



2009-06-24

Sociala resursnämnden
Stadsdelsfullmäktige Centrum
Stadsdelsfullmäktige Fosie
Stadsdelsfullmäktige Husie
Stadsdelsfullmäktige Hyllie
Stadsdelsfullmäktige Kirseberg
Stadsdelsfullmäktige Limhamn/Bunkeflo
Stadsdelsfullmäktige Oxie
Stadsdelsfullmäktige Rosengård
Stadsdelsfullmäktige Södra Innerstaden
Stadsdelsfullmäktige Västra Innerstaden

2009 -06- 24

LB 530-09/691 G. Jodalbäck
Kypia I. Björkqvist

Ärendet: **Tillhörighets- och överflyttningsbestämmelser**

Ärendet, med **vårt Dnr KS-SDF-2005-00222** överlämnas till ovanstående för yttrande.

Svaret ställt till Vård- och omsorgsberedningen, ska vara stadskontorets expedition, tillhanda **senast 2009-09-15 kl 12.00**.

Yttrandet översändes dessutom till handläggaren på stadskontoret via FirstClass.

Handläggande tjänsteman på stadskontoret är Karin Andersson.

Malmö som ovan

Enligt uppdrag

Stadskontoret

Britt-Marie Johansson



Stadskontoret Avd. Vård och Omsorg
Ank. 2009 -06- 2 2 1 (1)
Dnr: 222/09
Handl.nr. Protokollsutdrag

**Protokollsutdrag från
sammanträde med Vård- och
omsorgsberedningen**

Sammanträdesdatum 10 juni 2009
Plats Sessionssalen, Stadshuset, August Palms plats 1, Malmö
Klockan 14.00 – 14.15
Paragrafer 38 - 40

Beslutande (ledamöter) Katrin Stjernfeldt Jammeh (S)
Rose-Marie Carlsson (S)
Carl-Axel Roslund (M)
Anna-Lena Andersson (MP)
Ewa Bertz (FP)

Övriga deltagare (ersättare) Bengt Persson (S, tjänstgörande)
Susanne Jönsson (S)
Lena Jarnbring Lindholm (M, tjänstgörande)
Hanna Thomé (V)
Annalena Fors-Ohlsson (FP)

Tjänstemän Eva Lundberg, Birgitta Vilén-Johansson, Ann-Christin Hellström,
Karin Andersson samt undertecknad sekreterare.

Ordförande Katrin Stjernfeldt Jammeh

Sekreterare Ingegerd Kling

§ 40 **Tillhörighets- och överflyttningsbestämmelser**
(Dnr 222/05)

Föreligger stadskontorets förslag i ärendet (handling 1)

Vård- och omsorgsberedningen beslutar

att remittera förslaget till samtliga stadsdelsfullmäktige och sociala resursnämnden för synpunkter som ska ha inkommit till stadskontoret senast den 15 september 2009.

Justerande

Katrin Stjernfeldt Jammeh

Rose-Marie Carlsson

Rätt utdraget intygar


Gunilla Molter



Malmö stad

Stadskontoret Avd. Vård och Omsorg
Ank. 2009 -06- 02
Dnr: 222 / 09
Handl.nr: 1

INDIVID- OCH FAMILJEOMSORGENS REGLER FÖR STADS- DELSTILLHÖRIGHET SAMT ÖVERFLYTTNING AV ÄRENDEN MELLAN FÖRVALTNINGARNA

Inledning

Kommunens ansvar i förhållande till andra kommuner framgår av bestämmelsen i 2 kap. 2 § socialtjänstlagen om vistelsekommuns ansvar för att de som vistas i kommunen får det stöd och den hjälp som de behöver. Lagen reglerar däremot inte ansvarsfördelningen inom en kommun utan det är en fråga som varje kommun själv förfogar över.

