 framgår att stadsdelsfullmäktige ska utveckla insatserna för hemlösa. Ingen ska vara uteliggare i Malmö. Detta förutsätter fler lägenheter så att de som idag står utanför bostadsmarknaden kan få tillgång till eget boende. Antalet boendeformer med stöd ska utökas. Samarbete med frivilliga organisationer kring hemlösheten ska ytterligare intensifieras. Målet är att under året starta ett kvinnohjälpboende och projektera ett äldreboende för personer med missbruksproblem. Det planeras också ett enkelt och lättillgängligt akutboende för uteliggare. Samverkan ska ske mellan stadsdelarna, MKB och frivilliga organisationer.

CATCH fas I

Projektet föregicks av CATCH fas I. I denna fas deltog SDF Södra Innerstaden från Malmö tillsammans med 12 andra projektmedlemmar/partners från andra EU-länder. Syftet med projektet var att kartlägga och bedöma de olika projektmedlemmarnas olika kreativa sätt att arbeta mot hemlöshet. Detta skedde genom erfarenhetsutbyte mellan medlemmarna och studier av nationella handlingsplaner mot fattigdom och social utestängning. Slutsatsen av projektet blev att det behövdes ett integrerat arbetssätt.

Utifrån erfarenheterna av arbetet under CATCH fas I beslöt medlemmarna att fokus behövdes på tre teman:

1. återinträde på arbetsmarknaden och insatser för att komma närmre arbetsmarknaden
2. arbetet med psykiskt sjuka och störda hemlösa
3. insatser för hemlösa kvinnor

CATCH fas II

I denna fas har SDF Kirseberg, som projektägare, ingått tillsammans med 16 andra projektmedlemmar/partners. Av dessa ingick hälften i CATCH fas I projektet.

Syftet med projektet var att:

- på lokal nivå hitta goda exempel på arbete mot hemlöshet som kan spridas till alla som deltar i projektet och som kan implementeras i de nationella handlingsplanerna
- komma fram till rekommendationer till de nationella handlingsplanerna när det gäller hemlöshet och social utestängning
- utarbeta informationsmaterial t ex CD-Rom för spridning av goda exempel och erfarenheter från seminariernas tre teman, och att utveckla samarbetet mellan myndigheter och frivilligorganisationer

5.1.4 Intervju med projektledare

SDF Södra Innerstaden hade fått projektet CATCH fas I godkänt. Under projektets gång kontaktades Rolf Nilsson i egenskap av samordnare för hemlöshetsfrågorna. Dessa frågor låg organisatoriskt i SDF Kirseberg för hela Malmö stad. Fas I i projektet innebar att de deltagande organisationerna kartlade och bedömde varandras olika kreativa sätt att arbeta mot hemlöshet, som en förberedelse för projektfas II. Projektansvarig Thomas Ferm, förvaltningschef Eva Ahlgren och Rolf Nilsson samordnare för hemlöshetsfrågor bedömde det som intressant att delta i fas II av projektet. Målen för fas II var:

- på lokal nivå hitta goda exempel på arbete mot hemlöshet som kan spridas till alla som deltar i projektet och som kan implementeras i deras nationella sammanhang
- komma fram till rekommendationer till de nationella handlingsplanerna NAP(incl.) när det gäller hemlöshet och social utestängning
- utarbeta informationsmaterial t ex CD-Rom för spridning av goda exempel och erfarenheter från seminariernas tre teman, och att utveckla samarbetet mellan myndigheter och frivilligorganisationer

Då projektet berörde kommunövergripande frågor bedömdes det att skulle betraktas som ett kommunövergripande projekt inom området hemlöshet och därmed placeras inom SDF Kirseberg som då hade det kommunövergripande ansvaret för dessa frågor. Ansökan skrevs tillsammans med personal från stadskontorets EU-kansli och Ola Nord (anställd vid Malmö stads EU-kontor i Bryssel). Enligt förutsättningarna skulle egenfinansieringen uppgå till 20-30% av den budgeterade kostnaden.

