



Justerad 2006-02-20 (delegationsbeslut 01/05) utifrån Riksarkivets prislista och konsumentprisindex i enlighet med kommunstyrelsens beslut 1995-03-15 § 88.

Forskarservice och tillgängliggörande

1. Förfrågningar om arkivmaterial

- | | | |
|------------|--|---|
| 1.1 | Upplysningar om arkivbestånd och arkivförhållanden | ingen avgift |
| 1.2 | Upplysningar ur arkivhandlingar
Avser svar på förfrågningar som inte kräver mer omfattande efterforskning. Svar kan ges utifrån en given ingångspunkt i materialet och framtagning av enstaka kort, sida, paragraf eller liknande. | ingen avgift |
| 1.3 | Ärenden från statliga och kommunens myndigheter med undantag av större forskningsuppdrag. | ingen avgift |
| 1.4 | Ärenden rörande matrikelutdrag, släktutredningar och liknande från försäkringskassor, landsting, kommuner, ambassader och utländska myndigheter | ingen avgift |
| 1.5 | Forskningsuppdrag, omfattande förfrågningar (t ex medicinska, demografiska och liknande forskningsprojekt | 250,00 för 30 minuters forskning, därefter 125,00 per påbörjad kvart |
| 1.6 | Övriga förfrågningar | 250,00 för 30 minuters forskning, därefter 125,00 per |

Även en forskning som ger negativt resultat räknas som avgiftsbelagt svar.

Undantag kan göras från prislistan t ex när en förfrågan har särskilt arkivvetenskapligt eller allmänt intresse eller när särskild handläggning krävs med hänsyn till stadsarkivets in- eller utrikes kontakter. Beslut om undantag fattas av stadsarkivarien.

2 Bevis, utdrag, avskrifter

2.1 Avskrifter, bevis 90,00 /utdrag

(Avgift enligt 17 och 18§ avgiftsförordningen)

Fria från avgift är enligt avgiftsförordningen 21 § (SFS 1992:191) staten, (t ex polis, skatteförvaltning, försäkringskassa) misstänkta eller deras försvarare, målsägande eller målsägandebiträden för ett ex av kopia eller avskrift av protokoll eller anteckning vid förundersökning eller annan utredning av polis eller åklagarmyndighet i anledning av brott. I rättshjälpslagen (1996:1619) finns bestämmelser om avgiftsfrihet för den som beviljats allmän rättshjälp.

3 Reproduktion, kopiering

3.1 Fotokopiering från papper film eller mikrokort

A4 **4,00/st**
A3 **8,00/st**

Skanningkopiering

-Låg kvalitet (arbetskopior, krav på läsbarhet)
(avgiften inkluderar bildfångst och utskrift på papper i svart/vitt alternativt nedladdning för elektronisk överföring)

A4-A3 **8,00/st**

Efter överenskommelse med stadsarkivarien kan enstaka projekt i undantagsfall få prisreduktion.

Vid beställning av kopior som ska sändas per post, kopiekostnad upp till 50:- bifoga inbetalningskort, allt över 50:- skall faktureras. Portokostnad skall alltid debiteras.

3.2 Kopiering av ritningar och kartor

Självkostnadspris enligt faktura från kopieringsfirma plus 20% för hanteringskostnad. Beställning **över 500:-** betalas i förskott.

3.3 Mikrofilmarbeten (exkl. moms)

De första 10 exponeringarna	15,70/ st
Följande exponeringar	5,80/ st
Framkallning, 16 och 35 mm	57,50/ film
Ev fiche och jacketduplikat	18,90/ st
I övrigt självkostnadspris enligt faktura plus 20% hanteringskostnad	

3.4 Fotografiska arbeten

(avgifter enligt Svenska museiföreningens prislista)

Reproduktionsfotografering, inskanning med efterbehandling:

Enligt beställningssedel offert/pris från Stadsarkivets fotograf.

3.5 Kopior av videoband

(enligt 17§ avgiftsförordningen)

Videoband	600,00
Ljudband	125,00

4 Försäljning

Ingen moms till kommunala förvaltningar

4.1 Arkivvårdsmaterial

Arkivkartonger	A4, 55 och 80 mm	8,00
Arkivkartonger	Folio, 55 och 80 mm	10,00
Buntomslag	A4	4,00
Buntomslag	Folio	6,00
Ritningsomslag		12,00
Snappbinder		1,00

4.2 Böcker, kartor etc.

Särskilda koder finns i kassaapparaten, se särskild prislista

5 Visningar/ utbildning för grupper

Avgift per visning under tjänstetid 450,00

Avgift per visning icke tjänstetid 800,00

Fria från avgift är skolor i Malmö kommun, Lunds universitet och Malmö högskola samt myndigheter som MSA har tillsynsansvar över.

6 Uthyrning av lokaler (exkl moms)

6.1 Hörsalen

Heldag (normalt 9,00-16,00) 1260,00

Per timme 260,00

Kaffe 10,00
 Nyttjande av högtalaranläggning, video, projektor, overhead och mindre kopiering ingår.

6.2 Konferensrum

Heldag 630,00
 Halvdag 315,00

TILLSYN OCH LEVERANS

7. Avgifter för förvaring, vård och tillhandahållande

(enligt kommunstyrelsens beslut 15/3 1995 § 88 om riktlinjer och avgifter)

7.1 Pappershandlingar, per hm

Statliga arkiv

Ersättning för	
Folkbokföringsmaterial	1085,00
Högfrekvent material (t ex register, protokoll, akter och dossierer)	370,00
Normalfrekvent material	180,00
Övrigt material	125,00

Kommunala och övriga arkiv

Ersättning för	
Högfrekvent material	392,00
Normalfrekvent material	149,00
Lågfrekvent material	122,00

7.2 ADB-upptagningar (2 arkivex)

Per film 120,00
 Per term (fält, kolumn) 12,00

7.3 Mikrofilm (exkl moms)

Per kund och år 200,00
 Rullfilm per rulle och år 8,00
 Fiche per påbörjad förvaringslåda (ca 30 cm djup) 50,00

7.4 Kartor och ritningar

Ersättning för	
----------------	--

Per styck AO	10,00
Per styck A1	7,00

7.5 Video, spelfilm och CD-rom

Ersättning för	
Per styck	57,00

TJÄNSTER

8. Avgifter för konsulttjänster (exkl material och moms)

Synnerligen kvalificerade handläggareuppgifter	900,00/timme
Kvalificerade handläggareuppgifter	700,00/timme
Ordna och förteckna arkiv (mall)	2 600,00/hm