Följande regler som anger principerna för fördelningen av socialtjänstens individ- och familjeomsorgsärenden mellan de olika stadsdelsfullmäktige är antagna av kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott

Allmänna bestämmelser

Stadsdelsfullmäktiges verksamhetsansvar omfattar ett bestämt geografiskt område och varje fullmäktige ansvarar för alla ärenden avseende personer som är bosatta i området. Huvudprincipen är således att ett ärende ska handläggas av den förvaltning inom vars område personen eller familjen har sin bostad. En annan huvudprincip, som bygger på helhetssynen i socialtjänstlagen, är att det ska finnas ett sammanhållet ansvar d v s en individs eller familjs alla ärenden hos socialtjänsten ska handläggas inom samma stadsdel.

Vid bedömning av frågan var en person ska anses bosatt kan viss ledning hämtas från folkbokföringslagens (1991:481) bestämmelser. Enligt denna lag ska en person vara folkbokförd på den fastighet där han är att anse som bosatt. Av lagen följer vidare att en person ska anses bosatt på den fastighet där han regelmässigt tillbringar eller kan antas komma att regelmässigt tillbringa sin dygnsvila.

En person hör således i normalfallet till den förvaltning inom vars område han enligt ovan angivna regler är, eller rätteligen ska vara folkbokförd.

Ett ärende som är aktuellt vid en stadsdelsförvaltning får inte överflyttas förrän det har avslutats.

Reglerna får aldrig tillämpas så att inget stadsdelsfullmäktige tar ansvar för ärendet. Om det råder olika uppfattningar om var ett ärende ska handläggas ligger ansvaret kvar på den förvaltning dit den enskilde har vänt sig tills att ansvarsfrågan är löst och någon annan stadsdelsförvaltning tagit över ärendet i fråga.

Ungdomar som har flyttat hemifrån

Vad beträffar ungdomar som flyttat hemifrån kan, i de fall föräldrar är försörjningsskyldiga, överflyttning ske till den stadsdel inom vilken den unge är bosatt, förutsatt att hon eller han inte har andra insatser, har fyllt 15 år, har eget hushåll och är eller borde vara folkbokförd i bostaden.

Personer utan bostad

Utgångspunkten för personer utan fast bostad är att

1) Ärendet i första hand ska handläggas av den förvaltning inom vars område den enskilde för tillfället är bosatt när behovet aktualiseras. Det kan gälla personer som tillfälligt logerar hos någon anhörig eller bekant och gäller även om boendet är av mycket kortvarig natur.

2) I andra hand ska ärendet handläggas av den stadsdel den enskilde är eller borde vara folkbokförd i. Detta gäller även för person som är å församling skriven.

3) Malmöbor som inte har någonstans att bo, inte har någon aktuell kontakt med socialtjänsten i Malmö och inte kan fördelas enligt någon av principerna ovan hänvisas till den kommundemensamma jourverksamheten vid Sociala resursförvaltningen som aktualiserar ärendet för fortsatt handläggning i den stadsdel som ärendet hör enligt särskilt beslutad fördelningsnyckel.

Tillresande personer som inte har någonstans att bo, inte kan fördelas enligt de två första principerna ovan och har för avsikt att stanna i Malmö hanteras enligt punkten 3 ovan.

Personer som har flyttat till annan stadsdel

När en person eller familj, som är aktuell vid en stadsdelsförvaltning, flyttar till en annan stadsdel, ska ärendet avslutas. Den stadsdelsförvaltning, där ärendet är aktuellt, avgör vid vilken tidpunkt ärendet ska avslutas. Följande ska iakttas.

Om flyttning sker till en ny fast bostadsadress i en annan stadsdel och flyttningen innebär att ärendet ska handläggas av förvaltningen i den stadsdelen får ärendet avslutas vid det månads- skifte som inträffar närmast efter flyttningen eller vid den tidpunkt som förvaltningen finner lämplig.

Med fast bostadsadress menas att den enskilde kan antas komma att vara permanent bosatt på adressen. Att den enskilde inte ändrar folkbokföringen innebär inget hinder för att ärendet avslutas.

I de fall det framstår som oklart om flyttning har skett till en ny fast bostadsadress, får ärendet inte avslutas förrän personen eller familjen har varit bosatt på den nya adressen under **minst** tre månader.