Information om ansökan för projektet lämnades till stadsdelsfullmäktige 2003-10-23. Informationen godkändes.

Rolf Nilsson utsågs som projektledare i egenskap av samordnare för hemlöshetsfrågorna. Till projektet fanns också en ekonom knuten. Under projektets gång leddes projektet i praktiken av en projektkoordinator, först Gia Pascalidou och därefter av Sofia Sjödin. I egenskap av leadpartner ansvarade Malmö stad för totalbudgeten gentemot EU. Övriga partners avropade medel i Malmö.

Fortlöpande rapportering skedde till förvaltningsledningen i SDF Kirseberg. SDF Kirseberg ansökte om utökat kommunbidrag för att täcka egenfinansieringen i projektet. Ansökan avsågs.

Projektet omfattade tre gemensamma seminarier/konferenser. Vid det första seminariet presenterade varje land sitt "god exempel" inom respektive tema:

- Hemlöshet och sysselsättning
- Hemlöshet och mental hälsa
- Hemlöshet bland kvinnor och service till dessa

För Malmös del presenterades ESF-projektet "Vägval" som drivits av MKB och visade på sambandet och behovet av att integrera hemlöshet, arbetsmarknad och bostad

En delrapport skrevs från detta seminarium. Delrapporten ingick sedan i slutrapporten.

På nästa seminarium behandlades hemlöshet och mental hälsa. Seminariet ägde rum i Bologna. Malmö stads bidrag var erfarenheterna från "Stödhuset" för personer med missbruk och psykisk sjukdom.

Det tredje seminariet ägde rum i Wien på temat hemlöshet bland kvinnor och service till dessa. Från Malmö rapporterades från ett nystartat projekt för hemlösa kvinnor, finansierat av Socialstyrelsen.

Särskilda rapporter skrevs också från dessa seminarier. Delrapporterna ingick sedan i slutrapporten.

Slutseminarium hölls i Malmö varefter slutrapport skrevs.

Projektorganisationen fungerade bättre och bättre under projektets gång. En lärdom från projektet är att processen med projekt borde börja på ett annat sätt än i detta projekt. Utgångspunkten borde mycket tydligare vara en problemanalys som resulterar i förberedandet av en projektorganisation och därefter ansökan om externfinansiering för att lösa det analyserade problemet. Man borde också ha bättre kunskap om vad det innebär att driva och/eller delta i ett EU-projekt.

Sofia Sjödin informerade IoF-chefer och mellanchefer, med ansvar för hemlöshetsfrågor, om projektet och resultaten från projekten. Fortlöpande återrapportering skedde till ansvarigt kommunalråd Birgitta Nilsson. Projektets resultat presenterades också för Kirsebergs stadsdelsfullmäktige. Troligtvis gjordes ingen avrapportering som speciellt ärendet till stadsdelsfullmäktige i Kirseberg.

Ett av målen med projektet var att ta fram rekommendationen till de nationella handlingsplanerna för socialinkludering NAP(incl) där hemlösheten ingår. Arbetet med dessa planer var okänt i Sverige när projektet startades. Inom EU kallades de då för "unionens bäst bevarade hemlighet". I Sverige bedrevs arbetet med NAP huvudsakligen på socialdepartementet. Ansvariga från socialdepartementet bjöds in till CATC-projektet, men ingen kom. Projektledaren skickades också material med förslag till handlingsplan. 2008 kom en nationell handlingsplan mot social utslagning (NAP) framtagen inom so-

cialdepartementet. Det förslag som Malmö stad lämnat direkt till departementet inom ramen för CATCH-projektet fanns inte med i denna handlingsplan, viss påverkan skedde i stället genom organisationer, som CATCH samarbetade med t ex den svenska FEANTSA gruppen.