Pågående insatser

Huvudregeln är att ärenden som avser bistånd i form av pågående placering i hem för vård eller boende, ärenden som avser frivillig vård eller behandling i andra former än vistelse i

hem för vård eller boende och placering i familjehem jml SoL, LVU eller LVM samt ärenden som avser pågående vård enligt LVU eller LVM inte får överflyttas förrän insatserna har avslutats. Anledningen är den vikt som läggs vid kontinuitet i ärendena.

Detsamma gäller ärenden med pågående biståndsinsatser av annat slag än vård eller behandling som ska utgå under en bestämd tidsperiod, samt yttrandeärenden och andra ärenden som ska handläggas oberoende av den enskildes inställning

Personer som har flyttat in i stadsdelen från annan stadsdel

Huvudregeln är att den nya stadsdelsförvaltningen är skyldig att ta emot ett ärende när den enskilde har flyttat in i stadsdelen och den gamla förvaltningen får avsluta ärendet. Det krävs antingen att den enskilde har flyttat till en ny fast bostadsadress i stadsdelen eller att han har varit bosatt där under minst tre månader.

Om flyttningen sammanhänger med att den enskilde har tilldelats kommunal lägenhet med andrahandskontrakt är den förvaltning, inom vars område bostaden är belägen, skyldig att ta över ärendet först efter två år eller då den enskilde erhåller förstahandskontrakt på bostaden om detta sker tidigare än tvåårsgränsen. Undantag från denna regel är de genomgångsbostäder där andrahandskontrakten inte kan övergå till förstahandskontrakt, t ex blockförhyrda bostäder som Per Albin och Lönngården där ansvaret ligger kvar hos placerande stadsdel.

En stadsdelsförvaltning är aldrig skyldig att ta över ett ärende under pågående utredning.

Ärende- och akthantering

Det inte aktuellt med någon "överflyttning" av ärenden mellan stadsdelsförvaltningarna i den meningen att socialakten i ett ärende skickas från en förvaltning till en annan. Varje fullmäktige har sitt eget akt- och ärendesystem och svarar för sitt arkiv. Det betyder att när ett ärende avslutas i samband med att den enskilde flyttar från stadsdelen, så kvarstannar socialakten hos den stadsdelsförvaltning som har haft hand om ärendet.

Sociala resursnämnden handlägger ärenden på uppdrag av de olika stadsdelsfullmäktige. I de ärenden som inte har någon hemvist i Malmö ska akten förvaras av den stadsdel till vilken ärendet fördelats enligt särskilt beslutad fördelningsnyckel.

Avsteg från huvudprinciper

Avvikelser från huvudprinciperna om ärendens handläggning kan i undantagsfall göras om det ligger i den enskildes intresse och det kan vara till gagn i ärendet. En sådan överflyttning ska föregås av diskussion och överenskommelse på chefsnivå.

Förfarande vid tvist

Skulle olika meningar mellan stadsdelsförvaltningar uppkomma om vilken förvaltning som ska ha ansvaret för en viss person har stadskontorets juridiska avdelning uppgiften att efter framställning från berörd förvaltning medla i tvisteärenden. Syftet är i första hand att uppnå

en frivillig uppgörelse. Någon politisk prövning av dessa ärenden har inte ansetts nödvändig, utan det förutsätts att förvaltningarna accepterar juridiska avdelningens bedömning.



Stadskontoret Avd. Vård och Omsorg	
Ank. 2009-05-18	
Dnr:	222/09
Handl.nr:	2

Till vård och omsorgsberedningen

Tjänsteutlåtande 2009-05-18

Ärende: KS-SDF-2005-00222
Tillhörighets- och överflyttningsbestämmelser.

Initierare: Stadskontoret

Bakgrund

Malmö stads individ- och familjeomsorg har sedan många år regler för fördelning och överflyttning av ärenden mellan förvaltningarna. Nuvarande regler har gällt sedan april 1999 och behöver revideras eftersom de blivit föråldrade i flera avseenden. Nuvarande upplägg med två delar, en med bestämmelser och en med kommentarer till bestämmelserna, har dessutom upplevts som svåröverskådligt och allt för detaljerat.