Projektet har påverkat verksamheter inom Malmö stad som riktar sig till hemlösa, men eftersom påverkan också skett från andra håll är den direkta effekten av CATCH svår att mäta. Projektet har blivit en drivkraft att leda utvecklingen i viss bestämd riktning. Vi har goda grunder att tro att projektet påverkat utökningen av platser för hemlösa med psykiska funktionshinder (och missbruk). Vi har också blivit bättre på att arbeta med denna grupp bl a genom ett mobilt team vilket delvis bygger på erfarenheter från CATCH. Det största inflytandet har projektet haft på arbetet med hemlösa kvinnor t ex på planerna att starta ett långsiktigt lägenhetsboende för missbrukande kvinnor. CATCH har också bidragit till att det har tagits fram en handbok för arbete med missbrukande kvinnor. Denna handbok används över hela landet.

En erfarenhet från CATCH är också att det är mycket viktigt att erbjuda sysselsättning till hemlösa, också till de som är aktiva missbrukare. I förlängningen av detta har Sociala resursförvaltningen startat en verksamhet, "aktivitetshuset" med denna inriktning.

5.1.5 Revisionskontorets kommentarer

Bland de särskilt prioriterade målen i Malmö stads budget återfinns målet att minska hemlösheten. Enligt den internationella policyn för 2000 ska den *egna verksamheten utvecklas* genom t ex delfinansiering ur EU-program. I val av *samarbetsprojekt* ska de *prioriteras som ger ett konkret utbyte för Malmö stads olika verksamheter*. CATCH-projektet får anses ha uppfyllt målet för konkret utbyte i och med framtagandet av en handbok för arbete med missbrukande kvinnor. Vad gäller de mer övergripande målet att minska hemlösheten är effekten svårare att bedöma. Om de åtgärder som vidtagits varit ett resultat av projektet eller av andra faktorer går inte att bedöma. Det är också svårt att bedöma i vilken utsträckning projektet haft någon direkt långsiktig påverkan på verksamheten.

Projektorganisationen fungerade inte optimalt från början men blev bättre och bättre under projektets gång. Vad som framgår av intervjun med projektledaren har det funnits brister vad gäller information och utbildning om att driva EU-projekt.

Så vitt revisionskontoret kunna se har inte nämnden aktivt tagit beslut om projektets genomförande. Beslut om deltagande har skett på förvaltningsnivå. Avrapportering under projektets gångs skedde bl a till ansvarigt kommunalråd. Slutrapportering till nämnden tycks endast ha skett inom ramen för annan avrapportering/information.

6 SDF Rosengård

I granskningsurvalet inom SDF Rosengård ingick projektet Towns together, städer i samverkan. Projektet drevs från Göteborgs stad (Biskopsgårdens stadsdelsnämnd) och ingick i EUs Equalprogram. Malmö (SDF Rosengård) ingick som deltagare tillsammans med Stockholm (Rinkeby stadsdelsnämnd). Projektets syfte var att skapa förändringar på strukturnivå genom bl a samverkan i partnerskap med privata, offentliga och före-

ningar tillsammans. Det övergripande målet var bl a att öka medvetenheten om de positiva effekterna av etnisk mångfald hos företag och organisationer och underlätta för arbetslösa med utländsk bakgrund att komma in på den reguljära arbetsmarknaden. Projektet drevs under perioden 2002-2006.

Vid kontakter med stadsdelsförvaltningen i Rosengård visade det sig att det inte var möjligt att få fram några uppgifter om projektet. Projektet fanns inte diariefört och den som vid tidpunkten för projektets genomförande var EU-samordnare har slutat. Styrgruppen för tekniska-, service-, stadsbyggnads- och miljönämnden (TSSM) inom revisionskollegiet tog därför beslutet att välja ett annat projekt inom SDF Rosengård. Valet föll på projektet Exigo.

6.1 Exigo

Aktuella kommunövergripande styrdokument då projektet startades var:

- Plan för Malmö stads internationella arbete från 2006
- Strategi för Malmö stads internationella arbete från 2006
- Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad från 2006-04-27
- Malmö stads budget för 2007

6.1.1 Plan för Malmö stads internationella arbete 2006

Behov och långsiktig nytta ska styra Malmö stads internationella arbete. Det internationella arbetet ska betraktas som ett instrument för verksamhetsutveckling och ska bedömas efter samma kriterier som gäller för övriga utvecklingsfrågor och utvecklingsprojekt. Ansvar för hantering av EU- och internationella projekt ligger hos den förvaltning som äger projektet. Ansvar avser den totala projekthanteringen inklusive förankring, bedömning av ändamålsenligheten, budget, projektorganisation, genomförande, redovisning och uppföljning.

6.1.2 Strategi för Malmö stads internationella arbete 2006

Målet för det internationella arbetet ska vara att uppfylla de kommunövergripande målen. Som övergripande mål anges:

- Malmö ska vara tillväxtcentrum i Skåne, övriga Sydsverige och Öresundsregionen
- Malmö ska vara en god och attraktiv stad att leva och verka i
- Alla Malmöbor ska ha en välfärd som ger god levnadsstandard
- Den etniska mångfalden ska tillvaratas och göras till en strategisk tillgång för staden

Behov och långsiktig nytta ska styra det internationella arbetet. Malmö stad ska ta aktiv del i internationellt samarbete som bidrar till att kommunen bättre kan genomföra sina uppgifter. Varje förvaltning ansvarar för handläggning av internationella frågor inom sin verksamhet. I verksamhetsplanerna ska finnas redogörelse för bl a vilka internationella projekt/evenemang som ska prioriteras, varför prioriteringen görs och i vilken mån EU-finansiering söks. Deltagande i transnationella projekt ska ingå i verksamhetsplaneringen för varje förvaltning och föregås av en noggrann analys av nyttan av projektet i

förhållande till de resurser som avsätts samt förväntade och långsiktiga effekter på verksamheten.

6.1.3 Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad 2006

Riktlinjerna utgör ett stöd för den administrativa hanteringen av projekt.

Av riktlinjerna framgår bl a att det för varje projekt ska finnas en centralt tillgänglig projektbeskrivning med uppgift om vem som fattat beslut om projektet och när detta skett. Vidare ska projektbeskrivningen innehålla syfte och mål med projektet, uppgift om vem som är projektledare, budget samt start och slutdatum. Enligt riktlinjerna ska alla projekt avrapporteras fortlöpande och när de slutförts. Den löpande avrapporteringen kopplas lämpligen till förvaltningens löpande uppföljning men avrapportering kan även ske dessemellan.

6.1.4 Malmö stads budget 2007

Av budgeten för 2007 framgår under rubriken En stad i arbete bl a att:

”I Malmös arbetsmarknadsinsatser gäller arbetslinjen”.

”Arbets- och utvecklingscentren (AUC) är kärnan i insatserna för de arbetslösa som behöver planerade och samordnade insatser från kommunen, arbetsförmedlingen och försäkringskassan. Det handlar helt enkelt om att varje individ ska hamna i rätt system och möta rätt kompetens. Dessutom ger samarbetet oss möjligheter att utveckla spetskompetens, inte minst för att tillgodose arbetslösa ungdomars särskilda behov.

Antalet arbetsträningsplatser och platser med anställningsstöd ska bli fler liksom offentligt skyddade anställningar och lönebidragsanställningar i kommunen och föreningslivet. Vi ska utveckla nya former för sysselsättning. Och Arbetscentrum ska knytas tätare till AUC för att underlätta för deltagarna att komma ut på den ordinarie arbetsmarknaden”.

6.1.5 SDF Rosengårds verksamhetsplan 2007

I verksamhetsplanen för området arbete och utbildning framgår att den långsiktiga målsättningen är att alla arbetsföra ska ha arbete. Delmålet är att år 2008 ska förvärvsfrekvensen i Malmö för gruppen 20-64 år uppgå till samma nivå som för riket. De lokala målen är att genom samverkan med arbetsförmedlingen antalet personer som får arbete eller påbörjar reguljära studier ska ha ökat med 100.