Förslag till nya regler

Förslag till nya regler för stadsdelstillhörighet och överflyttning av ärenden mellan förvaltningarna har utarbetats av stadskontoret i samarbete med stadsdelsrepresentanter. De bygger på tidigare regler men har anpassats till nu rådande förhållanden, komprimerats och gjorts betydligt mindre detaljerat än tidigare regelverk. Helhetssynen i socialtjänstlagen utgör grund för huvudprincipen om ett sammanhållet ansvar.

I två avseenden skiljer sig reglerna väsentligt från tidigare tillhörighets- och överflyttningsbestämmelser nämligen när det gäller överflyttning av ärenden med pågående insatser och överflyttning av ärenden när personer bott en längre tid i kommunens andrahandslägenheter utan att få överta förstahandskontraktet.

I de fall personer har pågående insatser föreslås att deras ärenden inte ska kunna flyttas över förrän insatsen avslutats annat än i undantagsfall. Med nuvarande regelverk är detta möjligt men sker i praktiken sällan. Anledningen till den föreslagna förändringen är den vikt som läggs vid kontinuitet i ärendena.

Kommunen hyr ut ett relativt stort antal övergångslägenheter med andrahandskontrakt med syftet att det, efter ca ett år, ska kunna övergå till förstahandskontrakt. Så sker också i ca 80-90 fall per år men det förekommer att andrahandskontrakten omvandlas efter mycket längre tid eller att de aldrig omvandlas. I de fallen är det rimligt att en överflyttning sker till den stadsdel där personen reellt är boende och tidsgränsen föreslås till två år eftersom personen då omfattas av den resursfördelade budgeten.

Tabellen nedan visar hur många lägenheter som i februari 2009 hyrdes av respektive stadsdel, geografiskt var belägna i en annan samt fördelningen i antal per stadsdel. Så har t ex Centrum totalt 59 lägenheter i andra stadsdelar, 19 i Södra Innerstaden, 7 i Västra Innerstaden osv medan andra stadsdelar har 24 lägenheter inom Centrum.

Lägenheter tillhörande en stadsdel som geografiskt finns i annan stadsdel

Område i Malmö

SDF	Ce	SI	VI	Li/Bu	Hy	Fo	Ox	Ro	Hu	Ki	Totalt
Ce	-	19	7	3	10	14	0	6	0	0	59
SI	9	-	4	11	12	7	0	18	2	8	71
VI	1	0	-	1	2	0	0	2	0	0	6
Li/Bu	0	2	2	-	2	0	0	1	0	0	7
Hy	3	10	1	0	-	3	0	1	0	3	21
Fo	4	12	1	0	7	-	0	4	0	0	28
Ox	2	2	2	0	1	2	-	2	0	0	11
Ro	1	5	2	1	2	4	0	-	0	2	17
Hu	3	3	0	0	1	0	0	0	-	0	7
Ki	1	2	2	1	3	1	0	2	0	-	12
Totalt	24	55	21	17	40	31	0	36	2	13	239

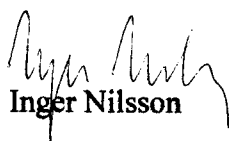
Avsikten är att flertalet av dessa lägenheter ska övergå i förstahandskontrakt så tabellen är bara avsedd att visa på den aktuella situationen och ska inte tolkas som att Centrum får 24 lägenheter och kan lämna ifrån sig 59 eller motsvarande att Södra Innerstaden får 55 och kan lämna 71.

Förslaget innebär förändringar för stadsdelarna och även om det bedöms påverka dem marginellt bör samtliga stadsdelsfullmäktige och sociala resursnämnden beredas möjlighet att lämna synpunkter.

Förslag till beslut

Vård och omsorgsberedningen föreslås besluta

att remittera förslaget till samtliga stadsdelsfullmäktige och sociala resursnämnden för synpunkter som ska ha inkommit till stadskontoret senast 15 september 2009.


Inger Nilsson


Birgitta Wilén Johansson