6.1.6 Intervju med projektledare och enhetschef AUC

I den dagliga verksamheten inom AUC fanns ett sedan länge känt behov av samverkan mellan AUC, försäkringskassa, arbetsförmedling och sjukvård för att kunna nå målet att få människor i arbete som står långt från arbetsmarknaden. I slutet av 2005 ansökte SDF Rosengård (AUC) om EU-stöd för att utveckla metoder för samverkan mellan berörda myndigheter. Medel beviljades och ett projekt pågick under 2006. När projekttiden gått ut gjordes bedömningen att det uppnådda resultatet så långt var positivt men att arbetsmetoderna borde prövas under längre tid.

Ansökan om förlängning av projektet skrevs av dåvarande projektledaren i slutet av 2006. Ärenden som avser AUC behandlas inom SDF Rosengård i en beredning under

stadsdelsfullmäktige. I protokoll från 2006-11-15 återfinns punkten ”rapport arbete och utbildning”. Av protokollet framgår inte om rapporteringen har omfattat projektansökan för Exigo. ESF-rådet godkände projektet för en projektperiod omfattande 2007-01-01—10-31.

Exigo är ett rehab- och mentorsprojekt för individer med posttraumatiskt stressyndrom (PTSD) eller andra maladaptiva diagnoser eller symptom. Målgruppen har befunnit sig utanför arbetsmarknaden länge och är/har varit långtidssjukskrivna. Man är i behov av extra stöd för att komma vidare mot arbete eller studier. Projektet hade 45 årsplatser och arbetade med ett helhetskoncept som, utöver samverkan med arbetsförmedling, sjukvård och socialtjänst, bland annat omfattade språkträning, samhällsorientering, arbetsmarknadskunskap, vägledning, stödsamtal, friskvård och praktik. Deltagarna kom från Rosengård, Hyllie samt S. Innerstaden.

Projekttiden omfattade jan-okt 2007. Målsättningen var att projektet skulle drivas vidare i en eller annan form under 2008. Projektorganisationen har utgjorts av enhetschef Torgny Ängkvist, projektledaren Annika Norlin, en ekonom på 50% och en styrgrupp. Projektorganisationen har även omfattat arbetsmarknadssekreterare, psykolog, pedagog och assistenter med ansvar för mentorsuppdrag och praktiksamordning. Verksamheten drivs fortfarande 2010.

Exigo har under hela projekttiden präglats av ett förhållningssätt som kan sammanfattas med följande nyckelbegrepp:

Helhetssyn på individen; arbetsförmåga, hälsa, social situation.

Skapandet av nätverk som gemensamt arbetar kring personerna ur olika infallsvinklar men mot samma mål.

Ett lösningsfokuserat och salutogent förhållningssätt.

Parallellitetstänkande; arbetslivsfokus, rehabilitering, orientering och behandling samtidigt.

Individuella lösningar.

Projektets mål och de resultat som uppnåtts enligt en fristående utvärdering framgår av tabellen nedan:

<i>Projekt mål</i>	<i>Uppnådda mål</i>
Minst 50% av deltagarna ska ha fått reguljärt arbete, offentligt skyddat arbete (OSA-anställning) eller anställning med lönebidrag eller anställningsstöd	17% av deltagarna har avslutat projektet p g a att de erhållit reguljär eller subventionerad anställning
10% av deltagarna ska ha gått vidare till studier inom det reguljära utbildningsväsendet	Ingen deltagare har gått vidare till studier inom det reguljära utbildningsväsendet
5% av deltagarna ska bedömas berättigade till sjukersättning från försäkringskassan	10% av deltagarna har bedömts berättigade till sjukersättning på halv- eller heltid från försäkringskassan

Av utvärderingen framgick också att 85% av de svarande i utvärderingen upplevde att hälsotillståndet förbättrats.

Processutvärdering har gjorts fortlöpande, som rapporterats till styrgruppen. Projektet avslutades 2007 och återredovisades genom verksamhetsrapporten från A&U 2007. Det går inte att utläsa huruvida projektet återredovisats separat i stadsdelsfullmäktiges beredning.

Projektet har fortsatt och pågår fortfarande. Finansiering har skett med medel från bl a INAR för perioden oktober-december 2007. Fr o m juli 2008 har Finsam finansierat projektledartjänsten och övriga kostnader har finansierats med pengar från INAR och med hjälp av avgifter från andra deltagare i Malmö. Målsättningen var att finansiering skulle ske med ordinarie medel fr o m 2008/2009, vilket inte blivit fallet. Fr o m 2010 t o m 2011 finansierar Finsam verksamheten till 50% och deltagaravgifterna finansierar 50%.

Enligt den senaste uppföljningen som gjorts 2010 har 35% av deltagarna erhållit reguljär eller subventionerad anställning. 90% fullföljer sin praktiktid och 100% uppger att deras upplevda hälsotillstånd förbättrats.

Projektet har fungerat mycket bra. Metoden som används tillämpas nu av flera kommuner. Samverkan mellan myndigheter fungerar bra. Arbetsmetodiken och samverkansmodellen hade troligtvis aldrig kommit till stånd utan projektpengarna

6.1.7 Revisionskontorets kommentarer

Enligt Malmö stads plan för internationellt arbete ska behov och långsiktig nytta styra det internationella arbetet. I strategin för internationellt arbete framgår att verksamhetsplanen ska innehålla en redogörelse för prioritering av internationella projekt, varför prioriteringen görs och i vilken mån EU-finansiering söks. Det långsiktiga målet för området arbete och utveckling ska, enligt verksamhetsplanen 2006, vara att alla arbetsföra ska ha arbete. De utvärderingar som gjorts av projektet får anses styrka både behovet och den upplevda nyttan av ett samordnat arbetssätt. Huruvida nyttan kommer att bli långsiktig kommer sannolikt att bli avhängigt av den nya organisation av AIC som ska träda i kraft 2011-01-01 och finansieringen av denna. Projektet har påverkat verksamheten genom att arbetssättet har fortsatt tillämpats även efter projekttidens slut. Detta har emellertid endast varit möjligt genom förlängd extern finansiering. Det är oklart om arbetssättet kunnat permanentas utan extra resurser. Redan vid beslutstillfället borde den långsiktiga finansieringen diskuterats, om projektmetodiken skulle visa sig framgångsrik.

Projektet kan inte anses uppfylla målet i verksamhetsplanen 2007 vad gäller antalet personer som fått arbete.

Nämnden har, vad revisionskontoret kunnat se, inte haft någon aktiv roll varken vid ansökan om projektet eller vid utvärdering av detsamma.

Projektorganisationen tycks ha fungerat tillfredsställande.

7 Källor och referenslitteratur

Skriftliga källor

Beslutsorgan	Avser
Kommunfullmäktige	Malmö stads policy för internationella frågor, 2000
Kommunstyrelsen	Strategi för Malmö stads internationella arbete, 2006
Kommunstyrelsen	Plan för Malmö stads internationella arbete, 2006
Stadskontoret	Riktlinjer för administrativ hantering av projekt inom Malmö stad från 2006
Kommunfullmäktige	Årsbudgets för åren 2003, 2005 och 2006
Stadskontoret	Internationellt arbete i Malmö stads förvaltningar 2002-2008
Miljönämnden, SDF Kirseberg, SDF Rosengård	Verksamhetsplaner: MN 2005, 2006 SDF Ki 2003 och SDF Ro 2007 Övrigt projektmaterial

Uppgiftslämnare

Organisation/enhet	Namn
Miljöförvaltningen	Roland Zinkernagel, Trevor Graham
Stadsbyggnadskontoret	Anna Brandt, Sara Marklund (telefonkontakt)
Sociala resursförvaltningen	Rolf Nilsson
SDF Rosengård	Mats Johansson, Annika Norlin

Granskningsrapporter

Projektledare	Titel	År
Gun Jägerhök	Granskningsrapport avseende redovisning av projekt	2005
Gun Jägerhök	Granskningsrapport avseende Malmö stads EU-arbete	2005